

GRADE E CORPO DOCENTE

| | | |
|--|--|--------------------------------|
| Curso: Tecnologia em Secretariado | Carga Horária Total do Curso (hora relógio): 1650 | Tipo de Curso: Superior |
| Campus: São Sebastião | Oferta do curso: Manhã | Tarde |
| | | Noite X |

Perfil do Egresso (resumido): "O profissional Tecnólogo em Secretariado planeja e organiza os serviços de secretaria de centros decisórios de uma instituição. Aplicando conceitos e ferramentas tecnológicas específicas de assessoramento, de forma a otimizar os processos vinculados às suas atividades, esse profissional assessora executivos, diretores e suas respectivas equipes, planeja, organiza, implanta e executa atividades e metas da sua área, eventos, serviços protocolares, viagens, relações com clientes e fornecedores, comunicação e redação de textos técnicos, além de gerenciar informações" (Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia. MEC, 2010).

Requisito para ingresso: Ensino Médio

| Componente Curricular | Docente | Carga Horária (hora aula) | Pré-Requisito (sim / não) | Oferta | |
|-----------------------|--|---|---------------------------|---------|------------|
| 01 | Técnicas Secretariais I (Fundamentos) | Ma. Carla Simone Castro da Silva | 60 | | 1º Período |
| 02 | Leitura e Produção de Textos | Ms. Junio César Batista de Souza | 60 | | 1º Período |
| 03 | Legislação Aplicada ao Secretariado | Esp. Leonardo Pessoa Rodrigues Gomes | 60 | | 1º Período |
| 04 | Fundamentos da Administração | Esp. Rafael Batista Vaz dos Santos | 60 | | 1º Período |
| 05 | Introdução a Sociologia | Dr. Pedro Henrique Isaac Silva | 30 | | 1º Período |
| 06 | Métodos e Técnicas de Pesquisa | Ma. Jaqueline da Silva Thomazine | 30 | | 1º Período |
| 07 | Técnicas Secretariais II (Assessoria Executiva e Consultoria Organizacional) | Esp. Jefferson Sampaio de Moura | 60 | TECSI | 2º Período |
| 08 | Introdução a Filosofia | Ms. Rafael Sousa Siqueira | 30 | | 2º Período |
| 09 | Redação Oficial e Comercial | Dra. Maria Eneida Matos da Rosa | 60 | | 2º Período |
| 10 | Inglês Aplicado ao Secretariado I | Ma. Carolina Soares Mendes | 60 | | 2º Período |
| 11 | Espanhol Aplicado ao Secretariado I | Ma. Raquel Sena Mendes | 60 | | 2º Período |
| 12 | Empreendedorismo | Esp. Rafael Batista Vaz dos Santos | 30 | | 2º Período |
| 13 | Técnicas Secretariais III (Cerimonial e Protocolo) | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | TECSI | 3º Período |
| 14 | Psicologia Organizacional | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | | 3º Período |
| 15 | Inglês Aplicado ao Secretariado II | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | IASI | 3º Período |
| 16 | Espanhol Aplicado ao Secretariado II | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | EASI | 3º Período |
| 17 | Gestão Estratégica Aplicada ao Secretariado | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | | 3º Período |
| 18 | Gestão Secretarial | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | | 4º Período |
| 19 | Introdução a Economia | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | | 4º Período |
| 20 | Matemática Aplicada ao Secretariado | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | | 4º Período |
| 21 | Informática Aplicada | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | | 4º Período |
| 22 | Disciplina Optativa I | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | | 4º Período |
| 23 | Gestão da Informação e da Documentação | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | | 5º Período |
| 24 | Inglês Aplicado ao Secretariado III | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | IASII | 5º Período |
| 25 | Espanhol Aplicado ao Secretariado III | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | EASII | 5º Período |
| 26 | Disciplina Optativa II | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | | 5º Período |
| 27 | Trabalho de Conclusão de Curso I - Projeto de Pesquisa | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | | 5º Período |
| 28 | Estágio Supervisionado I | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | | 5º Período |
| 29 | Noções de Contabilidade Aplicada ao Secretariado | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | | 6º Período |
| 30 | Marketing | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | | 6º Período |
| 31 | Administração Material e Patrimonial | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | | 6º Período |
| 32 | Disciplina Optativa III | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | | 6º Período |
| 33 | Trabalho de Conclusão de Curso II | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | | 6º Período |
| 34 | Estágio Supervisionado II | Obs.: A disciplina ainda não foi ofertada | 60 | ESTSUPI | 6º Período |