



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

EDITAL N° 81 /RIFB, DE 25 DE MAIO DE 2012

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS DO
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO –
PRONATEC – MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO/FNDE**

O Reitor *Pro Tempore* do Instituto Federal de Brasília, nomeado pela portaria n° 649, de 23 de maio de 2011, publicada no Diário Oficial da União em 24 de maio de 2011, no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna público o presente edital que norteará o processo seletivo simplificado de contratação de profissionais bolsistas, de acordo com a lei n° 12.513 de 26 de outubro de 2011, Resolução CD/FNDE n° 4 de 16 de março de 2012 e demais alterações posteriores.

OBJETO: Seleção de profissionais bolsistas para formação de cadastro reserva para atender a necessidade do INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA frente ao Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – PRONATEC – Ministério da Educação/FNDE.

1. DOS ENCARGOS; DO EXERCÍCIO; DO VALOR DA BOLSA; DO CADASTRO RESERVA.

1.1. Dos Encargos:

Encargo: Professor
Escolaridade exigida: Graduação em nível superior na área pretendida.
Carga horária: Até 16 horas semanais.
Valor da Bolsa: R\$ 50,00 (cinquenta reais) por hora (60 minutos) de aula, em conformidade com as cargas horárias dos cursos.
Atribuições: <ul style="list-style-type: none">• planejar as aulas e atividades didáticas e ministrá-las aos beneficiários da Bolsa-Formação;• adequar a oferta dos cursos às necessidades específicas do público-alvo;• registrar no SISTEC a frequência e o desempenho acadêmico dos estudantes;• adequar conteúdos, materiais didáticos, mídias e bibliografia às necessidades dos estudantes;• propiciar espaço de acolhimento e debate com os estudantes;• avaliar o desempenho dos estudantes; e• participar dos encontros de coordenação promovidos pelos coordenadores geral e adjunto.
Encargo: Supervisor de Curso
Escolaridade exigida: Graduação em nível superior na área pretendida.
Carga horária: Até 20 horas semanais, em conformidade com a oferta de turmas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Valor da Bolsa: R\$ 36,00 (trinta e seis reais por hora).

Atribuições:

- interagir com as áreas acadêmicas e organizar a oferta dos cursos em conformidade com o Guia Pronatec de Cursos de Formação Inicial e Continuada e o Catálogo Nacional de Cursos Técnicos;
- coordenar a elaboração da proposta de implantação dos cursos, em articulação com as áreas acadêmicas, e sugerir as ações de suporte tecnológico necessárias durante o processo de formação, prestando informações ao coordenador adjunto;
- coordenar o planejamento de ensino;
- assegurar a acessibilidade para a plena participação das pessoas com deficiência;
- apresentar ao coordenador-adjunto, ao final do curso ofertado, relatório das atividades e do desempenho dos estudantes;
- elaborar relatório sobre as atividades de ensino para encaminhar ao coordenador-geral ao final de cada semestre;
- ao final do curso, adequar e sugerir modificações na metodologia de ensino adotada, realizar análises e estudos sobre o desempenho do curso;
- supervisionar a constante atualização, no SISTEC, dos registros de frequência e desempenho acadêmico dos beneficiários;
- fazer a articulação com a escola de ensino médio para que haja compatibilidade entre os projetos pedagógicos; e
- exercer, quando couber, as atribuições de apoio às atividades acadêmicas e administrativas e de orientador.
-

Encargo: Orientador

Escolaridade exigida: Graduação em Pedagogia, Psicologia, Serviço Social ou qualquer licenciatura.

Carga horária: Até 20 horas semanais, em conformidade com a oferta de turmas.

Valor da Bolsa: R\$ 36,00 (trinta e seis reais por hora)

Atribuições:

- acompanhar as atividades e a frequência dos estudantes, atuando em conjunto com os demais profissionais para prevenir a evasão e aplicar estratégias que favoreçam a permanência;
- articular as ações de acompanhamento pedagógico relacionadas ao acesso, à permanência, ao êxito e à inserção socioprofissional;
- realizar atividades de divulgação junto aos demandantes, apresentando as ofertas da instituição;
- promover atividades de sensibilização e integração entre os estudantes e equipes da Bolsa-Formação;
- articular ações de inclusão produtiva em parceria com as agências do Serviço Nacional de Emprego (SINE); e
- prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Encargo: Apoio às atividades acadêmicas e administrativas
Escolaridade exigida: Ensino médio completo.
Carga horária: Até 20 horas semanais, em conformidade com a oferta de turmas.
Valor da Bolsa: R\$ 18,00 (dezoito reais por hora)
Atribuições: <ul style="list-style-type: none">• apoiar a gestão acadêmica e administrativa das turmas;• acompanhar e subsidiar a atuação dos professores;• auxiliar os professores no registro da frequência e do desempenho acadêmico dos estudantes no SISTEC;• participar dos encontros de coordenação;• realizar a matrícula dos estudantes, a emissão de certificados e a organização de pagamentos dos bolsistas, entre outras atividades administrativas e de secretaria determinadas pelos coordenadores geral e adjunto;• prestar apoio técnico em atividades laboratoriais ou de campo;• prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.

1.2. Do Exercício: Os profissionais bolsistas serão selecionados para ter exercício nos *Campi* do IFB e/ou Reitoria, conforme área pretendida pelo candidato, relacionada no Anexo I deste Edital, ou em outros locais de interesse do programa, nos períodos diurno e/ou noturno e/ou fins de semana.

1.3. Do Valor da bolsa: Os profissionais bolsistas selecionados para atuar no PRONATEC receberão bolsas em conformidade com o art. 9º da Lei nº 12.513 de 26/10/2011, desde que não haja prejuízo à sua carga horária regular no IFB, nos casos em que o bolsista for servidor ativo do IFB.

1.3.1 Na função de professor bolsista, o servidor ativo da carreira do ensino básico, técnico e tecnológico (EBTT) só poderá atuar e receber bolsa no limite da mesma carga horária regular em que desempenha em sala de aula na instituição, observado o máximo de 16 horas (de 60 minutos) semanais, conforme o art. 9º da lei nº 12.513 de 26/10/2011 e o art. 14 da Resolução CD/FNDE nº 4 de 16 de março de 2012.

1.4. Do cadastro reserva: será constituído cadastro reserva para preenchimento de vagas que surgirão no decorrer da execução das bolsas-formação do PRONATEC no IFB, podendo participar deste Processo Seletivo Simplificado servidores do IFB e quaisquer interessados, desde que atendidos os requisitos constantes neste Edital. **As vagas serão preenchidas prioritariamente por servidores ativos ou inativos do IFB** e, caso as vagas não sejam preenchidas, será utilizado, por ordem de classificação, o cadastro reserva com a relação de candidatos não servidores do IFB.

2. DOS REQUISITOS

2.1. Para servidores ativos e inativos do IFB:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

- a. Ter formação exigida para atuar na área pretendida;
- b. Ter experiência profissional comprovada na área pretendida;
- c. Ministrará, no mínimo, 8h semanais nos outros cursos ofertados pelo IFB (no caso de servidores docentes, para o encargo de professor)

2.1.1. Os docentes que ainda não ministram 8h semanais nos outros cursos ofertados pelo IFB poderão se candidatar ao encargo de professor, mas só farão jus ao pagamento das horas que excederem às 8h, somando-se as aulas ministradas nesses cursos e no PRONATEC.

2.2. Para não servidores do IFB:

- a. Ser brasileiro nato ou naturalizado, nos termos do Art. 12 da Constituição Federal;
- b. Estar em dia com as obrigações eleitorais além de, para os candidatos do sexo masculino, estar quite com as obrigações militares;
- c. Ser portador de diploma, declaração de conclusão de curso ou certidão de colação de Grau do Curso exigido para a área a que irá concorrer, expedido (a) por entidade de ensino reconhecida pelo MEC, conforme estabelecido neste Edital;
- d. Ter experiência profissional comprovada na área pretendida;
- e. Ter idade mínima de 18 anos.

2.3. Anular-se-ão, sumariamente, as inscrições e todos os atos dela decorrentes, se o candidato não comprovar que na data de sua inscrição, satisfazia a todos os requisitos exigidos. Não será considerada qualquer situação adquirida após aquele período.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições serão realizadas no período de 31 de maio, 01, 04, 05 e 06 de junho de 2012 para os candidatos que atendam aos requisitos do **item 2.** deste edital. A inscrição neste processo de seleção será gratuita.

3.1.1 Para o **encargo de professor**, cada candidato só poderá se inscrever para atuar em apenas um *campus*, em um ou mais componentes curriculares.

3.1.2 Para o **encargo de supervisor, orientador e apoio às atividades acadêmicas e administrativas**, o candidato só poderá se inscrever para atuar em apenas um *campus*, e em apenas um desses encargos, podendo acumular inscrição somente com o encargo de professor.

3.2. Datas/Horários/Locais de Inscrição.

- **Datas e horários das inscrições: de 31 de maio, 01, 04, 05 e 06 de junho de 2012**, (das 9h00 às 12h00min e das 14h00 às 17h00).
- **Local da inscrição:**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Para servidores ativos e inativos do IFB:

– Protocolo de cada *Campus* do IFB.

Para não servidores do IFB:

– Reitoria do Instituto Federal de Brasília, localizado no endereço SGAN 610, Módulos D, E, F e G - Brasília - DF - Sala da Coordenação Geral do PRONATEC.

3.3. Da documentação exigida no ato da inscrição:

As inscrições serão feitas mediante apresentação do documento de identidade, entrega de Formulário de Inscrição (ANEXOS II e III), Termo de Disponibilidade para servidores do IFB (ANEXO IV), e cópias dos demais documentos comprobatórios que serão utilizados para CLASSIFICAÇÃO dos candidatos habilitados. Os documentos deverão ser entregues em envelope próprio, a ser lacrado no ato da inscrição, conforme abaixo:

- Cópia do Diploma; da Declaração de Curso ou Certidão de Conclusão da formação exigida neste Edital, emitidos por Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC;
- Cópia do documento de identidade;
- Comprovante de regularidade com a justiça eleitoral;
- Comprovante de regularidade com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
- Comprovante de experiência docente e/ou profissional na área pretendida.

3.3.1. Para comprovação de experiência docente e/ou profissional, o candidato deverá atender a, ao menos, uma das seguintes opções:

- a) para exercício de atividade em empresa/instituição privada: cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) contendo a página de identificação do trabalhador e a página que conste o registro do empregador e que informe o período (com início e fim, se for o caso), acrescida de declaração do empregador com a descrição das atividades desenvolvidas para o cargo/emprego e a espécie do serviço realizado, com a descrição das atividades desenvolvidas, acompanhada de comprovação da habilitação exigida para cada área do conhecimento;
- b) para exercício de atividade/instituição pública: declaração/certidão de tempo de serviço que informe o período (com início e fim, se for o caso) e a espécie do serviço realizado, com a descrição das atividades desenvolvidas, acompanhada de comprovação da habilitação exigida para cada área do conhecimento;
- c) para exercício de atividade/serviço prestado como autônomo: contrato de prestação de serviços ou recibo de pagamento autônomo (RPA), acrescido de declaração do contratante que informe o período (com início e fim, se for o caso) e a espécie do serviço realizado, acompanhada de comprovação da habilitação exigida para cada área do conhecimento.

3.3.1.1. A declaração ou certidão mencionada na opção “b” do subitem anterior deverá ser emitida por órgão de pessoal ou de recursos humanos. Não havendo



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

órgão de pessoal ou de recursos humanos, a autoridade responsável pela emissão do documento deverá declarar/certificar também essa inexistência.

3.3.1.2. A comprovação por meio do recibo de pagamento autônomo (RPA) só será aceita com a apresentação do primeiro mês e do último mês recebido.

3.3.1.3. Somente será computada experiência profissional adquirida após a data de conclusão do curso na área da habilitação exigida.

3.4. Admitir-se-á inscrições por procuração, devendo ser apresentado no ato da inscrição:

- a. instrumento de mandato para fim específico;
- b. original e cópia legível do documento de identidade do procurador;
- c. documentações exigidas no subitem anterior.

3.4.1. O candidato inscrito por procuração assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador, arcando com as consequências de eventuais erros de seu representante no preenchimento do formulário de inscrição e em sua entrega.

3.5. Não serão aceitas inscrições condicionais e/ou extemporâneas; por correspondência, e-mail ou fax.

4. DO PROCESSO SELETIVO

4.1. O processo seletivo simplificado constará de **Análise Curricular** (classificatória).

4.1.1. Serão elaboradas 2 (duas) listas de classificação, sendo uma para candidatos servidores do IFB e outra para quaisquer candidatos (não servidores do IFB), de acordo com os critérios de pontuação dispostos nas tabelas abaixo:

Professor (servidor do IFB)		Professor (não servidor do IFB)	
Critério Avaliativo	Pontuação Máxima	Critério Avaliativo	Pontuação Máxima
Especialização na área ou em Educação	2	Especialização na área ou em Educação	2
Mestrado na área ou em Educação	3	Mestrado na área ou em Educação	3
Doutorado na área ou em Educação	5	Doutorado na área ou em Educação	5
Experiência como Docente no Ensino Básico e/ou Superior, valor de 2,0 pontos por ano completo.	10	Experiência como Docente no Ensino Básico e/ou Superior, valor de 2,0 pontos por ano completo.	10
Experiência como Docente na	15	Experiência como Docente	20



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Educação Profissional, valor de 3,0 pontos por ano ou fração.		na Educação Profissional, valor de 4,0 pontos por ano ou fração.	
Lotação no <i>Campus</i> ao qual pleiteia a vaga.	5		
Experiência profissional em órgãos/empresa pública ou em empresa privada – na área da sua candidatura, exceto como docente, valor de 3,0 pontos por ano ou fração.	15	Experiência profissional em órgãos/empresa pública ou em empresa privada – na área da sua candidatura, exceto como docente, valor de 4,0 pontos por ano ou fração.	20
Participação em comissão para elaboração de planos de curso, aprovados pela Pró-Reitoria de Ensino do IFB, na área da sua candidatura.	5		
Total Geral do candidato	60	Total Geral do candidato	60

Supervisor de Curso (servidor do IFB)		Supervisor de Curso (não servidor do IFB)	
Pontuação Máxima	Pontuação Máxima	Pontuação Máxima	Pontuação Máxima
Especialização na área ou em Educação	2	Especialização na área ou em Educação	2
Mestrado na área ou em Educação	3	Mestrado na área ou em Educação	3
Doutorado na área ou em Educação	5	Doutorado na área ou em Educação	5
Experiência profissional em Coordenação ou Supervisão de Curso/Área, na área de interesse do candidato, valor de 4,0 pontos por ano ou fração.	20	Experiência profissional em Coordenação ou Supervisão de Curso/Área, na área de interesse do candidato, valor de 4,0 pontos por ano ou fração.	20
Experiência como Docente na Educação Profissional, valor de 3,0 pontos por ano ou fração.	15	Experiência como Docente na Educação Profissional, valor de 4,0 pontos por ano ou fração.	20
Lotação no <i>Campus</i> ao qual pleiteia a vaga.	5		
Experiência profissional em coordenação/chefia em instituições de ensino, exceto Coordenação ou Supervisão de Curso/Área, valor de 2,0 pontos	10	Experiência profissional em coordenação/chefia em instituições de ensino, exceto Coordenação ou Supervisão de Curso/Área,	10



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

por ano ou fração.		valor de 2,0 pontos por ano ou fração.	
Total Geral do candidato	60		60

Orientador (servidor do IFB)		Orientador (não servidor do IFB)	
Pontuação Máxima	Pontuação Máxima	Pontuação Máxima	Pontuação Máxima
Especialização em Educação	2	Especialização em Educação	2
Mestrado em Educação	3	Mestrado em Educação	3
Doutorado em Educação	5	Doutorado em Educação	5
Experiência profissional compatível com as atribuições do cargo, exceto coordenação/chefia, valor de 4,0 pontos por ano ou fração.	20	Experiência profissional compatível com as atribuições do cargo, exceto coordenação/chefia, valor de 4,0 pontos por ano ou fração.	20
Experiência profissional em coordenação/chefia em instituições de ensino, valor de 3,0 pontos por ano ou fração.	15	Experiência profissional em coordenação/chefia em instituições de ensino, valor de 3,0 pontos por ano ou fração.	15
Lotação no <i>Campus</i> ao qual pleiteia a vaga.	5		
Especialização em Orientação Educacional, ou Profissional, ou Psicopedagogia ou em Educação Inclusiva	10	Especialização em Orientação Educacional, ou Profissional, ou Psicopedagogia ou em Educação Inclusiva	15
Total Geral do candidato	60		60

Apoio às atividades acadêmicas e administrativas (servidor do IFB)		Apoio às atividades acadêmicas e administrativas (não servidor do IFB)	
Pontuação Máxima	Pontuação Máxima	Pontuação Máxima	Pontuação Máxima
Graduação	2	Graduação	2
Especialização em Educação	3	Especialização em Educação	3
Mestrado em Educação	5	Mestrado em Educação	5
Experiência profissional como apoio em atividades de ensino, exceto registro acadêmico/secretaria escolar, valor de 2,0 pontos por ano ou fração.	10	Experiência profissional como apoio em atividades de ensino, valor de 2,0 pontos por ano ou fração.	10
Experiência profissional em atividades administrativas, valor	10	Experiência profissional em atividades administrativas,	10



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

de 2,0 pontos por ano ou fração.		valor de 2,0 pontos por ano ou fração.	
Lotação no <i>Campus</i> ao qual pleiteia a vaga.	5	Experiência profissional em Registro Acadêmico/Secretaria Escolar, valor de 3,0 pontos por ano ou fração	15
Experiência profissional em Registro Acadêmico/Secretaria Escolar no IFB (mínimo 6 meses).	10		
Experiência profissional em coordenação/chefia no IFB, valor de 3,0 pontos por ano ou fração.	15	Experiência profissional em coordenação/chefia em instituições de ensino, valor de 3,0 pontos por ano ou fração.	15
Total Geral do candidato	60		60

4.2. Da Classificação e Critérios de Desempate: Os candidatos serão classificados conforme a pontuação estabelecida. Na hipótese de igualdade de classificação final, terá preferência o candidato que:

- 4.2.1. Tiver maior tempo de experiência profissional na área pretendida;
- 4.2.2. Tiver maior tempo de experiência profissional em Instituições de Ensino;
- 4.2.3. Tiver a maior idade considerando dia, mês e ano de nascimento;

4.3. O Resultado Preliminar da seleção será divulgado na data provável de 13 de junho de 2012, até as 18h, no sítio do IFB: www.ifb.edu.br.

5. DOS RECURSOS:

O candidato poderá impetrar recurso dirigido à comissão do processo seletivo simplificado de que trata o presente edital **até as 17h do dia 14 de maio de 2012**, após a divulgação do resultado preliminar, devendo ser entregue no mesmo local em que foi efetuada a inscrição.

5.1. A Comissão emitirá o resultado dos recursos juntamente com o resultado final do processo seletivo.

6. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

6.1. A divulgação do **resultado final** dar-se-á por meio do site www.ifb.edu.br, na data provável de **15 de junho de 2012**.

7. DA CONTRATAÇÃO DAS BOLSAS

7.1. O candidato selecionado e convocado deverá, após a publicação do resultado final no site do IFB, apresentar os originais de todos os documentos exigidos para fins de autenticação, no mesmo local de inscrição, nas datas prováveis de **18 e 19 de junho de 2012**.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

7.2. Para que a contratação seja efetivada, os candidatos classificados e convocados deverão ter disponibilidade de horários compatíveis com a necessidade do IFB, no âmbito do PRONATEC, e participar do **Seminário de Capacitação** a ser realizado nos dias **21 e 22 de junho de 2012**, em horário e local a serem divulgados no site do IFB.

7.3. O não comparecimento do candidato selecionado no **Seminário de Capacitação**, a não apresentação da documentação comprobatória ou a incompatibilidade do horário a ser disponibilizado pelo candidato com o horário das atividades previstas para o encargo, conforme necessidade do IFB no âmbito do PRONATEC, implicará na perda da vaga pelo candidato e na convocação do próximo classificado.

7.4. Os dias e horários das atividades a serem realizadas pelos bolsistas serão apresentados aos candidatos classificados e convocados no ato da contratação, podendo, quando couber, optar por dias e horários de trabalho, obedecendo-se a ordem de classificação.

7.5. De acordo com o interesse e a necessidade do IFB, no âmbito do PRONATEC, o profissional classificado para o **encargo de professor** poderá ser convocado para atuar em *campus* ou componentes curriculares diferentes dos quais se candidatou, desde que relacionado(s) à sua área de formação. Na hipótese de o candidato classificado, que for convocado para outro *Campus*, não aceitar a realocação, permanecerá em lista de espera até o surgimento de vaga para o *Campus* pleiteado.

7.6. De acordo com o interesse e a necessidade do IFB, no âmbito do PRONATEC, o profissional classificado para o **encargo de orientador ou de apoio às atividades acadêmicas e administrativas** poderá ser convocado para atuar em *campus* diferente do qual se candidatou desde que para o mesmo encargo. Na hipótese de o candidato classificado, que for convocado para outro *Campus*, não aceitar realocação, permanecerá em lista de espera até o surgimento de vaga para o *Campus* pleiteado.

8. DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. A inscrição do candidato ao presente Processo Seletivo implicará no conhecimento das instruções contidas neste Edital e que expressamente concorda com os seus termos.

8.2. A validade deste processo seletivo esgotar-se-á 12 (doze) meses após a data da publicação do resultado final no site do IFB, podendo ser prorrogado por igual período.

8.3. A aprovação no processo seletivo assegurará apenas a expectativa de direito à contratação, ficando a concretização deste ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, do interesse e conveniência da administração do IFB, da rigorosa ordem de classificação e do prazo de validade do processo seletivo.

8.4. Os candidatos classificados constantes do cadastro de reserva serão chamados quando se caracterizar a necessidade de efetiva contratação.

8.5. As atividades dos profissionais bolsistas não podem ser desenvolvidas em horário



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

concomitante com o seu expediente no IFB, no caso de servidores ativos da Instituição, salvo nos casos em que houver compensação ou mudança de horário autorizada pelo chefe imediato (com aval do Pró – reitor ou Diretor Geral).

8.6. O IFB divulgará em sua página na internet, no endereço eletrônico: www.ifb.edu.br, sempre que forem necessários os Avisos Oficiais e Normas.

8.7. Os casos omissos a este edital serão resolvidos em primeira instância pela Comissão do processo seletivo simplificado de que trata o presente edital e, em última instância, pelo Reitor do IFB, à luz das disposições específicas.

8.8. Fazem parte deste edital o Anexo I – Vagas do Encargo, Anexos II e III – Formulário de Inscrição, Anexo IV – Termo de Disponibilidade e Anexo V - Cronograma

WILSON CONCIANI
Reitor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO I
VAGAS DO ENCARGO
EDITAL Nº /2012/ RIFB

PROFESSOR					
LOCAL	CURSO	COMPONENTES CURRICULARES	VAGAS	REQUISITOS	CÓDIGO
CAMPUS BRASÍLIA	Instalador e reparador de redes de computadores	• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português	001BR
		• Eletroeletrônica • Cabeamento Estruturado • Instalação e Manutenção de Redes Locais • Sistemas Operacionais e Configuração Lógica	CR	Graduação em Engenharia da Computação, ou Engenharia Elétrica, ou Engenharia Eletrônica, ou Engenharia de Telecomunicações, ou Análise e Desenvolvimento Sistemas, ou Redes de Computadores, ou Sistema de Informação, ou Tecnólogo em redes de telecomunicações.	002BR
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	003BR
	Recepcionista de eventos	• Fundamentos de Eventos • Informações Turísticas • Cerimonial e Protocolo	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	004BR
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	005BR
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	006BR
		• Atendimento ao Cliente	CR	Tecnólogo em secretariado, ou tecnólogo em gestão de recursos humanos, ou tecnólogo em negócios imobiliários, ou tecnólogo em gestão pública, ou graduação em administração de empresas.	007BR
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	008BR
		• Segurança em Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo, ou graduação em comunicação social.	009BR
		• Inglês Aplicado a Eventos	CR	Licenciatura em Letras - Língua Inglesa.	010BR
	Organizador de eventos	• Fundamentos de eventos • Planejamento e Organização de Eventos • Cerimonial e protocolo	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	0011BR
		• Organização de Empresas de Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Administração, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	0012BR
		• Gestão Financeira e Orçamentária de Eventos		Graduação em Turismo, ou Administração, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	0013BR
		• Segurança em Evento	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do	0014BR



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

CAMPUS BRASÍLIA				Turismo, ou graduação em comunicação social.	
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	015BR
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	016BR
		• Empreendedorismo em eventos	CR	Tecnólogo em Eventos e/ou Tecnólogo em Gestão de Turismo e/ou Graduação em Turismo e/ou Graduação em Administração de Empresas.	017BR
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	018BR
	Recepcionista em meios de hospedagem	• Meios de hospedagem e Legislação Hoteleira • Procedimentos operacionais em recepção hoteleira • Informações turísticas	CR	Graduação em Turismo, ou Administração, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	019BR
		• Atendimento ao Cliente	CR	Tecnólogo em secretariado, ou tecnólogo em gestão de recursos humanos, ou tecnólogo em negócios imobiliários, ou tecnólogo em gestão pública, ou graduação em administração de empresas.	020BR
		• Inglês aplicado a hotelaria	CR	Licenciatura em letras – inglês.	021BR
		• Espanhol aplicado a hotelaria	CR	Licenciatura em letras – espanhol.	022BR
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	023BR
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	024BR
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	025BR
		Libras Básico	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.
	• Leitura e Produção de Textos		CR	Licenciatura em Letras – Português	027BR
	• Libras Básico		CR	Licenciatura em Letras - Libras	028BR
	Inglês aplicado a serviços turísticos - Básico	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	029BR
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	030BR
		• Inglês aplicado a serviços turísticos - Básico	CR	Licenciatura em Letras – Inglês.	031BR
	Espanhol aplicado a serviços turísticos - Básico	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	032BR
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	033BR
		• Espanhol aplicado a serviços turísticos - Básico	CR	Licenciatura em Letras – Espanhol.	034BR
	Recepcionista	• Técnicas de Recepção	CR	Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos,	035BR



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

CAMPUS BRASÍLIA				graduação em Secretariado executivo.	
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	036BR
		• Psicologia Organizacional	CR	Graduação em psicologia.	037BR
		• Redação Empresarial	CR	Licenciatura em Letras – Português.	038BR
		• Técnicas de Arquivo e Protocolo	CR	Graduação em Arquivologia, Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	039BR
	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	040BR	
CAMPUS RIACHO FUNDO	Padeiro e Confeiteiro	• Base dos processos fermentativos • Preparo de Panificados e Confeitados • Habilidades Básicas	CR	Graduação em Gastronomia, ou Engenharia de Alimentos.	001RF
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	002RF
		• Princípios de Higiene e Sanitização	CR	Graduação em Engenharia de Alimentos, ou Gastronomia, ou Medicina Veterinária, ou Nutrição.	003RF
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	004RF
		Camareira em meios de hospedagem	• Fundamentos de Turismo e Hospitalidade • Técnicas de limpeza, higienização e arrumação de unidades habitacionais • Serviços do Setor de Governança • Atendimento ao Cliente	CR	Graduação em hotelaria, ou tecnólogo em hotelaria.
	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais		CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	006RF
	• Saúde e Segurança no Trabalho		CR	Graduação em Engenharia com especialização em segurança do trabalho, ou Tecnólogo em Segurança do Trabalho.	007RF
	• Leitura e Produção de Textos		CR	Licenciatura em letras - português .	008RF
	• Informática Básica		CR	Graduação na Área TI.	009RF
	Recepcionista de eventos	• Fundamentos de Eventos • Informações Turísticas • Cerimonial e Protocolo	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	010RF
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	011RF
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	012RF
		• Atendimento ao Cliente	CR	Tecnólogo em secretariado, ou tecnólogo em gestão de recursos humanos, ou tecnólogo em negócios imobiliários, ou	013RF



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

CAMPUS RIACHO FUNDO				tecnólogo em gestão pública, ou graduação em administração de empresas.	
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	014RF
		• Segurança em Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo, ou graduação em comunicação social.	015RF
		• Inglês Aplicado a Eventos	CR	Licenciatura em Letras - Língua Inglesa.	016RF
	Recepcionista	• Técnicas de Recepção	CR	Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	017RF
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	018RF
		• Psicologia Organizacional	CR	Graduação em psicologia.	019RF
		• Redação Empresarial	CR	Licenciatura em Letras – Português.	020RF
		• Técnicas de Arquivo e Protocolo	CR	Graduação em Arquivologia, Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	021RF
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	022RF
	Organizador de eventos	• Fundamentos de eventos • Planejamento e Organização de Eventos • Cerimonial e protocolo	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	023RF
		• Organização de Empresas de Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Administração, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	024RF
		• Gestão Financeira e Orçamentária de Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Administração, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	025RF
		• Segurança em Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo, ou graduação em comunicação social.	026RF
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	027RF
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	028RF
		• Empreendedorismo em eventos	CR	Tecnólogo em Eventos e/ou Tecnólogo em Gestão de Turismo e/ou Graduação em Turismo e/ou Graduação em Administração de Empresas.	029RF
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	030RF
	Inglês aplicado a serviços turísticos -	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	031RF



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

CAMPUS RIACHO FUNDO	Básico	<ul style="list-style-type: none"> • Leitura e Produção de Textos 	CR	Licenciatura em Letras – Português.	032RF
		<ul style="list-style-type: none"> • Inglês aplicado a serviços turísticos - Básico 	CR	Licenciatura em Letras – Inglês.	033RF
	Espanhol aplicado a serviços turísticos - Básico	<ul style="list-style-type: none"> • Ética, Cidadania e Relações Interpessoais 	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	034RF
		<ul style="list-style-type: none"> • Leitura e Produção de Textos 	CR	Licenciatura em Letras – Português.	035RF
		<ul style="list-style-type: none"> • Espanhol aplicado a serviços turísticos - Básico 	CR	Licenciatura em Letras – Espanhol.	036RF
CAMPUS SAMAMBAIA	Auxiliar administrativo	<ul style="list-style-type: none"> • Organização do Trabalho • Rotinas Administrativas 	CR	Graduação em Administração.	001SM
		<ul style="list-style-type: none"> • Ética, Cidadania e Relações Interpessoais 	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	002SM
		<ul style="list-style-type: none"> • Noções de Arquivos 	CR	Graduação em Secretariado Executivo ou Arquivologia.	003SM
		<ul style="list-style-type: none"> • Informática Básica 	CR	Graduação na Área TI.	004SM
		<ul style="list-style-type: none"> • Leitura e Produção de Textos 	CR	Licenciatura em Letras –Português.	005SM
	Auxiliar de Eletricista	<ul style="list-style-type: none"> • Leitura e interpretação de projetos 	CR	Graduação em Engenharia Elétrica ou Arquitetura.	006SM
		<ul style="list-style-type: none"> • Materiais Elétricos • Instalações Elétricas 	CR	Graduação em Engenharia Elétrica.	007SM
		<ul style="list-style-type: none"> • Matemática Aplicada 	CR	Licenciatura em Matemática.	008SM
		<ul style="list-style-type: none"> • Liderança e Empreendedorismo 	CR	Graduação em Administração.	009SM
		<ul style="list-style-type: none"> • Higiene e Segurança do Trabalho 	CR	Graduação em Engenharia com especialização em segurança do trabalho, ou Tecnólogo em Segurança do Trabalho.	010SM
		<ul style="list-style-type: none"> • Leitura e Produção de Textos 	CR	Licenciatura em Letras –Português.	011SM
	Cadista para construção civil	<ul style="list-style-type: none"> • Informática Básica 	CR	Graduação na Área TI.	012SM
		<ul style="list-style-type: none"> • Leitura e interpretação de projetos • AUTOCAD 	CR	Graduação em Engenharia Civil ou Arquitetura.	013SM
		<ul style="list-style-type: none"> • Liderança e Empreendedorismo 	CR	Graduação em Administração.	014SM
		<ul style="list-style-type: none"> • Higiene e Segurança do 	CR	Graduação em Engenharia com	015SM



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

CAMPUS SAMAMBAIA		Trabalho		especialização em segurança do trabalho, ou Tecnólogo em Segurança do Trabalho.	
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras –Português.	016SM
	Encanador instalador predial	• Leitura e interpretação de projetos	CR	Graduação em Engenharia Civil ou Arquitetura.	017SM
		• Materiais Hidrossanitários	CR	Graduação em Engenharia Civil.	018SM
		• Instalações Hidrossanitárias			
		• Matemática Aplicada	CR	Licenciatura em Matemática.	019SM
		• Liderança e Empreendedorismo	CR	Graduação em Administração.	020SM
		• Higiene e Segurança do Trabalho	CR	Graduação em Engenharia com especialização em segurança do trabalho, ou Tecnólogo em Segurança do Trabalho.	021SM
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras –Português.	022SM
	Recepcionista	• Técnicas de Recepção	CR	Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	023SM
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	024SM
		• Psicologia Organizacional	CR	Graduação em psicologia.	025SM
		• Redação Empresarial	CR	Licenciatura em Letras – Português.	026SM
		• Técnicas de Arquivo e Protocolo	CR	Graduação em Arquivologia, Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	027SM
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	028SM
	Inglês aplicado a serviços turísticos - Básico	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	029SM
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	030SM
		• Inglês aplicado a serviços turísticos - Básico	CR	Licenciatura em Letras – Inglês.	031SM
	Espanhol aplicado a serviços turísticos -	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	032SM



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

CAMPUS SAMAMBAIA	Básico	• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	033SM
		• Espanhol aplicado a serviços turísticos - Básico	CR	Licenciatura em Letras – Espanhol.	034SM
	Organizador de eventos	• Fundamentos de eventos • Planejamento e Organização de Eventos • Cerimonial e protocolo	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	035SM
		• Organização de Empresas de Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Administração, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	036SM
		• Gestão Financeira e Orçamentária de Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Administração, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	037SM
		• Segurança em Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo, ou graduação em comunicação social.	038SM
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	039SM
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	040SM
		• Empreendedorismo em eventos	CR	Tecnólogo em Eventos e/ou Tecnólogo em Gestão de Turismo e/ou Graduação em Turismo e/ou Graduação em Administração de Empresas.	041SM
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	042SM
	Organizador de eventos	• Fundamentos de eventos • Planejamento e Organização de Eventos • Cerimonial e protocolo	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	016SSB
		• Organização de Empresas de Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Administração, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	017SSB
		• Gestão Financeira e Orçamentária de Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Administração, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	018SSB
		• Segurança em Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo, ou graduação em comunicação social.	019SSB
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	020SSB
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	021SSB



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

	<ul style="list-style-type: none"> • Empreendedorismo em eventos 	CR	Tecnólogo em Eventos e/ou Tecnólogo em Gestão de Turismo e/ou Graduação em Turismo e/ou Graduação em Administração de Empresas.	022SSB
	<ul style="list-style-type: none"> • Informática Básica 	CR	Graduação na Área TI.	023SSB

CAMPUS TAGUATINGA	Torneiro Mecânico	<ul style="list-style-type: none"> • Introdução à Metrologia • Introdução ao Desenho Técnico • Usinagem 	CR	Graduação em Engenharia Mecânica ou Tecnólogo na Área Mecânica.	001TG
		<ul style="list-style-type: none"> • Higiene e Segurança do Trabalho 	CR	Graduação em Engenharia com especialização em segurança do trabalho, ou Tecnólogo em Segurança do Trabalho.	002TG
		<ul style="list-style-type: none"> • Preparação Tecnológica 	CR	Graduação em Física, ou Matemática ou graduação em engenharia na área mecânica.	003TG
		<ul style="list-style-type: none"> • Qualidade de Vida no Trabalho 	CR	Graduação em Engenharia com Especialização em Segurança do Trabalho ou Curso Superior em Educação Física com experiência de docência em Qualidade de Vida no Trabalho.	004TG
		<ul style="list-style-type: none"> • Leitura e Produção de Textos 	CR	Licenciatura em Letras –Português.	005TG
		<ul style="list-style-type: none"> • Ética, Cidadania e Relações Interpessoais 	CR	Graduação em pedagogia, ou psicologia.	006TG
	Operador de Computador	<ul style="list-style-type: none"> • Introdução ao Processamento de Dados • Sistemas Operacionais • Aplicativos de Escritório • Internet 	CR	Graduação na Área TI ou Tecnólogo na Área TI ou Técnico na Área TI.	007TG
		<ul style="list-style-type: none"> • Qualidade de Vida no Trabalho 	CR	Graduação em Engenharia com Especialização em Segurança do Trabalho ou Curso Superior em Educação Física com experiência de docência em Qualidade de Vida no Trabalho.	008TG
		<ul style="list-style-type: none"> • Leitura e Produção de Textos 	CR	Licenciatura em Letras –Português.	009TG
		<ul style="list-style-type: none"> • Ética, Cidadania e Relações Interpessoais 	CR	Graduação em pedagogia, ou psicologia.	010TG



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

CAMPUS TAGUATINGA	Recepcionista	• Técnicas de Recepção	CR	Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	011TG
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	012TG
		• Psicologia Organizacional	CR	Graduação em psicologia.	013TG
		• Redação Empresarial	CR	Licenciatura em Letras – Português.	014TG
		• Técnicas de Arquivo e Protocolo	CR	Graduação em Arquivologia, Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	015TG
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	016TG
	Libras Básico	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	017TG
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	018TG
		• Libras Básico	CR	Licenciatura em Letras - Libras.	019TG
	Inglês aplicado a serviços turísticos - Básico	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	020TG
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	021TG
		• Inglês aplicado a serviços turísticos - Básico	CR	Licenciatura em Letras – Inglês.	022TG
	Espanhol aplicado a serviços turísticos - Básico	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	023TG
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	024TG
		• Espanhol aplicado a serviços turísticos - Básico	CR	Licenciatura em Letras – Espanhol.	025TG

Recepcionista	• Técnicas de Recepção	CR	Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	001TGC
	• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	002TGC
	• Psicologia Organizacional	CR	Graduação em psicologia.	003TGC



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

CAMPUS TAGUATINGA CENTRO		• Redação Empresarial	CR	Licenciatura em Letras – Português.	004TGC	
		• Técnicas de Arquivo e Protocolo	CR	Graduação em Arquivologia, Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	005TGC	
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	006TGC	
		• Técnicas de Recepção	CR	Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	007TGC	
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	008TGC	
	Recepcionista de eventos		• Fundamentos de Eventos Informações Turísticas Cerimonial e Protocolo	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	009TGC
			• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	010TGC
			• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	011TGC
			• Atendimento ao Cliente	CR	Tecnólogo em secretariado, ou tecnólogo em gestão de recursos humanos, ou tecnólogo em negócios imobiliários, ou tecnólogo em gestão pública, ou graduação em administração de empresas.	012TGC
			• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	013TGC
			• Segurança em Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo, ou graduação em comunicação social.	014TGC
			• Inglês Aplicado a Eventos	CR	Licenciatura em Letras - Língua Inglesa.	015TGC
	Organizador de eventos		• Fundamentos de eventos Planejamento e Organização de Eventos Cerimonial e protocolo	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	016TGC
			• Organização de Empresas de Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Administração, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	017TGC
			• Gestão Financeira e Orçamentária de Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Administração, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	018TGC
			• Segurança em Eventos	CR	graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo, ou Graduação em comunicação social.	019TGC
			• Leitura e Produção de	CR	Licenciatura em Letras – Português	020TGC



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

CAMPUS TAGUATINGA CENTRO		Textos			
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	021TGC
		• Empreendedorismo em eventos	CR	Tecnólogo em Eventos e/ou Tecnólogo em Gestão de Turismo e/ou Graduação em Turismo e/ou Graduação em Administração de Empresas.	022TGC
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	023TGC
		• Meios de hospedagem e Legislação Hoteleira Procedimentos operacionais em recepção hoteleira Informações turísticas	CR	Graduação em Turismo, ou Administração, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	024TGC
		• Atendimento ao Cliente	CR	Tecnólogo em secretariado, ou tecnólogo em gestão de recursos humanos, ou tecnólogo em negócios imobiliários, ou tecnólogo em gestão pública, ou Graduação em administração de empresas.	025TGC
		• Inglês aplicado a hotelaria	CR	Licenciatura em letras – inglês.	026TGC
		• Espanhol aplicado a hotelaria	CR	Licenciatura em letras – espanhol.	027TGC
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	028TGC
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	029TGC
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	030TGC
		Recepcionista em meios de hospedagem			
		• Inglês aplicado a serviços turísticos - Básico	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	031TGC
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português	032TGC
		• Inglês aplicado a serviços turísticos - Básico	CR	Licenciatura em Letras – Inglês	033TGC
		Espanhol aplicado a serviços turísticos - Básico			
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	034TGC
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	035TGC
		• Espanhol aplicado a serviços turísticos - Básico	CR	Licenciatura em Letras – Espanhol.	036TGC
		Recepcionista	• Técnicas de Recepção	CR	Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

CAMPUS TAGUATINGA CENTRO			em Gestão de Recursos Humanos, Graduação em Secretariado executivo.	
	• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	038TGC
	• Psicologia Organizacional	CR	graduação em psicologia.	039TGC
	• Redação Empresarial	CR	Licenciatura em Letras – Português.	040TGC
	• Técnicas de Arquivo e Protocolo	CR	Graduação em Arquivologia, Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, Graduação em Secretariado executivo.	041TGC
	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	042TGC

CAMPUS GAMA	Recepcionista	• Técnicas de Recepção	CR	Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, Graduação em Secretariado executivo.	001GM
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	002GM
		• Psicologia Organizacional	CR	Graduação em psicologia.	003GM
		• Redação Empresarial	CR	Licenciatura em Letras – Português.	004GM
		• Técnicas de Arquivo e Protocolo	CR	Graduação em Arquivologia, Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	005GM
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	006GM
		• Técnicas de Recepção	CR	Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	007GM
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	008GM
	Recepcionista de eventos	• Fundamentos de Eventos • Informações Turísticas • Cerimonial e Protocolo	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	009GM
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	010GM
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	011GM
		• Atendimento ao Cliente	CR	Tecnólogo em secretariado, ou tecnólogo em gestão de recursos humanos, ou tecnólogo em negócios imobiliários, ou tecnólogo em gestão pública, ou graduação em administração de empresas.	012GM
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou	013GM



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

				Psicologia.	
--	--	--	--	-------------	--



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

		<ul style="list-style-type: none">• Segurança em Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo, ou graduação em comunicação social.	014GM
--	--	--	----	---	-------



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

CAMPUS SEBASTIÃO	Organizador de eventos	• Inglês Aplicado a Eventos (IAH)	CR	Licenciatura em Letras - Língua Inglesa.	015GM
		• Fundamentos de eventos • Planejamento e Organização de Eventos • Cerimonial e protocolo	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	016GM
		• Organização de Empresas de Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Administração, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	017GM
		• Gestão Financeira e Orçamentária de Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Administração, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	018GM
		• Segurança em Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo, ou graduação em comunicação social.	019GM
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	020GM
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	021GM
		• Empreendedorismo em eventos	CR	Tecnólogo em Eventos e/ou Tecnólogo em Gestão de Turismo e/ou Graduação em Turismo e/ou Graduação em Administração de Empresas.	022GM
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	023GM
	Inglês aplicado a serviços turísticos - Básico	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	031GM
• Leitura e Produção de Textos		CR	Licenciatura em Letras – Português.	032GM	
• Inglês aplicado a serviços turísticos - Básico		CR	Licenciatura em Letras – Inglês.	033GM	
CAMPUS PLANALTINA	Espanhol aplicado a serviços turísticos - Básico	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	034GM
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	035GM
		• Espanhol aplicado a serviços turísticos - Básico	CR	Licenciatura em Letras – Espanhol.	036GM



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

CAMPUS SÃO SEBASTIÃO PLANALTINA	Recepcionista	• Técnicas de Recepção	CR	Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	001SSB
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	002SSB
		• Psicologia Organizacional	CR	Graduação em psicologia.	003SSB
		• Redação Empresarial	CR	Licenciatura em Letras – Português.	004SSB
		• Técnicas de Arquivo e Protocolo	CR	Graduação em Arquivologia, Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	005SSB
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	006SSB
		• Técnicas de Recepção	CR	Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, Graduação em Secretariado executivo.	007SSB
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	008SSB
	Recepcionista de eventos	• Fundamentos de Eventos • Informações Turísticas • Cerimonial e Protocolo	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	009SSB
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	010SSB
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	011SSB
		• Atendimento ao Cliente	CR	Tecnólogo em secretariado, ou tecnólogo em gestão de recursos humanos, ou tecnólogo em negócios imobiliários, ou tecnólogo em gestão pública, ou graduação em administração de empresas.	012SSB
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	013SSB
		• Segurança em Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo, ou graduação em comunicação social.	014SSB
	Organizador de eventos	• Inglês Aplicado a Eventos	CR	Licenciatura em Letras - Língua Inglesa.	015SSB
		• Fundamentos de eventos • Planejamento e Organização de Eventos • Cerimonial e protocolo	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	016SSB
		• Organização de Empresas de Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Administração, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	017SSB
		• Gestão Financeira e		Graduação em Turismo, ou	018SSB



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

CAMPUS PLANALTINA		Orçamentária de Eventos		Administração, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	
		• Segurança em Eventos	CR	Graduação em Turismo, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo, ou graduação em comunicação social.	019SSB
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	020SSB
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	021SSB
		• Empreendedorismo em eventos	CR	Tecnólogo em Eventos e/ou Tecnólogo em Gestão de Turismo e/ou Graduação em Turismo e/ou Graduação em Administração de Empresas.	022SSB
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	023SSB
	Inglês aplicado a serviços turísticos - Básico	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	031SSB
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	032SSB
		• Inglês aplicado a serviços turísticos - Básico	CR	Licenciatura em Letras – Inglês.	033SSB
	Espanhol aplicado a serviços turísticos - Básico	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	034SSB
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	035SSB
		• Espanhol aplicado a serviços turísticos - Básico	CR	Licenciatura em Letras – Espanhol.	036SSB

	Inglês aplicado a serviços turísticos - Básico	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	001PNT
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	002PNT
		• Inglês aplicado a serviços turísticos - Básico	CR	Licenciatura em Letras – Inglês.	003PNT
	Espanhol aplicado a serviços turísticos - Básico	• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	004PNT
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	005PNT
		• Espanhol aplicado a	CR	Licenciatura em Letras – Espanhol.	006PNT



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

		serviços turísticos - Básico			
Recepcionista		• Técnicas de Recepção	CR	Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	007PNT
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	008PNT
		• Psicologia Organizacional	CR	Graduação em psicologia.	009PNT
		• Redação Empresarial	CR	Licenciatura em Letras – Português.	010PNT
		• Técnicas de Arquivo e Protocolo	CR	Graduação em Arquivologia, Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	011PNT
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	012PNT
		• Técnicas de Recepção	CR	Tecnólogo em Secretariado, ou Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, graduação em Secretariado executivo.	013PNT
		• Informática Básica	CR	Graduação na Área TI.	014PNT
Padeiro e Confeiteiro		• Base dos processos fermentativos • Preparo de Panificados e Confeitados • Habilidades Básicas	CR	Graduação em Gastronomia, ou Engenharia de Alimentos.	015PNT
		• Leitura e Produção de Textos	CR	Licenciatura em Letras – Português.	016PNT
		• Princípios de Higiene e Sanitização	CR	Graduação em Engenharia de Alimentos, ou Gastronomia, ou Medicina Veterinária, ou Nutrição.	017PNT
		• Ética, Cidadania e Relações Interpessoais	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	018PNT
Auxiliar de cozinha		• Nutrição básica	CR	Graduação em Gastronomia ou Nutrição ou Engenharia de Alimentos.	019PNT
		• Serviços de sala e bar	CR		020PNT
		• Planejamento da produção	CR		021PNT
		• Ambientação Profissional em cozinha	CR		022PNT
		• Cozinhas regionais, Clássicas e Contemporâneas	CR		023PNT
		• Segurança do trabalho e primeiros socorros	CR	Enfermeiro, ou Engenheiro com especialização em Segurança do Trabalho.	024PNT



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

	<ul style="list-style-type: none"> Habilidades Básicas, Higiene e Manipulação de alimentos 	CR	Graduação em Gastronomia ou Nutrição ou Engenharia de Alimentos ou Medicina Veterinária ou Economia Doméstica.	025PNT
	<ul style="list-style-type: none"> Leitura e Produção de Textos 	CR	Licenciatura em Letras – Português	026PNT
	<ul style="list-style-type: none"> Ética, Cidadania e Relações Interpessoais 	CR	Graduação em Sociologia, ou Filosofia, ou Pedagogia, ou Serviço Social, ou Psicologia.	027PNT

SUPERVISOR DE CURSO/ ORIENTADOR/ APOIO ÀS ATIVIDADES ACADÊMICAS E ADMINISTRATIVAS					
LOCAL	ENCARGOS	ÁREA/EIXO	VAGAS	REQUISITOS	CÓDIGO
CAMPUS DO IFB e/ou REITORIA	Supervisor de curso	Controle e processos industriais	CR	Graduação em Engenharia Mecânica ou Tecnólogo na Área Mecânica.	A01REC
		Hospitalidade e lazer: Produção de alimentos/cozinha	CR	Graduação em Engenharia de Alimentos, ou Gastronomia, ou Nutrição, ou Economia doméstica.	A02REC
		Hospitalidade e lazer	CR	Graduação em Turismo, ou Hotelaria, ou Tecnólogo em Eventos, ou Tecnólogo em Gestão do Turismo.	A03REC
		Informação e Comunicação	CR	Graduação na Área TI.	A04REC
		Infraestrutura	CR	Graduação em Engenharia Civil ou Arquitetura.	A05REC
		Gestão e negócios	CR	Graduação em Administração.	A06REC
		Apoio educacional	CR	Graduação em Pedagogia, ou licenciatura em Letras (português, ou inglês, ou espanhol).	A07REC
REITORIA	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	---	CR	Ensino médio completo	A01RE
CAMPUS BRASÍLIA	Orientador	---	CR	Graduação em Pedagogia, Psicologia, Serviço Social ou qualquer licenciatura.	A01BR
	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	---	CR	Ensino médio completo.	A02BR
CAMPUS PLANALTINA	Orientador	---	CR	Graduação em Pedagogia, Psicologia, Serviço Social ou qualquer licenciatura.	A01PL



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	---	CR	Ensino médio completo.	A02PL
CAMPUS TAGUATINGA CENTRO	Orientador	---	CR	Graduação em Pedagogia, Psicologia, Serviço Social ou qualquer licenciatura.	A01TC
	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	---	CR	Ensino médio completo.	A02TC
CAMPUS TAGUATINGA	Orientador	---	CR	Graduação em Pedagogia, Psicologia, Serviço Social ou qualquer licenciatura.	A01TG
	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	---	CR	Ensino médio completo.	A02TG
CAMPUS SAMAMBAIA	Orientador	---	CR	Graduação em Pedagogia, Psicologia, Serviço Social ou qualquer licenciatura.	A01SA
	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	---	CR	Ensino médio completo.	A02SA
CAMPUS GAMA	Orientador	---	CR	Graduação em Pedagogia, Psicologia, Serviço Social ou qualquer licenciatura.	A01GA
	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	---	CR	Ensino médio completo.	A02GA
CAMPUS RIACHO FUNDO	Orientador	---	CR	Graduação em Pedagogia, Psicologia, Serviço Social ou qualquer licenciatura.	A01RF
	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	---	CR	Ensino médio completo.	A02RF
CAMPUS SÃO SEBASTIÃO	Orientador	---	CR	Graduação em Pedagogia, Psicologia, Serviço Social ou qualquer licenciatura.	A01SS
	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	---	CR	Ensino médio completo.	A02SS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO II
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO – PROFESSOR
EDITAL N° /2012/ RIFB

PROCESSO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE BOLSISTA

Dados Pessoais

Nome: _____
Servidor do IFB () _____
Não Servidor do IFB () _____
Data de nascimento: __ / __ / ____ Sexo: _____ Nacionalidade: _____
Naturalidade: _____ UF: _____ CPF: _____ RG: _____
E-mail: _____ Telefones: Residencial: () _____
Celular () _____ Endereço Residencial: _____
Bairro: _____ Cidade: _____ CEP: _____

ESCOLARIDADE DO CANDIDATO:	ÁREA DE FORMAÇÃO DO CANDIDATO:
CÓDIGO DA ÁREA PRETENDIDA:	CÓDIGO DA ÁREA PRETENDIDA:
CÓDIGO DA ÁREA PRETENDIDA:	CÓDIGO DA ÁREA PRETENDIDA:

assinatura do candidato

_____, ____ de _____ de 2012.

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – PROFESSOR
EDITAL N° /2012/ RIFB

IDENTIFICAÇÃO PESSOAL

Nome: _____

N° CPF: _____

N° Identidade: _____

Órgão exp.: _____

_____, ____ de _____ de 2012.
(local e data)

Responsável pela inscrição

(via do candidato)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO III
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO – SUPERVISOR/APOIO/ORIENTADOR
EDITAL N° /2012/ RIFB

PROCESSO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE BOLSISTA

Dados Pessoais

Nome: _____
Servidor do IFB () _____
Não Servidor do IFB () _____
Data de nascimento: __ / __ / ____ Sexo: _____ Nacionalidade: _____
Naturalidade: _____ UF: _____ CPF: _____ RG: _____
E-mail: _____ Telefones: Residencial: () _____
Celular () _____ Endereço Residencial: _____
Bairro: _____ Cidade: _____ CEP: _____

ESCOLARIDADE DO CANDIDATO:

ÁREA DE FORMAÇÃO DO CANDIDATO:

CÓDIGO DA ÁREA PRETENDIDA:

assinatura do candidato

_____, ____ de _____ de 2012.

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – SUPERVISOR/APOIO/ORIENTADOR
EDITAL N° /2012/ RIFB

IDENTIFICAÇÃO PESSOAL

Nome:	Encargo:
N° CPF:	N° Identidade:
	Órgão exp.:

_____, ____ de _____ de 2012.
(local e data)

Responsável pela inscrição

(via do candidato)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO IV
TERMO DE DISPONIBILIDADE – SERVIDORES ATIVOS IFB
EDITAL N° /2012/ RIFB

Declaração de Disponibilidade

Pela presente Declaração de Disponibilidade, eu _____
_____, RG n° _____
CPF n° _____ Matrícula SIAPE (caso servidor federal) n° _____
Ocupante do cargo de _____ do Quadro de Pessoal
do(a) _____, em exercício no(a)
_____, declaro ter disponibilidade para participação nas
atividades no âmbito do PRONATEC, e que não haverá prejuízo a carga horária regular de atuação
do servidor(a), conforme § 1º do Art. 9º da Lei no 12.513/2011.

Horário de Trabalho na Instituição (dias da semana e horário)

Dia/ Semana								
Segunda-feira		h	às		h e das		h	às
Terça-feira		h	às		h e das		h	às
Quarta-feira		h	às		h e das		h	às
Quinta-feira		h	às		h e das		h	às
Sexta-feira		h	às		h e das		h	às
Sábado		h	às		h e das		h	às

Declaro, sob minha inteira responsabilidade, serem exatas e verdadeiras as informações aqui prestadas, sob pena de responsabilidade administrativa civil e penal e, estou ciente que, nos termos do § 1º do Art. 9º da Lei no 12.513/2011 e as horas trabalhadas, quando desempenhadas durante a minha jornada de trabalho, deverão ser compensadas.

assinatura do candidato

_____, _____ de _____ de 2012.
(local e data)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO V
CRONOGRAMA
EDITAL N° /2012/ RIFB

Eventos	Datas
Período de inscrições	31 de maio, 01, 04, 05 e 06 de junho de 2012.
Divulgação do Resultado Preliminar	13 de junho de 2012.
Interposição de Eventuais Recursos	14 de junho de 2012.
Divulgação do Resultado Final e dos Recursos Impetrados	15 de junho de 2012.
Período para entrega da documentação e contratação	18 e 19 de junho de 2012.
Seminário de Capacitação	21 e 22 de junho de 2012.