

CONVOCAÇÃO DE 30 DE JULHO DE 2012

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria MEC Nº 649, de 23 de maio de 2011, publicada no Diário Oficial da União de 24 de maio de 2011, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

I – TORNAR PÚBLICA a convocação dos candidatos abaixo relacionados, aprovados e classificados em Concurso Público regido pelo EDITAL NORMATIVO Nº 01 - DRGP/PRDI/IFB-EBTT, DE 12 DE JANEIRO DE 2012, publicado no DOU de 13 de janeiro de 2012, tendo o seu resultado Homologado pelo EDITAL Nº 09, DE 27 DE ABRIL DE 2012, publicado no DOU de 30 de abril de 2012, para provimento de vagas no quadro permanente de pessoal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília, para apresentar os documentos que comprovem os requisitos exigidos para ingresso no cargo, conforme anexo II desta Convocação e também para se submeterem a inspeção médica oficial para emissão do atestado médico admissional no momento em que tiverem de posse dos exames solicitados no anexo I, conforme estabelecido no Art. 14, parágrafo único da Lei nº 8.112 de 11 de dezembro de 1990.

II — Informar que os candidatos deverão enviar e-mail para <u>ingresso.servidor@ifb.edu.br</u>, para realizar o agendamento da inspeção médica, informando os seguintes dados: nome completo, CPF, data de nascimento e nome da mãe completo.

III - O resultado da inspeção médica oficial não será divulgado.

IV - A não apresentação da documentação relacionada no anexo II e dos exames exigidos, relacionados no anexo I, para inspeção médica, impedirá que ocorra a posse do candidato no cargo.

V – Em atendimento ao que preceitua o artigo 5º da Constituição Federal, inciso XXXIV, alíneas "a" e "b" <u>será permitido</u> ao candidato submetido à inspeção médica tomar conhecimento das razões pelas quais o mesmo não foi considerado apto física e mentalmente para o exercício do cargo, se esse for o caso.

VI - Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria de Gestão de Pessoas.

PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO.

ÁREA DE CONHECIMENTO:

PEDAGOGIA - CLASSE/NÍVEL DI-101

Classif.	NOME	CAMPUS	CÓDIGO DE VAGA
4°	SIMONE BRAZ FERREIRA GONTIJO	SÃO SEBASTIÃO	840325
5°	ALESSANDRA DOS ANJOS PEREIRA	SÃO SEBASTIÃO	840326

Fone: 2103-2133 Fax: (61) 2103-2154



ÁREA DE CONHECIMENTO:

SECRETÁRIO EXECUTIVO- CLASSE/NÍVEL DI-101

Classif.	NOME	CAMPUS	CÓDIGO DE VAGA
2°	ANA PAULA BESERRA DE SOUSA	SÃO SEBASTIÃO	840331
3°	CAMILA BRETAS DOS SANTOS	SÃO SEBASTIÃO	840333

ÁREA DE CONHECIMENTO:

INFORMÁTICA – CLASSE/NÍVEL DI-101

Classif.	NOME	CAMPUS			CÓDIGO DE VAGA
9°	RENATO SIMÕES MOREIRA	SÃO SEBASTIÃO			840334
10°	ANTÔNIO JUSTINIANO DE MORAES NETO SÃO SEBASTIÃO		ΓΙÃΟ	840392	
11°	THIAGO BATISTA AMORIM	SAMAMBAIA 840		840609	

ÁREA DE CONHECIMENTO:

QUÍMICA- CLASSE/NÍVEL DI-101

Classif.	NOME	CAMPUS	CÓDIGO DE VAGA
4°	RAFAEL BOUSSADA ASSIS	SAMAMBAIA	840610

ÁREA DE CONHECIMENTO:

CONTABILIDADE- CLASSE/NÍVEL DI-101

Classif.	NOME	CAMPUS	CÓDIGO DE VAGA
3°	MARIA MARCLANE BEZERRA VIEIRA	SÃO SEBASTIÃO	840620

WILSON CONCIANI

Fone: 2103-2133 Fax: (61) 2103-2154



ANEXO I

RELAÇÃO DOS EXAMES MÉDICOS EXIGIDOS:

ITEM	EXAMES	STI
энд1 - а	Hemograma Completo	
2	Glicemia	
3	Colesterol Total/Frações	
4	Triglicerídeos stano sem 4971	
5	Tipagem Sanguínea	6
6	Sorol. Sífilis - VRDL	
7	Creatinina was supply to office and but missing transfer and makes and	
8	Gama GT	- 0
9	ECG	2
10	Ácido Úrico	10
11	EPF	
12	TGO/AST	
13	TGO/ALT	
14	Uréia	
15	EAS Electrical ab amyongnos	

OBSERVAÇÕES:

1^a) o candidato que possuír 40 anos completos ou mais, além dos exames solicitados neste anexo, deverá apresentar também: Teste Ergométrico, Ácido Úrico e PSA.

2ª) todos os exames laboratoriais deverão ter sido realizados no período de até 3 (três) meses anteriores contados da data de publicação deste Edital, à exceção do exame referente à Tipo Sanguíneo e Fator RH.

SGAN 610, Módulos D, E, F e G, Brasília/DF, CEP 70860-100

Fone: 2103-2133 Fax: (61) 2103-2154





ANEXO II

RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À INVESTITURA DO CANDIDATO NO CARGO:

ITE	LISTA DE DOCUMENTOS
M	EISTA DE DOCUMENTOS
1	Curriculum, Diplomas (títulos), certificados de participação em cursos – uma cópia de
	cada
2	Certidão de nascimento para os solteiros e de casamento para os casados – uma cópia
3	Carteira de Identidade – uma cópia
4	CPF – uma cópia
5	Título de Eleitor com comprovante da última votação ou justificativa da última eleição –
	uma cópia
6	Certificado de Reservista – uma cópia
7	Registro Profissional (Carteira de Conselho ou Organização de classe para as profissões
	que as exige) – uma cópia
8	Inscrição no PIS /PASEP – uma cópia
9	Para os dependentes cópia da certidão de nascimento, RG e CPF.
10	Recibo de entrega e Declaração de Imposto de Renda completa – uma cópia
11	Comprovante de Conta Corrente individual
12	01 (uma) Foto 3 X 4 – recente
13	Comprovante de endereço recente: água, luz, telefone, contrato de locação (exceto conta
	de telefone celular) uma cópia.
	Obs.: Caso o candidato não possua algum desses comprovantes citados acima, deverá
	providenciar uma declaração com assinatura autenticada em cartório do titular do
	comprovante de residência.

OBS: AS CÓPIAS DOS DIPLOMAS DEVERÃO SER AUTENTICADAS NO CARTÓRIO. OS DEMAIS DOCUMENTOS SERÃO AUTENTICADOS PELA DRGP/PRDI/IFB, PARA TANTO AS CÓPIAS DEVERÃO SER APRESENTADAS JUNTAMENTE COM OS ORIGINAIS.

Esclarecemos que após reunir toda a documentação acima (inclusive o atestado admissional da Junta Médica) o candidato deverá dirigir-se à DRGP (Diretoria de Gestão de Pessoas do Instituto Federal de Brasília) para efetuar a entrega dos mesmos, preencher os formulários próprios para contratação de servidor e tomar conhecimento das informações complementares do processo de admissão. Informamos ainda que o horário para recebimento de documentação por parte da DRGP é das 9 às 12h e das 14 às 17h, de Segunda à Sextafeira. Mais informações poderão ser obtidas por meio do telefone (61) 2103-2146.

9