



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília
Colégio de Dirigentes

1
2
3
4

SÚMULA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFB

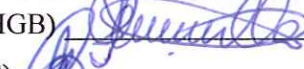
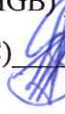
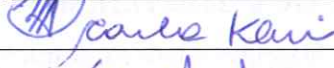
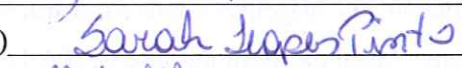
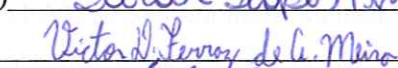
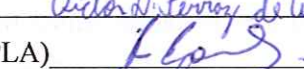
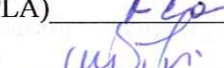
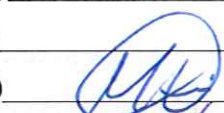
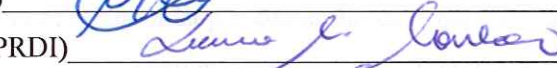
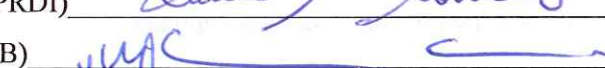
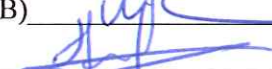




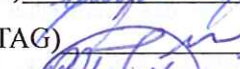
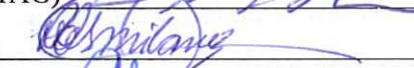
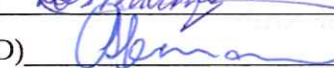
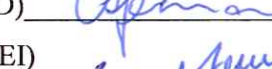
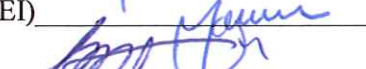
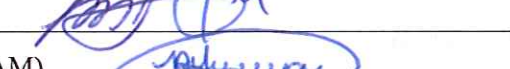


2 **Data:** 20/01/2016

3 **Horário:** 09h

4 **Local:** Reitoria

5

6 **PRESENTES**

- 7 Daniella Santiago (CHGB) 
- 8 José Anderson (CTAC) 
- 9 Carla Klein (NAIN) 
- 10 Sarah Fragoso (NAIN) 
- 11 Victor Meira (NAIN) 
- 12 Reginaldo Ramos (CPLA) 
- 13 Marley Garcia (PRPI) 
- 14 Maria Cristina (CGPQ)
- 15 Giano Copetti (PREX)
- 16 Adilson Cesar (PREN)
- 17 Tarcísio Kuhn (CCEI)
- 18 Marcelo Leite (CEST) 
- 19 Luciana Massukado (PRDI) 
- 20 Wilson Conciani (RIFB) 
- 21 Italo Cary (NUCS) 
- 22 Philippe Kabutakapua (CBRA) 
- 23 Patricia Albuquerque (CBRA) 
- 24 Anderson Costa (NTIC) 
- 25 Leonardo Leódido (CTAG) 
- 26 Rita Luciene (DRGP) 
- 27 Claudia Sabino (PRAD) 
- 28 Luciano Andrade (CCEI) 
- 29 Fissil Yuzuki (CRIF) 
- 30 Patricia Amorim (CSAM) 
- 31 Rômulo Nobre Junior (DGGA) 
- 32 Kelly Santos (CCEI) 
- 33 Sylvana Silva (CGAM/PREX) 

5
6
7





8
9
10
11

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília
Colégio de Dirigentes

34

35 **Pauta**

36 **1- Relatório individual de autoavaliação/TCU Levantamento de Governança Pública de 2014**

37 **– Conciani**

38 Conciani solicitou que este ponto fosse tratado na próxima reunião do colégio de dirigentes.

39

40 **2- Apresentação da Instrução Normativa CGU nº 24 de 17.11.2015 – Carla Klein/NAIN**

41 A auditora chefe, Carla Klein, explicou aos dirigentes o teor da instrução normativa CGU nº 24 de
42 17.11.2015, que dispõe sobre o Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT), os trabalho de auditoria
43 realizados pelas unidades de auditoria interna e o Relatório Anual de Atividades de Auditoria
44 Interna (RAINT) e dá outras providências. Dentre as principais informação, Carla destacou que o
45 monitoramento destas ações será feito por meio de sistema informatizado que será alimentado pelo
46 órgão.

47

48 **Encaminhamentos:**

49 Carla informou que encaminhou memorando solicitando as resoluções das pendências existentes
50 (Plano de Providências) e solicitou o atendimento o quanto antes possível, bem como o envio da
51 documentação pertinente a justificativa de cada resposta dada.

52

53 **3- Apresentação do sistema monitor da CGU – Carla Klein/NAIN**

54 O Auditor Victor apresentou aos dirigentes presentes o sistema monitor da CGU, o qual será
55 utilizado para atendimento das recomendações e acompanhamento por meio da CGU.

56 Explicou os perfis que constarão no sistema, o fluxo das manifestações e o acompanhamento
57 mensal das recomendações. A equipe do NAIN destacou que será responsabilidade do gestor o
58 acompanhamento do sistema com o auxílio do NAIN.

59

60 **Encaminhamentos:**

61 Os dirigentes puderam tirar suas dúvidas.

62 Carla informou que o NAIN estará a disposição para qualquer outro esclarecimento e auxílio no
63 manuseio do sistema. Informou ainda que encaminhará uma e-mail solicitando as informações de
64 cada gestor responsável para cadastramento no sistema.

65 **4- Recomposição da CAFTA – Rita/DRGP**

12

13

14





15
16
17
18

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília
Colégio de Dirigentes

66 Rita pontuou aos dirigentes sobre a recomposição da CAFTAE tendo em vista que em primeiro
67 momento a comissão era composta por representantes do Sindicato, DRGP, Colégio de Dirigentes e
68 CIS, porém ao longo do tempo e com algumas mudanças nos cargos, a comissão ficou prejudicada
69 em sua composição e trabalho. Sendo assim, solicitou ao colégio indicação de representantes.

70

71 **Encaminhamentos:**

72 Ficou definido como representantes do colégio de dirigentes na CAFTAE, Rodrigo Mendes e
73 Rômulo Nobre Júnior.

74 Como representantes da Gestão de Pessoas, ficou indicado os CDGP's Elvane e Gilberto. Rita ficou
75 de fazer o contato.

76

77 **5- Minuta de portaria que substituirá a Portaria Normativa 5/2012 – Luciana/PRDI**

78 Luciana pontuou aos dirigentes sobre a proposta de minuta de Resolução da distribuição da carga
79 horária para técnicos, encaminhada anteriormente por e-mail a todos os dirigentes, a qual
80 substituirá a portaria normativa RIFB 5/2012, tendo em vista auditoria da CGU.

81

82 **Encaminhamentos:**

83 José Anderson chamou atenção sobre os técnicos com carga horária 20h. Luciana pontuou que
84 constará na resolução contemplando a proporcionalidade.

85 Marley sugeriu estágio de pós doutoramento, um relatório das atividades para renovação e período
86 de vigência das concessões.

87 Marcelo leite questionou também sobre os técnicos com redução de carga horária. Foi esclarecido
88 pela equipe da PRDI presente.

89 Patricia pontuou também sobre os servidores técnicos com jornada de 30h com ampliação de
90 horário de atendimento e ocupantes de chefias.

91 Dentre outras sugestões e observações, ficou definido um relator do colégio de dirigentes, Italo
92 Cary, que comporá uma comissão que ficará responsável pela metodologia e finalização do
93 documento. A comissão contará também com um representante da CIS e um do SINASEFE.

94

95

96

19

20

21



22
23
24
25



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília
Colégio de Dirigentes

97 **6- Processo de remoção e setor de lotação dos intérpretes de LIBRAS – Rômulo/DGGA**

98 Rômulo pontuou para os dirigentes sobre sua preocupação sobre o processo de remoção e lotação
99 dos intérpretes de libras, tendo em vista o número desses profissionais e o atendimento da demanda
100 do campus.

101 Os dirigentes discutiram.

102

103 **Encaminhamentos:**

104 Ficou proposto o desenvolvimento de tecnologias a fim de dar suporte as demandas que não
105 puderem ser resolvidas com os profissionais de intérpretes de libras. Nesse sentido, a PREX
106 apresentará a descrição de possíveis soluções tecnológicas adequadas, até o dia 29 de fevereiro. O
107 NTIC avaliará.

108

109 **Informes:**

110 **1- Relatório de Gestão e Planejamento 2016 – Luciana PRDI**

111 Luciana explicou a metodologia do Relatório de Gestão de 2015, que será produzido todo dentro do
112 SGI. Para cada item têm as orientações do TCU, a parte correspondente de 2014 e o item a ser
113 elaborado. Todos os dados devem ser alimentados via SGI. O prazo encerra-se dia 29 de janeiro de
114 2016.

115

116 Luciana lembrou que no dia 15 de janeiro encerrou o prazo para inserção das metas no SGI.

117

118 **Educacenso - Luciana**

119 Luciana informou que hoje vence o prazo de justificativa e informou os *campi* em débito

120

121 **Formatura 2016 – NUCS**

122 Ítalo informou que a formatura será realizada no dia 1 de abril de 2016, às 19h, no net live Brasília,
123 tanto para cursos EAD como presenciais, com previsão de 800 formandos.

124 Patrícia solicitou planejamento mais eficaz para as formaturas.

125

126 Luciana informou sobre a alimentação do SISTEC e solicitou que as dúvidas sejam encaminhadas à
127 PRDI.

26
27
28



29
30
31
32



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília
Colégio de Dirigentes

- 128 Os Dirigentes ficaram de trazer propostas para a próxima Reunião do Colégio de Dirigentes sobre o
129 marco legal da ciência, tecnologias e inovação.
130
131 A reunião foi finalizada às 11h48min.

33
34
35



SGAN 610, Módulos D, E, F e G, Brasília/DF, CEP 70860-100
Telefone: (61) 2103-2154 – Fax: (61) 2103-2144
www.ifb.edu.br

