



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

SÚMULA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

Data: 17.08.2016 ✓  
Horário: 09h  
Local: *campus* Ceilândia

**PRESENTES**

Daniella Santiago (CHGB) \_\_\_\_\_  
Adilson Cesar (PREN) \_\_\_\_\_  
Wilson Conciani (RIFB) \_\_\_\_\_  
Philippe Tshimanga (CBRA) *PHILIPPE* \_\_\_\_\_  
Simone Penteadó (PRAD) *Simone Penteadó* \_\_\_\_\_  
José Anderson (CTAC) \_\_\_\_\_  
Luciana Massukado (PRDI) \_\_\_\_\_  
Sérgio Barbosa (CRIF) \_\_\_\_\_  
Giano Copetti (PREX) \_\_\_\_\_  
Anderson Costa (NTIC) \_\_\_\_\_  
Marcelo Leite (CEST) \_\_\_\_\_  
Marley Garcia (PRPI) \_\_\_\_\_  
Tarcísio Kuhn (CCEI) \_\_\_\_\_  
Sandra Branchine (NUCS) \_\_\_\_\_  
Rômulo Nobre (CGAM) \_\_\_\_\_  
Leonardo Leódido (CTAG) \_\_\_\_\_  
Fernando Dantas (CSAM) *Fernando Dantas (Substituto - Lucas Lima)* \_\_\_\_\_  
Ana Carolina Simões (PREN) \_\_\_\_\_  
Rita Luciene (DRGP) \_\_\_\_\_

**Pauta:**

1. Capacitação Biogás – Leonardo
2. Apresentação de relatório sobre as condições dos equipamentos de TI nos Campi – Anderson
3. Assistência estudantil - Adilson
4. Conferência do PDI - Luciana Massukado



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

**Registro da reunião**

**1. Capacitação Biogás – Leonardo**

Leonardo explicou a proposta da capacitação em biogás, citou os participantes do projeto. Explicou como foi feita a seleção dos participantes. Informou que a oficina será realizada no período de 29 de agosto a 02 de setembro e que servirá para transformar o IFB em mais uma referência considerando que não há em Brasília capacitação nessa área.

Sugeriu que o grupo fosse em transporte terrestre do IFB e rateio dos custos necessários. Reitoria entrará com a metade do valor e a outra metade será rateada pelos *campi*

Será apresentada uma oficina no ConectaIF referente ao tema.

**2. Apresentação de relatório sobre as condições dos equipamentos de TI nos Campi – Anderson**

Anderson pontuou sobre os cuidados necessários com os equipamentos de TI nos *campi*. Serão feitas visitas técnicas para esclarecimentos de questões referentes ao tema. Foi entregue aos diretores gerais de campus o relatório das visitas técnicas.

Reforçou o convite para os técnicos de TI para o 3º Fórum de TI, que será realizado no campus Ceilândia, nessa sexta-feira.

O relatório será enviado por email.

**3. Assistência estudantil – Adilson**

Simone mostrou aos diretores gerais o retrato do empenho e liquidação do recurso da assistência estudantil até agosto de 2016.

Foi solicitado que cada dirigente observe a execução do recurso e busque junto a Cdae realocar, se necessário, o recurso em outros programas de modo a evitar restos a pagar e desperdício do recurso da assistência estudantil. Os diretores gerais ficaram incumbidos de providenciar os processos e editais a fim de executar todo o recurso

Ana Carolina informou que estão disponíveis os mesmos dados apresentados por Simone e detalhados por programas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Destacou que a 4 descentralização do recurso também estaria disponível nos próximos dias.  
Sobre os sistemas do ensino:

Está sendo desenvolvido pelo Ntic sistema da assistência ao educando, que estará ligado ao Sgps (sistema de gestão do processo seletivo) e também ao Sga (sistema de gestão acadêmica). Esse novo sistema terá 3 módulos: seleção (sugestão campus Ceilândia), acompanhamento (sugestão campus Gama) e financeiro (Taguatinga centro). Todos os módulos foram debatidos junto nos fóruns com os profissionais e coordenadores da assistência estudantil e também junto as outras coordenações, como pedagógica, estágio, napne, dentre outros. As necessidades já foram repassadas ao Ntic e estão em desenvolvimento.

Foi mencionado ainda a importância da sensibilização dos docentes em relação ao preenchimento dos diários e que o não preenchimento acarreta danos irreparáveis aos alunos, bem como o pagamento indevido aos mesmos. Para além do pagamento de bolsas, há ainda grave prejuízo ao trabalho dos profissionais, visto que não é possível intervir para evitar que o aluno evada.

#### **4. Conferência do PDI - Luciana Massukado**

Luciana informou que esta conferência estava prevista na formulação do PDI.

Luciana informou para todos os dirigentes sobre a dinâmica do evento de conferência do PDI. Reforçou a programação e cronograma dos horários já passada por email. A revisão deverá ser aprovada na reunião de outubro do Conselho superior.

Pontuou sobre as comissões executivas que darão sequência na revisão.

Ficou definido que serão retiradas as análises SWOTs feitas individualmente.

Ao final será feito um balanço com Uma Discussão Coletiva.

A reunião foi encerrada às 12h.

