



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

EDITAL Nº 038/RIFB, DE 16 DE OUTUBRO DE 2015

SELEÇÃO 2016/1  
PROCESSO SELETIVO PARA CURSOS TÉCNICOS SUBSEQUENTES PRESENCIAIS  
(RETIFICADO)  
(RETIFICAÇÃO EM VERMELHO)

## 1. DA ABERTURA

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pelo Decreto de 05 de maio de 2015, publicado no Diário Oficial da União de 06 de maio de 2015, no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna público que estarão abertas as inscrições do Processo Seletivo para os **Cursos Técnicos Subsequentes Presenciais do IFB**, ofertados pelos *Campi Brasília, Ceilândia, Estrutural, Gama, Planaltina, Riacho Fundo, Samambaia, São Sebastião, Taguatinga e Taguatinga Centro*, para ingresso no 1º semestre de 2016 e regulamentado pelas Leis nº 9.394/1996, 11.892/2008, 12.711/2012, pelo Decreto nº 7824/2012, pela Portaria Normativa nº 18/2012 – MEC, Resolução nº 008-2012/CS-IFB.

## 2. DA VALIDADE

2.1. O resultado do Processo Seletivo para os Cursos Técnicos Subsequentes Presenciais, previstos neste edital, será válido apenas para o preenchimento das vagas ofertadas no **Primeiro Semestre** do ano letivo de 2016.

## 3. DO CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

3.1. O processo seletivo seguirá o cronograma abaixo:

ETAPAS	DATAS
Publicação do edital	16/10/2015
Período de realização das inscrições <i>online</i>	23/10 a 11/11/2015
Período para solicitação de alteração de inscrição	23/10 a 11/11/2015
Período para Entrega da Documentação Comprobatória da Reserva de Vagas	23/10 a 12/11/2015
Período para Análise da Documentação Comprobatória da Reserva de Vagas	13 a 26/11/2015
Publicação do Resultado Preliminar da Análise da Documentação Comprobatória da Reserva de Vagas	01/12/2015
Período para Interposição de Recursos do Resultado Preliminar da Análise da Documentação Comprobatória da Reserva de Vagas	02 e 03/12/2015
Período para Análise dos Recursos do Resultado Preliminar da Análise da Documentação Comprobatória da Reserva de Vagas	02 a 07/12/2015
Publicação do Resultado Final da Análise da Documentação Comprobatória da Reserva de Vagas	09/12/2015
Sorteio das vagas	11/12/2015
Publicação do resultado do sorteio e convocação para matrícula em 1ª chamada	18/12/2015
Período de Matrícula em 1ª chamada	11 a 13/01/2016
Convocação dos candidatos da lista de espera para manifestação de interesse na vaga (se necessário)	19/01/2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

Período para manifestação de interesse na vaga	25/01/2016
Publicação da colocação final dos candidatos da lista de espera e convocação para matrícula	29/01/2016
Período de Matrícula em 2ª chamada	01 e 02/02/2016
Publicação das demais convocações para matrícula (se necessário)	05/02/2016
Previsão de início das aulas	15/02/2016

#### **4. DOS REQUISITOS PARA INGRESSO**

4.1. São requisitos para ingresso nos cursos Técnicos Subsequentes Presenciais previstos neste edital:

- a) ter concluído o Ensino Médio até o dia da matrícula;
- b) ser contemplado e convocado para matrícula pelo processo seletivo; e
- c) no ato da matrícula, apresentar a documentação completa exigida.

#### **5. DOS CURSOS E DAS VAGAS**

5.1. Os candidatos serão selecionados por *Campus*, curso, turno e tipo de vaga, sendo de sua inteira responsabilidade fazer a escolha no ato da inscrição.

5.2. A seleção para os  **cursos técnicos subsequentes presenciais**  do IFB será realizada por meio dos seguintes tipos de vagas:

- a) **Ampla concorrência (AC);**
- b) **Reserva de vagas para pessoa com deficiência (PCD).**
- c) **Reserva de vagas para candidatos que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP);**
- d) **Reserva de vagas para candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/PPI);**
- e) **Reserva de vagas para candidatos com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/R); e**
- f) **Reserva de vagas para candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/PPI/R).**

5.3. Somente poderão concorrer às vagas reservadas para egressos de Escolas Públicas os candidatos que:

- a) tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas, em cursos regulares ou no âmbito da modalidade de Educação de Jovens e Adultos; ou
- b) tenham obtido certificado de conclusão com base no resultado do ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.

5.4. Não poderão concorrer às vagas reservadas para egressos de Escolas Públicas os candidatos que tenham, em algum momento, cursado em escolas particulares parte do ensino fundamental e/ou



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

médio.

**5.5.** Considera-se escola pública a instituição de ensino criada ou incorporada, mantida e administrada pelo Poder Público, nos termos do inciso I do art. 19 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996.

**5.6.** Serão ofertados os seguintes cursos técnicos subsequentes presenciais e vagas por *Campus*:

<i>Campus</i>	CURSO	DURAÇÃO DO CURSO EM SEMESTRES	TURNO	VAGAS							Ato Autorizativo
				AMPLA CONCORRÊNCIA	EP/PPI/R	EP/R	EP/PPI	EP	PCD	TOTAL	
Brasília	Técnico em <b>Eventos</b>	3	Matutino	30	16	12	16	12	4	<b>90</b>	Resolução IFB nº 12/2011
	Técnico em <b>Informática: Desenvolvimento de Sistemas</b>	3	Matutino	10	5	4	5	4	2	<b>30</b>	Resolução IFB nº 16/2011
	Técnico em <b>Serviços Públicos</b>	3	Vespertino	15	8	6	8	6	2	<b>45</b>	Resolução IFB nº 15/2011
Noturno			15	8	6	8	6	2	<b>45</b>		
Ceilândia	Técnico em <b>Equipamentos Biomédicos</b>	4	Noturno	10	5	4	5	4	2	<b>30</b>	Resolução IFB nº 26/2014
Estrutural	Técnico em <b>Manutenção Automotiva</b>	4	Noturno	28	14	10	14	10	4	<b>80</b>	Resolução IFB nº 007/2014
Gama	Técnico em <b>Logística</b>	2	Noturno	24	12	9	12	9	4	<b>70</b>	Resolução IFB nº 10/2011
Planaltina	Técnico em <b>Agropecuária</b>	3	Matutino	14	7	5	7	5	2	<b>40</b>	Resolução IFB nº 16/2009
		3	Vespertino	14	7	5	7	5	2	<b>40</b>	
Riacho Fundo	Técnico em <b>Cozinha</b>	2	Matutino	7	4	2	4	2	1	<b>20</b>	Resolução IFB nº 31/2012
		2	Noturno	7	4	2	4	2	1	<b>20</b>	Resolução IFB nº 31/2012
	Técnico em <b>Panificação</b>	2	Vespertino	7	4	2	4	2	1	<b>20</b>	Resolução IFB nº 033/2013



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

Samambaia	Técnico em <b>Controle Ambiental</b>	3	Matutino	28	14	10	14	10	4	<b>80</b>	Resolução IFB nº 21/2011
	Técnico em <b>Edificações</b>	4	Noturno	28	14	10	14	10	4	<b>80</b>	Resolução IFB nº 13/2011
	Técnico em <b>Móveis</b>	4	Noturno	28	14	10	14	10	4	<b>80</b>	Resolução IFB nº 14/2011
São Sebastião	Técnico em <b>Secretaria Escolar</b>	4	Noturno	28	14	10	14	10	4	<b>80</b>	Resolução IFB nº 30/2011
	Técnico em <b>Secretariado</b>	3	Noturno	14	7	5	7	5	2	<b>40</b>	Resolução IFB nº 29/2011
Taguatinga	Técnico em <b>Eletromecânica</b>	4	Vespertino	12	5	4	5	4	2	<b>32</b>	Resolução IFB nº 31/2011
	Técnico em <b>Manutenção e Suporte em Informática</b>	3	Vespertino	14	7	5	7	5	2	<b>40</b>	Resolução IFB nº 32/2011
	Técnico em <b>Vestuário</b>	3	Vespertino	12	5	4	5	4	2	<b>32</b>	Resolução IFB nº 33/2011
Taguatinga Centro	Técnico em <b>Comércio</b>	3	Noturno	28	14	10	14	10	4	<b>80</b>	Resolução IFB nº 12/2010
<b>Total de vagas</b>				<b>373</b>	<b>188</b>	<b>135</b>	<b>188</b>	<b>135</b>	<b>55</b>	<b>1.074</b>	-----

5.7. Conforme visto no art. 32 da Resolução nº 010-2013/CS-IFB, é vedada a matrícula simultânea em mais de um curso técnico no IFB.

5.8. Novas vagas e/ou turmas poderão ser ofertadas mediante a capacidade de atendimento dos *Campi*, e de interesse desses, as quais serão preenchidas por meio das listas de espera, previstas no 11 deste edital, respeitando-se a ordem de classificação no sorteio.

5.9. As aulas serão ministradas de segunda a sexta-feira, podendo haver aulas aos sábados de acordo com o disposto no Calendário Acadêmico de cada *Campus*.

## 6. DA INSCRIÇÃO

6.1. A inscrição e todas as etapas do processo seletivo serão gratuitas.

6.2. A inscrição do candidato implica no conhecimento e na aceitação de todas as condições estabelecidas neste edital e demais instrumentos reguladores, dos quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

6.3. Os candidatos que não tiverem acesso à internet, poderão realizar sua inscrição por meio dos computadores disponibilizados nos Campi do IFB ofertantes dos cursos nos dias e horários previstos no item 7.8 deste edital.

## 7. DO PROCEDIMENTO DE INSCRIÇÃO

7.1. O candidato poderá se inscrever em apenas um dos cursos e em um tipo de vaga oferecidos neste edital.

7.2. A inscrição *online* é de inteira responsabilidade do candidato e será realizada pelo *site* do IFB (<http://processoseletivo.ifb.edu.br>), no período compreendido entre as **8h do dia 23 de outubro e 18h do dia**





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

**11 de novembro de 2015**, considerando o horário oficial de Brasília.

- 7.3.** Para realizar a inscrição, o candidato deverá acessar o endereço eletrônico <http://processoseletivo.ifb.edu.br> e fazer o login utilizando seu CPF e senha, caso seja cadastrado. Se não for, o candidato deverá fazer seu cadastro para dar prosseguimento ao procedimento de inscrição.
- 7.4.** Após acessar o sistema de inscrição, o candidato deverá escolher o curso/turno para o qual deseja concorrer à vaga; deverá assistir ao vídeo da palestra orientativa no qual serão exibidos códigos que deverão ser preenchidos corretamente ao término da apresentação do vídeo;
- 7.5.** Após registrar os códigos, o candidato deverá escolher o tipo de vaga pelo qual deseja concorrer; deverá ler, assinalar o TERMO DE COMPROMISSO e responder todas as perguntas do questionário socioeconômico.
- 7.6.** O questionário socioeconômico tem como objetivo a obtenção de dados referentes à situação social, econômica e educacional dos candidatos inscritos, a fim de subsidiar políticas institucionais do IFB. As informações individuais fornecidas são de caráter confidencial e de forma alguma interferirão no processo de seleção dos candidatos.
- 7.7.** O IFB não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados dos candidatos.
- 7.8.** Para a realização da inscrição, o IFB disponibilizará computador com acesso à internet, nos locais, dias e horários especificados na tabela abaixo:

<b>CAMPI</b>	<b>ENDEREÇOS</b>	<b>DIAS</b>	<b>HORÁRIOS</b>
<b>Brasília</b>	SGAN 610, Módulos D, E, F e G – Asa Norte – Brasília/DF.	De segunda-feira a sexta-feira <i>(apenas nos dias úteis)</i>	<b>09h às 20h</b>
<b>Ceilândia</b>	QNN 26 – AE S/N entre a Unb Estação de Metrô Ceilândia Sul.	De segunda-feira a sexta-feira <i>(apenas nos dias úteis)</i>	<b>09h às 12h</b> <b>14h às 17h</b>
<b>Estrutural</b>	Área Especial nº 1, Quadra 16, Cidade do Automóvel, SCIA – Estrutural.	De segunda-feira a sexta-feira <i>(apenas nos dias úteis)</i>	<b>08h às 20h</b>
<b>Gama</b>	DF 480, Lote 01 – Setor de Múltiplas Atividades – Gama/DF.	De segunda a quinta-feira <i>(apenas nos dias úteis)</i>	<b>08h às 21h</b>
		sexta-feira <i>(apenas nos dias úteis)</i>	<b>08h às 20h</b>
<b>Planaltina</b>	Laboratório de Informática IFB/Campus Planaltina – Rodovia DF 128, Km 21, Zona Rural, Planaltina-DF	De Terça-feira a sexta-feira <i>(apenas nos dias úteis)</i>	<b>14h às 17h</b>
<b>Riacho Fundo</b>	Fazenda Sucupira, Av. Cedro, AE 15, QS 16, Riacho Fundo I – DF (ao lado do TRE).	<i>De segunda-feira a sexta-feira</i> <i>(apenas nos dias úteis)</i>	<b>09h às 12h</b> <b>13h às 20h</b>
<b>Samambaia</b>	Subcentro Leste, Complexo Boca da Mata, Lote 1 – Samambaia/DF.	De segunda-feira a sexta-feira <i>(apenas nos dias úteis)</i>	<b>09h às 12h</b> <b>14h às 17h</b>
<b>São Sebastião</b>	Centro de Múltiplas Funções, Área Especial 2, s/n – Avenida São Bartolomeu, – São Sebastião/DF.	De segunda-feira a sexta-feira <i>(apenas nos dias úteis)</i>	<b>08h às 21h</b>
<b>Taguatinga</b>	QNM 40, Área Especial nº 01 – Taguatinga/DF.	De segunda-feira a sexta-feira	<b>09h às 21h</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

		<i>(apenas nos dias úteis)</i>	
<b>Taguatinga Centro</b>	Pistão Sul, QSD A/E 01, LT 04, 1º andar, Ed. Spazio Duo – Pistão Sul – Taguatinga/DF. (mesmo prédio da Receita Federal)	De segunda-feira a sexta-feira <i>(apenas nos dias úteis)</i>	<b>08h30 às 20h30</b>

**7.9.** No encerramento das inscrições, em caso de falta de energia elétrica, falha no servidor central do IFB ou em casos fortuitos, a Coordenação de Acesso e Ingresso poderá, por meio de comunicado, prorrogar as inscrições por até 24 horas.

**7.10.** As informações prestadas no ato da inscrição são de inteira responsabilidade dos candidatos.

**7.11.** Uma vez finalizado o procedimento de inscrição, o candidato poderá solicitar alteração de inscrição até as **14 h do dia 11 de novembro de 2015.**

**7.12.** Para solicitar a alteração de inscrição, o candidato deverá dirigir-se à Coordenação de Protocolo do *Campus* (nos *Campi* onde não houver protocolo, à Coordenação de Registro Acadêmico) em que se inscreveu e preencher o documento de solicitação de alteração de inscrição (ANEXO I), que deverá ser devidamente assinado pelo candidato, e anexado os seguintes documentos:

a) cópia do documento de identidade (levar o documento original para conferência);e

b) comprovante de inscrição do curso cuja inscrição deseja alterar, impresso do *site* <http://processoseletivo.ifb.edu.br>.

**7.13.** É de inteira responsabilidade do candidato que solicitar a alteração de inscrição, conferir os dados da nova inscrição pelo *link* <http://processoseletivo.ifb.edu.br>.

## **8. DA CONFIRMAÇÃO DAS INSCRIÇÕES**

**8.1.** Considerar-se-ão concluídas apenas as inscrições que tenham todas as perguntas do questionário socioeconômico respondidas.

**8.2.** É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a situação da inscrição e imprimir o comprovante de inscrição pelo *link* <http://processoseletivo.ifb.edu.br>.

**8.3.** Encerrado o período de inscrições, aquelas que estiverem com *status* “INCOMPLETA” não participarão do sorteio.

## **9. DA COMPROVAÇÃO DA RESERVA DE VAGAS**

**9.1.** Os candidatos que optarem por concorrer a uma das reservas de vagas, elencadas nas alíneas “b”, “c”, “d”, “e” ou “f” do item 5.2 deverão entregar a documentação comprobatória indicada no quadro abaixo:

### **Reserva de vagas para pessoa com deficiência (PCD)**

a) Laudo médico original ou cópia autenticada em cartório que ateste a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10).

### **Reserva de vagas para candidatos que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP)**

a) Histórico escolar **original e cópia** que comprove que tenha cursado o ensino fundamental e médio



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

integralmente em escola pública.

**Reserva de vagas para candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/PPI);**

- Histórico escolar **original e cópia** que comprove que tenha cursado o ensino fundamental e médio integralmente em escola pública;
- Declaração de próprio punho informando sua condição racial.

**Reserva de vagas para candidatos com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/R)**

- Histórico escolar **original e cópia** que comprove que tenha cursado o ensino fundamental e médio integralmente em escola pública;
- Formulário para Avaliação Socioeconômica (ANEXO II);
- Documentos gerais, de todos os membros do grupo familiar, especificados no item 9.2,;
- Formulários e documentos para avaliação socioeconômica, de todos os que contribuem para a renda familiar, de acordo com os tipos de atividades especificadas no item 9.3.

**Reserva de vagas para candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/PPI/R)**

- Histórico escolar **original e cópia** que comprove que tenha cursado o ensino fundamental e médio integralmente em escola pública;
- Declaração de próprio punho informando sua condição racial;
- Formulário para Avaliação Socioeconômica (ANEXO II);
- Documentos gerais, especificados no item 9.2, de todos os membros do grupo familiar;
- Formulários e documentos para avaliação socioeconômica, de todos os que contribuem para a renda familiar, de acordo com os tipos de atividades especificadas no item 9.3.

**9.2.** Todos os candidatos que concorrem pela reserva de vagas para egressos de escola pública com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo (um salário-mínimo e meio) deverão apresentar:

- Declaração de residência ou cópia do comprovante de endereço em nome do candidato ou de um dos membros do grupo familiar;
- Cópia do documento de identificação válido e com foto (Carteira de identidade; Carteiras de Registro Profissional; Carteira de Trabalho ou Passaporte) de todos os membros do grupo familiar;
- Cadastro de Pessoa Física (CPF) de todos os membros do grupo familiar; e
- Declaração do responsável pela família informando se recebe ou não pensão alimentícia.

**9.3.** Além dos documentos descritos no item anterior, serão utilizados, cumulativamente ou não, de forma que seja possível aferir a renda familiar bruta mensal:

I – PARA TRABALHADORES ASSALARIADOS (ANEXO II-A):



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

- a) Contracheques ou declaração do empregador, constando cargo e salário mensal atualizados;
- b) CTPS registrada e atualizada (frente e verso, página do último registro de contrato de trabalho - caso já tenha sido registrada - e a próxima em branco) ou carnê do INSS com recolhimento em dia;
- c) Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses, pelo menos;
- d) Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS; e
- e) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver.

**II – PARA ATIVIDADE RURAL (ANEXO II-B):**

- a) Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses, pelo menos, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas;
- b) Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- c) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ;
- d) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros da família, quando for o caso;
- d) Notas fiscais de vendas.

**III – PARA APOSENTADOS E PENSIONISTAS (ANEXO II-C):**

- a) Extrato mais recente do pagamento do benefício;
- b) Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses, pelo menos;
- c) Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver.

**IV – PARA AUTÔNOMOS E PROFISSIONAIS LIBERAIS (ANEXO II-D):**

- a) Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses;
- b) Guias de recolhimento ao INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada;
- c) Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; e
- d) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso.

**V – RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS (ANEXO II-E):**

- a) Contrato ou declaração de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos 3 (três) últimos comprovantes de recebimentos;
- b) Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses, pelo menos; e
- c) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver.

VI – DESEMPREGADOS OU DO LAR (ANEXO II-F):

- a) CTPS registrada e atualizada (frente e verso, página do último registro de contrato de trabalho - caso já tenha sido registrada - e a próxima em branco);
- b) Termo de Rescisão do último contrato de trabalho e comprovante de recebimento do Seguro-Desemprego;
- c) Declaração informando que está desempregado e se exerce ou não trabalho esporádico, ser recebe pensão, renda de aluguel e/ou arrendamento bem como os valores recebidos; e
- d) Declaração informando se exerce ou não, alguma atividade remunerada, se recebe pensão, pensão alimentícia, renda de aluguel e/ou arrendamento.

**9.4.** A Comissão responsável pela avaliação socioeconômica poderá solicitar documentos adicionais aos estabelecidos neste Edital, para dirimir dúvidas ou obter esclarecimentos complementares. Tal ato não constitui em direito ao candidato de acrescentar ou substituir documentos fora dos prazos definidos neste edital.

**9.5.** Estão excluídos do cálculo para aferição da renda:

**I – OS VALORES PERCEBIDOS A TÍTULO DE:**

- a) auxílios para alimentação e transporte;
- b) diárias e reembolsos de despesas;
- c) adiantamentos e antecipações;
- d) estornos e compensações referentes a períodos anteriores;
- e) indenizações decorrentes de contratos de seguros; e
- f) indenizações por danos materiais e morais por força de decisão judicial.

**II – OS RENDIMENTOS PERCEBIDOS NO ÂMBITO DOS SEGUINTE PROGRAMAS:**

- a) Programa de Erradicação do Trabalho Infantil;
- b) Programa Agente Jovem de Desenvolvimento Social e Humano;
- c) Programa Bolsa Família e os programas remanescentes nele unificados;
- d) Programa Nacional de Inclusão do Jovem – Pró-Jovem;
- e) Auxílio Emergencial Financeiro e outros programas de transferência de renda destinados à população atingida por desastres, residente em Municípios em estado de calamidade pública ou situação de emergência; e
- f) Demais programas de transferência condicionada de renda implementados por Estados, Distrito Federal ou Municípios.

**9.6.** A documentação comprobatória, indicada no item 9.1, deverá ser entregue no Campus onde o curso será ofertado, **no período de 23 de outubro a 12 de novembro de 2015**, nos locais e horários indicados no quadro abaixo:



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

LOCAL	ENDEREÇO	HORÁRIO
<b>Protocolo</b> do <i>Campus</i> Brasília	SGAN 610, Módulos D, E, F e G – Asa Norte – Brasília/DF.	Das 9h às 12h e das 14h às 17h
<b>Recepção</b> do <i>Campus</i> Ceilândia	QNN 26 – AE S/N entre a UnB e Estação de Metrô Ceilândia Sul.	Das 9h às 12h e das 14h às 17h
<b>Registro Acadêmico</b> do <i>Campus</i> Estrutural	Área Especial nº 1, Quadra 16, Cidade do Automóvel, SCIA – Estrutural	Das 8h às 20h
<b>Protocolo</b> do <i>Campus</i> Gama	DF 480, Lote 01, Setor de Múltiplas Atividades – Gama/DF	Das 9h às 17h
<b>Protocolo</b> do <i>Campus</i> Planaltina	Rodovia DF-128, km 21 – Planaltina/DF	Das 8h às 12h e das 14h às 16h
<b>Registro Acadêmico</b> do <i>Campus</i> Riacho Fundo	Fazenda Sucupira, Av. Cedro, AE 15, QS 16, Riacho Fundo I – DF (ao lado do TRE).	Das 9h às 12h e das 13h às 19h
<b>Protocolo</b> do <i>Campus</i> Samambaia	Subcentro Leste, Complexo Boca da Mata, Lote 1 – Samambaia/DF.	Das 9h às 12h e das 14h às 17h
<b>Protocolo</b> do <i>Campus</i> São Sebastião	Centro Múltiplas Funções, Avenida São Bartolomeu, área Especial 2 – São Sebastião/DF	Das 8h às 21h
<b>Protocolo</b> do <i>Campus</i> Taguatinga	QNM 40, Área Especial nº 01 – Taguatinga/DF	Das 9h às 12h e das 14h às 17h
<b>Protocolo</b> do <i>Campus</i> Taguatinga Centro	QSD A/E 01, LT 04, 1º andar, Ed. Spazio Duo – Pistão Sul – Taguatinga/DF	Das 8h às 12h e das 13h30 às 17h

**9.7. O resultado preliminar** da análise comprobatória da reserva de vaga será divulgado no *site* do IFB (<https://www.ifb.edu.br/estude-no-ifb/selecoes-em-andamento>) na data provável de **01 de dezembro de 2015**, a partir das 18h.

**9.8.** O candidato poderá interpor recurso contra o resultado preliminar da análise comprobatória da reserva de vagas.

**9.9. A interposição de recursos** acontecerá, **apenas presencialmente**, na Coordenação de Protocolo do *Campus* (nos *Campi* onde não houver protocolo, na Coordenação de Registro Acadêmico) onde o Curso será ofertado, nas datas prováveis de **02 e 03 de dezembro de 2015**.

**9.10.** Não será admitida a apresentação de novos documentos no prazo de recurso.

**9.11.** A interposição de recurso poderá ser feita por terceiros, mediante apresentação de procuração específica assinada pelo candidato, sem necessidade de reconhecimento de firma, acompanhada do documento de identidade original do procurador e a cópia da identidade ou certidão de nascimento do candidato.

**9.12.** Não serão aceitas documentações bem como a interposição de recursos entregues via postal, fax e/ou correio eletrônico.

**9.13.** A homologação do resultado final da análise comprobatória da reserva de vagas será



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

disponibilizada na página do IFB (<https://www.ifb.edu.br/estude-no-ifb/selecoes-em-andamento>) e na Recepção do *Campus* do curso pretendido a partir das 18h da data provável de **09 de dezembro 2015**.

**9.14.** O candidato que não entregar a documentação ou não conseguir comprovar a condição necessária para concorrer pela reserva de vaga escolhida no ato da inscrição, perderá o direito a vaga e concorrerá pelas vagas da ampla concorrência.

**9.15.** O candidato que optar pelas reservas de vagas será responsável pela veracidade das informações apresentadas, e responderá civil e penalmente pelas informações inverídicas apresentadas, nos termos da Lei, podendo ser aplicado ao candidato o cancelamento da sua inscrição ou eventual matrícula.

## **10. DA SELEÇÃO**

**10.1.** A seleção será realizada por meio de sorteio eletrônico.

**10.2.** O sorteio ocorrerá no *Campus* onde cada curso será ofertado, nos dias e nos horários especificados abaixo:

<b>CAMPI</b>	<b>ENDEREÇOS</b>	<b>DIA</b>	<b>HORÁRIOS</b>
<b>Brasília</b>	SGAN 610, Módulos D, E, F e G – Asa Norte – Brasília/DF.	11/12/2015	<b>15 h</b>
<b>Ceilândia</b>	QNN 26 – AE S/N entre a UnB e Estação de Metrô Ceilândia Sul/DF.	11/12/2015	<b>10h</b>
<b>Estrutural</b>	Área Especial nº 1, Quadra 16, Cidade do Automóvel, SCIA – Estrutural/DF.	11/12/2015	<b>15h</b>
<b>Gama</b>	DF 480, Lote 01 – Setor de Múltiplas Atividades – Gama/DF.	11/12/2015	<b>15 h</b>
<b>Planaltina</b>	Mini Auditório IFB/Campus Planaltina – Rodovia DF 128, Km 21, Zona Rural, Planaltina-DF.	11/12/2015	<b>15 h</b>
<b>Riacho Fundo</b>	Fazenda Sucupira, Av. Cedro, AE 15, QS 16, Riacho Fundo I – DF (ao lado do TRE).	11/12/2015	<b>15h</b>
<b>Samambaia</b>	Subcentro Leste, Complexo Boca da Mata, Lote 1 – Samambaia/DF.	11/12/2015	<b>16h</b>
<b>São Sebastião</b>	Centro de Múltiplas Funções, Área Especial 2, s/n – Avenida São Bartolomeu, – São Sebastião/DF.	11/12/2015	<b>15h</b>
<b>Taguatinga</b>	QNM 40, Área Especial nº 01 – Taguatinga/DF.	11/12/2015	<b>10h</b>
<b>Taguatinga Centro</b>	Pistão Sul, QSD A/E 01, LT 04, 1º andar, Ed. Spazio Duo – Pistão Sul – Taguatinga/DF (mesmo prédio da Receita Federal).	11/12/2015	<b>16h</b>

**10.3.** No dia do sorteio, estarão disponíveis na recepção de cada *Campus* as listas com o nome, CPF e tipo de vaga dos candidatos que tiveram a inscrição confirmada – *status* “COMPLETA” no processo seletivo deste edital.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

- 10.4.** Todos os candidatos que tiveram a inscrição confirmada serão classificados pela ordem do sorteio eletrônico que tem o objetivo de classificar os candidatos na ordem em que serão convocados para a realização de matrícula no primeiro semestre de 2016. Com isso, fica estabelecida a lista de espera com o nome dos candidatos que poderão ser convocados para ocupar as vagas de possíveis desistências, respeitando-se as regras das chamadas para matrícula previstas no item 11 deste edital.
- 10.5.** Não é obrigatória a presença no sorteio, mas os candidatos que dele participarem assinarão lista de presença na recepção do *Campus* que tiver concorrendo à vaga. Recomenda-se chegar com pelo menos 30 minutos de antecedência no local do sorteio.
- 10.6.** O sorteio é público e será realizado por servidores do quadro de pessoal do IFB.
- 10.7.** Será feita uma ata do sorteio, que deverá ser assinada por duas testemunhas e pelo responsável pelo sorteio no *Campus*.
- 10.8.** Será retirado do local da realização do sorteio o candidato, acompanhante ou representante de candidato que:
- a) Faltar com o respeito à equipe de Seleção ou com quaisquer envolvidos no processo seletivo, com as autoridades presentes ou com os demais candidatos; e/ou
  - b) Desrespeitar as regras do local de sorteio.
- 10.9.** Caso o número de candidatos inscritos por turma seja menor do que a quantidade de vagas oferecidas, não haverá sorteio. Nesse caso, o candidato deverá matricular-se de acordo com as demais regras deste edital.
- 10.10.** O resultado do sorteio eletrônico será publicado na data provável de **18 de dezembro de 2015**, a partir das 18h, no *site* do IFB (<https://www.ifb.edu.br/estude-no-ifb/selecoes-em-andamento>), e na recepção do *Campus* onde as vagas estão sendo oferecidas.
- 10.11.** Estará a cargo do IFB cancelar turmas que não tenham preenchimento total das vagas.
- 10.12.** Não caberá recurso contra o sistema de sorteio.

## **11. DAS MATRÍCULAS**

- 11.1.** A convocação para matrícula em 1ª chamada será publicada na data provável de **18 de dezembro de 2015**, a partir das 18h, no *site* do IFB (<https://www.ifb.edu.br/estude-no-ifb/selecoes-em-andamento>).
- 11.2.1. Os candidatos convocados se apresentarão para matrícula nas datas prováveis de **11 a 13 de janeiro de 2016**, nos horários a serem especificados na convocação para matrícula.
- 11.2.** Caso as vagas não sejam preenchidas, todos os candidatos da lista de espera serão convocados, cada qual pelo tipo de vaga escolhido no momento da inscrição, para manifestarem interesse pelas vagas remanescentes na data provável de **19 de janeiro de 2016**.
- 11.3.** A manifestação de interesse pela vaga se dará com a assinatura da lista, em que constará todos os candidatos da lista de espera em ordem de colocação no sorteio eletrônico, que está condicionada à apresentação de documento de identificação válido com foto, pelo candidato, na data provável de **25 de janeiro de 2016**.
- 11.4.** A manifestação de interesse pelas vagas remanescentes, poderá ser feita por terceiros, mediante



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

apresentação de procuração específica assinada pelo candidato, sem necessidade de reconhecimento de firma, acompanhada do documento de identificação válido com foto do procurador e a cópia do documento de identificação válido com foto do candidato.

- 11.5.** A manifestação de interesse pela vaga dos candidatos menores de idade será realizada pelo responsável legal, que deverá apresentar Documento de Identificação válido com foto próprio e do candidato.
- 11.6.** Os candidatos que não manifestarem interesse pela vaga serão excluídos da lista de espera e do Processo Seletivo 2016/1.
- 11.7.** Na data provável **de 29 de janeiro de 2016**, a partir das 18h, será publicada a lista dos candidatos que manifestaram interesse na vaga, respeitando a ordem de colocação no sorteio eletrônico. Aqueles contemplados dentro do número de vagas especificadas na convocação serão convocados para matrícula em 2ª chamada.
- 11.8.** Caso o número de candidatos que manifestarem interesse pelas vagas seja maior que o número de vagas a serem preenchidas será formada uma nova lista de espera.
- 11.9.** Os candidatos da lista de espera serão convocados, respeitando-se a ordem de colocação, caso não sejam preenchidas todas as vagas ou haja desistências posteriores.
- 11.10.** Caso as vagas não sejam preenchidas, por meio dos procedimentos anteriores, serão disponibilizadas à comunidade, em data a ser divulgada no *site* do IFB, obedecendo-se o seguinte:
- a) as vagas serão preenchidas conforme ordem de chegada dos candidatos;
  - b) os candidatos deverão comparecer no Registro Acadêmico do *Campus* onde a vaga está sendo ofertada, portando a documentação necessária para realização da matrícula no curso, conforme item 12.1 deste edital;
  - c) o candidato que não apresentar toda a documentação exigida não poderá se matricular.
- 11.11.** No caso de não preenchimento das vagas reservadas aos autodeclarados pretos, pardos e indígenas, aquelas remanescentes serão preenchidas pelos estudantes que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas, da seguinte forma:
- I – as vagas reservadas para estudantes autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/PPI/R), serão ofertadas pela ordem:
- a) aos estudantes com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/R);
  - b) restando vagas, aos estudantes autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/PPI); e
  - c) restando vagas, aos estudantes que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP).
- II – as vagas reservadas para estudantes com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

salário-mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas serão ofertadas (EP/R), serão ofertadas pela ordem:

- a) aos estudantes autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/PPI/R);
- b) restando vagas, aos estudantes autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/PPI); e
- c) restando vagas, aos estudantes que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas(EP).

III – as vagas reservadas aos estudantes autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/PPI), serão ofertadas pela ordem:

- a) aos estudantes que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP);
- b) restando vagas, aos estudantes autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/PPI/R); e
- c) restando vagas, aos estudantes com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/R).

IV – as vagas reservadas para os estudantes que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP), serão ofertadas pela ordem:

- a) aos estudantes autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/PPI);
- b) restando vagas, aos estudantes autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/PPI/R); e
- c) restando vagas, aos estudantes com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/R).

**11.12.** As vagas que restarem após a aplicação do disposto visto nos incisos **I** ao **IV** do item 11.11 serão remanejadas para a ampla concorrência.

**11.13.** No caso de não preenchimento das vagas da Ampla Concorrência, aquelas remanescentes serão preenchidas pelos candidatos das reservas, na seguinte ordem:

- a) Reserva de vagas para pessoa com deficiência (PCD);
- b) Reserva de vagas para candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

fundamental e médio em escolas públicas (EP/PPI/R);

c) Reserva de vagas para candidatos com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/R);

d) Reserva de vagas para candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP/PPI);

e) Reserva de vagas para candidatos que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental e médio em escolas públicas (EP).

**11.14.** Conforme item 5.7, caso o candidato convocado para matrícula seja aluno de qualquer outro Curso Técnico do IFB, para efetuar a matrícula no curso para o qual foi convocado, deverá formalizar a desistência do curso em que estiver regularmente matriculado.

## **12. DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A MATRÍCULA**

**12.1.** Para a efetivação da matrícula, todos os candidatos deverão apresentar original e cópia dos seguintes documentos:

- I. Documento de identificação válido e com foto (Carteira de identidade; Carteiras de Registro Profissional; Carteira de Trabalho ou Passaporte);
- II. Certidão de nascimento ou casamento;
- III. Comprovação de quitação eleitoral para os candidatos maiores de 18 anos: comprovante de votação da última eleição ou declaração de quitação com a Justiça Eleitoral ([www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br));
- IV. Certificado ou histórico escolar de conclusão do Ensino Médio;
- V. Duas fotos 3x4 idênticas e recentes;
- VI. CPF – Cadastro de Pessoa Física, se não estiver na carteira de identidade;
- VII. Comprovante de residência com CEP ou declaração de próprio punho; e
- VIII. Certificado de reservista ou de dispensa de corporação, para maiores de 18 anos do sexo masculino (Obs: O candidato com idade superior a 45 (quarenta e cinco) anos completos ou a completar está dispensado da apresentação do documento).

**12.2.** A matrícula dos candidatos menores de idade deverá ser realizada pelo responsável legal, que deverá apresentar Documento de Identificação válido com foto e CPF.

**12.3.** A matrícula poderá ser feita por terceiros, mediante apresentação de procuração específica assinada pelo candidato, sem necessidade de reconhecimento de firma, acompanhada do documento de identidade do procurador (original e cópia), bem como dos documentos do candidato, especificados neste edital.

**12.4.** O candidato selecionado que não apresentar a totalidade dos documentos exigidos dentro do prazo da convocação para matrícula, perderá o direito à vaga.

**12.5.** Os candidatos convocados que não efetuarem a matrícula dentro dos prazos definidos na convocação perderão o direito à vaga.

**12.6.** É de inteira responsabilidade dos candidatos o conhecimento dos prazos estabelecidos quando das convocações.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

### **13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**13.1.** O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília – IFB faz saber que, atualmente, os endereços e os telefones dos *Campi* do IFB são os informados a seguir:

<b>CAMPI</b>	<b>ENDEREÇO</b>	<b>TELEFONE</b>
<b>Brasília</b>	SGAN 610, Módulos D, E, F e G – Asa Norte – Brasília/DF.	(61) 2193-8050
<b>Ceilândia</b>	QNN 26 – AE S/N entre a UnB e Estação de Metrô Ceilândia Sul/DF.	(61) 9534-9410
<b>Estrutural</b>	Área Especial nº 1, Quadra 16, Cidade do Automóvel, SCIA – Estrutural/DF.	(61) 9388-3699 (61) 9534 -9563
<b>Gama</b>	DF 480, Lote 01 – Setor de Múltiplas Atividades – Gama/DF.	(61) 2103-2250
<b>Planaltina</b>	Rodovia DF 128, km 21, Zona Rural, Planaltina DF.	(61) 2196-2653
<b>Riacho Fundo</b>	Fazenda Sucupira, Av. Cedro, AE 15, QS 16, Riacho Fundo I – DF (ao lado do TRE).	(61) 2103-2341
<b>Samambaia</b>	Subcentro Leste, Complexo Boca da Mata, Lote 1 – Samambaia/DF.	(61) 2103-2300
<b>São Sebastião</b>	Centro de Múltiplas Funções, Área Especial 2, s/n – Avenida São Bartolomeu, – São Sebastião/DF.	(61) 2193-8130
<b>Taguatinga</b>	QNM 40, Área Especial nº 01 – Taguatinga/DF.	(61) 2103-2200
<b>Taguatinga Centro</b>	Pistão Sul, QSD A/E 01, LT 04, 1º andar, Ed. Spazio Duo – Pistão Sul – Taguatinga/DF (mesmo prédio da Receita Federal).	(61) 2196-2050

**13.2.** Dúvidas e esclarecimentos serão respondidos por meio dos telefones dos *Campi*, especificados no quadro acima.

**13.3.** É responsabilidade dos candidatos acompanhar todas as etapas do Processo Seletivo e quaisquer comunicações, aviso oficial ou norma complementar feita pelo IFB.

**13.4.** São meios oficiais de comunicação com os candidatos os endereços eletrônicos <http://www.ifb.edu.br/> e <http://www.ifb.edu.br/estude-no-ifb/selecoes-em-andamento>.

**13.5.** A Coordenação de Acesso e Ingresso da Pró-Reitoria de Ensino do IFB, a Pró-Reitoria de Ensino e as Diretorias Gerais dos *Campi* terão a responsabilidade de zelar pela lisura do processo seletivo.

**13.6.** Os casos omissos serão julgados pela Coordenação de Acesso e Ingresso e pela Pró-Reitoria de Ensino do Instituto Federal de Brasília – IFB.

*Original assinado*

**WILSON CONCIANI**  
Reitor





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO I – REQUERIMENTO DE ALTERAÇÃO DE INSCRIÇÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO	
NOME:	SEXO: ( ) M ( ) F
CPF:	RG:
TELEFONE: ( )	E-MAIL:

2. DADOS DA INSCRIÇÃO A SER CANCELADA/ALTERADA	
CURSO TÉCNICO SUBSEQUENTE EM:	
CAMPUS:	TURNO:
TIPO DE VAGA:	

3. ALTERAÇÃO SOLICITADA (INFORMAÇÃO CORRETA)	
CURSO TÉCNICO SUBSEQUENTE EM:	
CAMPUS:	TURNO:
TIPO DE VAGA:	

Documentos anexados: ( ) cópia do RG/documento de identificação e ( ) comprovante de inscrição do curso a ser cancelado/alterado.

Brasília, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Servidor do IFB responsável pelo recebimento  
(colocar o nome e o nº da matrícula do servidor)

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato ou do representante

(Entregar ao Candidato/Solicitante)  
ANEXO I – REQUERIMENTO DE ALTERAÇÃO DE INSCRIÇÃO  
Processo Seletivo para os Cursos Técnicos Subsequentes Presenciais – 2016/1 – IFB

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO	
NOME:	CPF:

2. ALTERAÇÃO SOLICITADA (INFORMAÇÃO CORRETA)	
CURSO TÉCNICO SUBSEQUENTE EM:	
CAMPUS:	TURNO:
TIPO DE VAGA:	

\_\_\_\_\_  
Servidor do IFB responsável pelo recebimento  
(colocar o nome e o nº da matrícula do servidor)

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato ou do representante



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO II - FORMULÁRIO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO			
NOME:	SEXO: ( ) M ( ) F		
CPF:	DATA DE NASCIMENTO: / /		
ENDEREÇO	Nº:		
BAIRRO:	CIDADE:	UF:	
CEP:	ZONA: ( ) URBANA ( ) RURAL		
CURSO PRETENDIDO:	CAMPUS:		
TELEFONE FIXO/CELULAR: ( )			
E-MAIL:			

2. COMPOSIÇÃO FAMILIAR <i>(Você, candidato, e todas as pessoas que residem sob o mesmo teto, ligadas por laços sanguíneos ou afetivos)</i>					
Nº	NOME	PARENTESCO	IDADE	ATIVIDADE	RENDA BRUTA R\$
1		Candidato(a)			
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
<b>TOTAL DA RENDA FAMILIAR</b>					

3. Documentação Entregue:	
Quant.	Documentos:
	Formulário para entrega da documentação para avaliação socioeconômica – Trabalhadores Assalariados
	Formulário para entrega da documentação para avaliação socioeconômica – Atividade Rural
	Formulário para entrega da documentação para avaliação socioeconômica – Aposentados e Pensionistas
	Formulário para entrega da documentação para avaliação socioeconômica – Autônomos e Profissionais Liberais
	Formulário para entrega da documentação para avaliação socioeconômica – Rendimentos de Aluguel ou Arrendamento de bens móveis ou imóveis
	Formulário para entrega da documentação para avaliação socioeconômica – Desempregados ou do lar

Brasília, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_.

-----  
Assinatura do Candidato ou Representante Legal



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

<b>COMPROVANTE DE ENTREGA</b>	
<b>FORMULÁRIO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA (ANEXO II)</b>	
Nome do Candidato:	CPF:
Curso Pretendido:	
Data da entrega:	
Responsável pelo recebimento:	



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

**ANEXO II – A**

**FORMULÁRIO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA  
TRABALHADOR ASSALARIADO**

Nome do Candidato:	CPF:
Nome do membro do grupo familiar:	CPF:
Curso Pretendido:	
<b>TRABALHADORES ASSALARIADOS:</b> <input type="checkbox"/> Contracheques ou declaração do empregador, constando cargo e salário mensal atualizados; <input type="checkbox"/> CTPS registrada e atualizada (frente e verso, página do último registro de contrato de trabalho – caso já tenha sido registrada – e a próxima em branco) ou carnê do INSS com recolhimento em dia; <input type="checkbox"/> Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses, pelo menos; <input type="checkbox"/> Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS; e <input type="checkbox"/> Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver.	

-----  
Processo Seletivo para Cursos Técnicos Subsequentes Presenciais 2016/1

**COMPROVANTE DE ENTREGA**

**FORMULÁRIO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA  
TRABALHADORES ASSALARIADOS (ANEXO II – A)**

Nome do Candidato:	CPF:
Nome do membro do grupo familiar:	CPF:
Curso Pretendido:	
Data da entrega:	
Responsável pelo recebimento:	

**ANEXO II – B**

**FORMULÁRIO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA**





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

<b>ATIVIDADE RURAL</b>	
Nome do Candidato:	CPF:
Nome do membro do grupo familiar:	CPF:
Curso Pretendido:	
<b>ATIVIDADE RURAL:</b>	
<input type="checkbox"/> Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses, pelo menos, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas;	
<input type="checkbox"/> Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;	
<input type="checkbox"/> Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ;	
<input type="checkbox"/> Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros da família, quando for o caso; e	
<input type="checkbox"/> Notas fiscais de venda.	

-----  
Processo Seletivo para Cursos Técnicos Subsequentes Presenciais 2016/1

<b>COMPROVANTE DE ENTREGA</b>	
<b>FORMULÁRIO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA ATIVIDADE RURAL (ANEXO II – B)</b>	
Nome do Candidato:	CPF:
Nome do membro do grupo familiar:	CPF:
Curso Pretendido:	
Data da entrega:	
Responsável pelo recebimento:	

**ANEXO II – C**

<b>FORMULÁRIO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA APOSENTADOS E PENSIONISTAS</b>	
Nome do Candidato:	CPF:



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

Nome do membro do grupo familiar:	CPF:
Curso Pretendido:	
<b>APOSENTADOS E PENSIONISTAS:</b> <input type="checkbox"/> Extrato mais recente do pagamento do benefício; <input type="checkbox"/> Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses, pelo menos; e <input type="checkbox"/> Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver.	

-----  
Processo Seletivo para Cursos Técnicos Subsequentes Presenciais 2016/1

<b>COMPROVANTE DE ENTREGA</b>	
<b>FORMULÁRIO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA APOSENTADOS E PENSIONISTAS (ANEXO II – C)</b>	
Nome do Candidato:	CPF:
Nome do membro do grupo familiar:	CPF:
Curso Pretendido:	
Data da entrega:	
Responsável pelo recebimento:	



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

**ANEXO II – D**

**FORMULÁRIO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA  
AUTÔNOMOS E PROFISSIONAIS LIBERAIS**

Nome do Candidato:	CPF:
Nome do membro do grupo familiar:	CPF:
Curso Pretendido:	
<b>AUTÔNOMOS E PROFISSIONAIS LIBERAIS:</b> <input type="checkbox"/> Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses; <input type="checkbox"/> Guias de recolhimento ao INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada; <input type="checkbox"/> Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; e <input type="checkbox"/> Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso.	

-----  
Processo Seletivo para Cursos Técnicos Subsequentes Presenciais 2016/1

**COMPROVANTE DE ENTREGA**

**FORMULÁRIO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA  
AUTÔNOMOS E PROFISSIONAIS LIBERAIS (ANEXO II – D)**

Nome do Candidato:	CPF:
Nome do membro do grupo familiar:	CPF:
Curso Pretendido:	
Data da entrega:	
Responsável pelo recebimento:	



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

**ANEXO II – E**

**FORMULÁRIO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA  
RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS**

Nome do Candidato:	CPF:
Nome do membro do grupo familiar:	CPF:
Curso Pretendido:	
<b>RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS:</b> <input type="checkbox"/> Contrato ou declaração de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos 3 (três) últimos comprovantes de recebimentos; <input type="checkbox"/> Extratos bancários dos últimos 3 (três) meses; e <input type="checkbox"/> Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver.	

-----  
Processo Seletivo para Cursos Técnicos Subsequentes Presenciais 2016/1

**COMPROVANTE DE ENTREGA**

**FORMULÁRIO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA  
RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS (ANEXO II  
- E)**

Nome do Candidato:	CPF:
Nome do membro do grupo familiar:	CPF:
Curso Pretendido:	
Data da entrega:	
Responsável pelo recebimento:	



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília**

**ANEXO II – F**

**FORMULÁRIO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA  
DESEMPREGADOS OU DO LAR**

Nome do Candidato:	CPF:
Nome do membro do grupo familiar:	CPF:
Curso Pretendido:	
<b>DESEMPREGADOS OU DO LAR:</b>	
<input type="checkbox"/> CTPS registrada e atualizada (frente e verso, página do último registro de contrato de trabalho - caso já tenha sido registrada – e a próxima em branco);	
<input type="checkbox"/> Termo de Rescisão do último contrato de trabalho e comprovante de recebimento do Seguro-Desemprego;	
<input type="checkbox"/> Declaração informando que está desempregado e se exerce ou não trabalho esporádico, ser recebe pensão, renda de aluguel e/ou arrendamento bem como os valores recebidos; e	
<input type="checkbox"/> Declaração informando se exerce ou não, alguma atividade remunerada, se recebe pensão, pensão alimentícia, renda de aluguel e/ou arrendamento.	

-----  
Processo Seletivo para Cursos Técnicos Subsequentes Presenciais 2016/1

**COMPROVANTE DE ENTREGA**

**FORMULÁRIO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO PARA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA  
DESEMPREGADOS OU DO LAR (ANEXO II – F)**

Nome do Candidato:	CPF:
Nome do membro do grupo familiar:	CPF:
Curso Pretendido:	
Data da entrega:	
Responsável pelo recebimento:	