



INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA - IFB
Campus São Sebastião

PLANO DE CURSO
FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA - FIC
OPERADOR DE COMPUTADOR

São Sebastião – DF
2017

Wilson Conciani
Reitor (a)

Adilson Cesar de Araujo
Pró-Reitor (a) de Ensino – PREN

Claudio Nei Nascimento da Silva
Diretor (a) de Desenvolvimento de Ensino

Maria Lucia Castilho
Coordenador (a) Geral de Ensino

Campus São Sebastião

Fernando Barbosa Vito da Silva
Diretor (a) Geral

Luciana Brandão Dourado
Diretor (a) de Ensino, Pesquisa e Extensão

Ana Paula Beserra de Sousa
Coordenador(a) Geral de Ensino

Josimar Viana Silva
Coordenador de Curso

Comissão de elaboração do Plano de Curso

Josimar Viana Silva

Cristiano de Santana Pereira

Carolina Soares Mendes

1. Identificação do curso

1.1. Título do curso: Operador de Computador

1.2. Eixo Tecnológico: Informação e Comunicação

1.3. Área de abrangência: São Sebastião e regiões administrativas próximas

1.4. Local da Oferta: *Campus* São Sebastião

1.5. Carga horária total: 200h

1.6. Público-Alvo: Estudantes do ensino médio da rede pública ou privada, inclusive da educação de jovens e adultos; trabalhadores; beneficiários dos programas federais de transferência de renda; e estudantes que tenham concluído o ensino fundamental.

1.7. Nível Mínimo de Escolaridade: Ensino fundamental

1.8. Idade mínima exigida: 15 anos

1.9. Período de realização: 1º e 2º semestres de 2018 e 2019

1.10. Forma de ingresso: Sorteio

1.11. Qualificação conferida: Certificado de Conclusão de Curso de Formação Inicial Continuada (FIC) de **Operador de Computador**

1.12. Número de vagas por turma: 40 (quarenta) / semestre

2 – Justificativa

Criado pela Lei nº 11.892, de dezembro de 2008 que estruturou a Rede Federal de Ensino Técnico e Tecnológico, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília (IFB) possui 10 campi em pleno funcionamento, em diferentes regiões administrativas do DF. Em geral, as regiões escolhidas para sediar um Campus do IFB apresentam significativo contingente populacional, baixo índice de desenvolvimento socioeconômico e estão localizadas estrategicamente de forma a permitir uma boa distribuição geográfica para um atendimento mais abrangente de todo DF. Neste contexto, a Região Administrativa de São Sebastião foi escolhida para implantação de um dos campus do IFB, que, assim como os demais, foi instalado como resposta às demandas da comunidade por educação de qualidade, desenvolvimento econômico e inclusão socioproductiva, com objetivo de atender as demandas de sua comunidade por formação profissional e desenvolvimento local, a partir de ações associadas de ensino, pesquisa e extensão. Justificada pela alta concentração de jovens, alunos e trabalhadores em São Sebastião, há a necessidade de uma maior oferta de ensino técnico e tecnológico, bem como cursos de formação inicial e continuada (FIC) – proposta encampada pelo IFB – algo que poderá, no médio e longo

prazo propiciar a elevação, em aspectos gerais, da qualidade de vida de toda a população da cidade. Atualmente o campus IFB - São Sebastião oferece os cursos técnicos integrados ao ensino médio (administração e secretariado), técnicos subsequentes (secretariado e secretaria escolar), superiores (Licenciatura em Letras e Pedagogia e Tecnológico em Secretariado), FICs (Auxiliar Administrativo e Monitor Infantil), EAD (técnico em Meio Ambiente) e está preparando um curso técnico integrado e outro subsequente na área de desenvolvimento de sistemas para a educação e outro FIC de Programador de Programador de Dispositivos Móveis.

Com base na Pesquisa Distrital por Amostra de Domicílios (PDAD) –São Sebastião - realizada pela Companhia de Planejamento do Distrito Federal (CODEPLAN), em 2015/16, a Região Administrativa (RA) de São Sebastião apresenta aproximadamente 100.161 habitantes, estima-se que 29.023 é o número de domicílios urbanos, sendo a média de moradores de 3,46 pessoas. Segundo a pesquisa, apenas 10% de sua população possuem o Ensino Superior completo, aproximadamente 37% possuem o Ensino Fundamental incompleto e 27% o Ensino Médio completo, 4,47% são analfabetos. Do total de habitantes da RA, 22,73% tem até 14 anos de idade. A mesma pesquisa demonstra que a faixa etária de 25 a 59 anos, é considerada um grupo que compõe a força de trabalho e corresponde por 48,18% dos habitantes. Nesse contexto, destaca-se a necessidade de oferecer cursos de capacitação para população jovem e adulta para melhorar as suas condições de empregabilidade e reforçar os índices educacionais.

Considerando o acelerado desenvolvimento tecnológico observado atualmente, a formação de profissionais habilitados para atuar em um universo dinâmico, composto por diversas tecnologias é necessária. Nesse sentido, cada vez mais as empresas necessitam de profissionais que detém o conhecimento necessário para operar sistemas operacionais, aplicativos de escritório e periféricos. A opção pelo curso de formação inicial e continuada (FIC) de Operador de Computadores é uma resposta à demanda do mercado que propiciará uma constante atividade de qualificação aos profissionais deste setor, e representa uma alavancagem fundamental para São Sebastião, com seu grande potencial para fornecer profissionais para todo o DF. Portanto, justifica-se a oferta do Curso FIC de Operador de Computador na necessidade de oportunizar qualificação profissional a trabalhadores e jovens para se colocarem no mercado de trabalho específico da região onde residem e onde o IFB se encontra, aprimorando sua capacidade de utilizar o computador para auxiliá-los nas tarefas do dia a dia.

3 – Objetivos

3.1. Objetivo Geral:

Capacitar os estudantes para realizarem as operações básicas do computador de forma ágil e eficiente, conforme procedimentos técnicos de qualidade e as normas de segurança da informação possibilitando ao profissional a habilidade de adaptar-se às frequentes mudanças sociais e tecnológicas e que possa usufruir das oportunidades de um mercado de trabalho com crescente demanda por trabalho qualificado.

3.2. Objetivos Específicos:

- Formar profissionais capazes de operar computadores e seus sistemas operacionais;
- Configurar e operar sistemas operacionais, aplicativos de escritório e periféricos;
- Organizar a entrada e saída de dados em sistemas de informação;
- Utilizar ferramentas de escritório como editores de texto e planilhas eletrônicas;
- Utilizar o computador para auxiliá-los nas tarefas do dia a dia;
- Constituir uma formação técnica e qualificada, juntamente com a formação ética e cidadã, com o domínio da linguagem, da responsabilidade, relações interpessoais.

4 – Perfil Profissional de Conclusão do Curso

Ao final do curso, o(a) estudante deverá ser capaz de:

- Instalar, configurar e operar sistemas operacionais cliente, aplicativos de escritório e periféricos;
- Organizar entrada e saída de dados em sistemas de informação, conforme procedimentos técnicos de qualidade seguindo às normas e políticas de segurança da informação e de respeito à propriedade intelectual.

5 – Organização Curricular

5.1. Matriz Curricular

Componente Curricular	Carga horária (hora/relógio=h)	Carga horária (hora/aula=h/a)	Nº de aulas semanais
Sistemas Operacionais	83,33	100	5
Editores de Texto e Planilhas Eletrônicas	83,33	100	5
Total	166,67	200	10

5.2. Detalhamento dos Componentes Curriculares

Componente Curricular	Bases tecnológicas	Habilidades	Bibliografia Recomendada
Sistemas Operacionais	<ol style="list-style-type: none"> 1. Características de um computador; 2. Componentes de Hardware; 3. Componentes de Software; 4. Técnicas e diferentes sistemas operacionais; 	<ul style="list-style-type: none"> * Reconhecer e operar um computador - software * Identificar os dispositivos de um computador e saber usá-los - hardware * Desenvolver tarefas simples de operação de um computador 	<p>TANEMBAUM, A. Sistemas Operacionais Modernos. São Paulo: Editora Prentice- Hall. 3 ed. 2010.</p> <p>NORTON, Peter. Introdução a informática. São Paulo: Makron Books, 1996.</p> <p>TORRES, Gabriel. Redes de Computadores. São Paulo: Axcel Books. 2008.</p>

Componente Curricular	Bases tecnológicas	Habilidades	Bibliografia Recomendada
Editores de Texto e Planilhas Eletrônicas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Características dos pacotes de escritório; 2. Redação oficial usando editores de texto; 3. Cálculos e operações em planilhas eletrônicas; 4. Seminários e ideias demonstrando o uso de apresentações eletrônicas 	<ul style="list-style-type: none"> * Reconhecer e construir memorandos e ofícios * Identificar as planilhas, realizar cálculos e operações * Desenvolver apresentações simples * Fazer mala direta, banners, cartazes e outras tarefas simples com pacote de escritório 	<p>COSTA, E.A. Broffice.org: da teoria à prática. Rio de Janeiro: Brasport, 2007.</p> <p>MANZANO, A.L.N.G. Estudo dirigido de informática básica. São Paulo: Erica, 2004.</p> <p>ROCHA, T. Openoffice.org 2.0 Writer – Completo e Definitivo. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2006.</p> <p>BATISTA, Emerson O. Sistemas de Informação. Editora Saraiva. 2005.</p>

6 – Metodologia:

As aulas serão ministradas de maneira dialogada, contemplando conteúdos teórico-práticos, com foco direcionado à realização de exercícios práticos. Para facilitar o entendimento do conteúdo, os exercícios serão realizados em conjunto com o professor, atendendo às necessidades e demandas de cada estudante em particular e de cada turma em sua especificidade. O conteúdo será abordado levando em conta a participação e as necessidades dos alunos, o que implica flexibilidade, uso de estratégias diversas e atenção individual.

7 – Recursos

7.1 – Recursos Humanos

7.1.1 – Professores

Componente Curricular	Docente	Área de Formação
Sistemas Operacionais	Cristiano de Santana Pereira	Mestre em Ciência da Computação
Editores de texto e Planilhas Eletrônicas	Josimar Viana Silva	Mestre em Computação Aplicada

- Observação: Mais 5 (cinco) docentes de informática serão nomeados no Campus em concurso já realizado.

7.1.2 – Técnicos Administrativos

Profissional	Área de Formação
Francisco de Assis Martins Lima	Sistemas de Informação
Rodney Lawson Marques Zica	Sistemas de Informação

7.2. Recursos Materiais (Infraestrutura física/ Equipamentos/Insumos/ Biblioteca)

7.2.1. Infraestrutura/Equipamentos:

SALA DE AULA	
Quantidade	Descrição dos itens
01	Sala de aula com quadro, projetor e computador para professor com acesso à <i>Internet</i>

LABORATÓRIO/ LOCAL PARA AULAS PRÁTICAS	
Quantidade	Descrição dos itens
01	Laboratório de informática com quadro com Java JDK 1.8, computadores com Windows e Linux instalados, ambos com pacotes de escritório com editores de texto, planilha, editor de apresentação, calculadora instalados e acesso administrativo direto ou via virtualização ao painel de controle para os alunos e acesso a compilação de programas e a saída Usb para envio de programas, projetor e computador para professor com acesso à <i>Internet</i> e computadores para uso dos estudantes com as mesmas características.
01	Laboratório de desenvolvimento de aplicativos e robótica com acesso à <i>Internet</i>

7.2.2. Recursos Instrucionais

Quantidade	Item
01	Biblioteca com 10 (dez) computadores para pesquisa com acesso à <i>Internet</i>
01	Secretaria Acadêmica

7.2.3. Insumos específicos para aulas práticas:

Quantidade	Item
20	Kits de desenvolvimento aplicativos / robóticas (previstos para compra no edital CTINFRA)

8 – AVALIAÇÃO E CRITÉRIOS DE CONCLUSÃO DE CURSO

A avaliação dos alunos compreende o envolvimento apresentado pelo aluno no decorrer do curso e nas diferentes etapas do ensino profissionalizante e dos trabalhos práticos, considerando-se as competências, habilidades e conhecimentos adquiridos, necessários ao perfil de conclusão do profissional. O processo de avaliação será contínuo e interativo para que o mesmo possa reavaliar o seu processo de aprendizagem e ajustar às necessidades do seu desenvolvimento, possibilitando o replanejamento do ensino nas próximas etapas. A avaliação constitui-se, então, na sua participação em sala de aula, desempenho nas atividades propostas, capacidade de aplicação do conteúdo em discussões e trabalhos, bem como de avaliações escritas, em concordância com as diretrizes da LDB n°. 9.394/1996.

Portanto, a avaliação da aprendizagem do estudante do Curso FIC Operador de Computador abrange os seguintes itens:

- a) Verificação de frequência;
- b) Avaliação do aproveitamento.

Considerar-se-á aprovado por média o estudante que tiver frequência às atividades de ensino de cada unidade curricular igual ou superior a 75% da carga horária e média final igual ou superior a 6,0 (seis).

9 – CERTIFICADOS

O curso de Formação Inicial Continuada (FIC) de Operador de Computador do Instituto Federal de Brasília (IFB) - Campus São Sebastião, confere aos concluintes aprovados em todos os componentes curriculares e com atendimento à frequência mínima exigida, o Certificado de Conclusão de Curso de Formação Inicial Continuada (FIC) de Operador de Computador.

10 - AÇÕES INCLUSIVAS

Nos cursos de Formação Inicial e Continuada ou Qualificação Profissional (FIC) do IFB estão previstos mecanismos que garantam a inclusão de estudantes com necessidades especiais, a expansão do atendimento a negros e índios, conforme o Decreto nº 3.298/99.

O Núcleo de Apoio a Pessoas com Necessidades Específicas – NAPNE do campus e grupo de docentes proporá ações específicas direcionadas tanto a aprendizagem como a integração social desses estudantes.

É fundamental envolver a comunidade educativa para que as ações sejam contínuas e, portanto, tenham êxito.

11 - REFERÊNCIAS

CODEPLAN. Companhia de Desenvolvimento do Distrito Federal. Pesquisa Distrital por Amostra de Domicílios PDAD – 2015/2016 São Sebastião. Brasília, 2016. Disponível em: <http://www.codeplan.df.gov.br/images/CODEPLAN/PDF/pesquisa_socioeconomica/pdad/2016/PDAD_Sao_Sebastiao_2016.pdf>. Acesso em: 07 dez. 2017.