



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Súmula Reunião Colégio de Dirigentes – 13/06/2019

Data:13.06.2019

Horário: 9 h

Local: Riacho Fundo

MEMBROS PRESENTES	
NOME	LOTAÇÃO
ADILSON ARAÚJO	PREN
CRISTIANE SALGADO	PREX
DANIELLA SANTIAGO ANDRADE	CHGB
PAULO HENRIQUE SILVA RIBEIRO	DGSA
GERMANO CRUZ	DGRE
PATRÍCIA ALBUQUERQUE DE LIMA	DGBR
LEONARDO MOREIRA LEÓDIDO	DGTG
GIANO LUIS COPETTI	DGES
MARIA CRISTINA MADEIRA	PRGP
LUCIANA MIYOKO MASSUKADO	PRPI
NILTON NÉLIO COMETTI	DGPL
RICARDO DE MOURA	DGCE
RÔMULO NOBRE	DGGA
ROBSON CALDAS DE OLIVERIA	DGSS
WILSON BARBOSA DE BRITO JR.	DRAP/DGRF
JOSÉ ANDERSON	PRAD

FRANCISCO DE ASSIS POVOAS	RIFB
---------------------------	------

CONVIDADOS PRESENTES	
ADRIANA FABIANA RODRIGUES	DRPO
SANDRA BRANCHINE	DICOM
EDSON DE SOUZA CUNHA	DREP/CRFI
EDMÁRIA CERQUEIRA RODRIGUES LAMOUNIER	DTIC
DÉBORA LEITE SILVANO	PROFEPT

Pauta:

- 1- Mestrado – Luciana
- 2-Atualização da situação orçamentária do IFB – Robson Caldas
- 3- Pactuação e repactuação de contratos conjunto com os campi e a Reitoria – Robson Caldas
4. Ecad e Festa junina – Leonardo

Informes:

1. Biotic – Cristiane
2. Secretaria de saúde – Cristiane

Registro da reunião

1. Mestrado – Luciana

Luciana apresentou para os dirigentes a situação atual de programas de mestrado.

Encaminhamentos:

Os dirigentes reconhecem a importância da pós-graduação, mas ainda é necessário se aprofundar melhor no debate e no detalhamento das ações e orientações acerca da pós-graduação.

Foi constituída uma comissão responsável por fazer um alinhamento de informações composta por: Luciana Massukado, Cristina Madeira, Leonardo, Débora Silvano e um representante da PREN. Esta comissão apresentará na próxima reunião do colégio de dirigentes, 27/06/2019, os encaminhamentos construídos.

2.Atualização da situação orçamentária do IFB – Robson Caldas

Robson sugeriu a pauta para alinhar as informações referente a situação orçamentária do IFB.

Encaminhamentos:

O IFB fará um levantamento do impacto do bloqueio na situação orçamentária.

Adilson pontuou sobre a sessão solene em defesa dos institutos que foi realizada na câmara e seus desdobramentos no sentido de conseguir o desbloqueio do orçamento.

Ressaltou ainda a sessão solene que será realizada na próxima segunda-feira, 17/10, às 10h e a importância da participação do IFB no reforço das ações para defesa do orçamento.

Até o momento não há sinalização do desbloqueio do orçamento.

3. Pactuação e repactuação de contratos conjunto com os campi e a Reitoria – Robson Caldas

Robson pontuou para os dirigentes a preocupação de se pensar os contratos conjuntos considerando a situação orçamentária deficitária.

Encaminhamentos:

Registra-se a necessidade de posterior rearranjo dos contratos de terceirização caso o cenário orçamentário não se restabeleça.

4. Ecad e Festa junina – Leonardo

Leonardo pontuou para os dirigentes o contato que teve com o escritório central de arrecadação e distribuição – ecad.

Encaminhamentos:

Um representante da PREN, DICOM e PREX levantarão as informações para uma consulta à Procuradoria Federal junto ao IFB para formação de orientação acerca da festa junina como atividade institucional e demais atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Informes

1. Biotic – Cristiane

Foi informado o local do Biotic para uso do IFB, principalmente como escritório de projetos. Informou também sobre o acordo com a Katálysis.

2. Secretaria de saúde – Cristiane

Compartilhou a experiência em reunião sobre a possibilidade para atendimento de alunos.

3. Sessão solene em comemoração aos 10 anos do IFB 17/06/2019

Reforço da importância de participação do IFB e organização de ônibus. Os campi Recanto, Gama, São Sebastião, Planaltina irão articular a ida dos alunos e demais campi também trabalharão nesse sentido. Convite aos servidores também.

A reunião foi encerrada às 12h.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Patrícia Albuquerque de Lima**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGBR, em 18/06/2019 17:40:13.
- **Romulo Ramos Nobre Junior**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGGA, em 17/06/2019 14:47:23.
- **Germano Teixeira Cruz**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRE, em 17/06/2019 08:36:28.
- **Leonardo Moreira Leodido**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGTG, em 14/06/2019 17:56:22.
- **Wilson Barbosa de Brito Junior**, DIRETOR - CD4 - DRAP, em 14/06/2019 14:10:40.
- **Edimária Cerqueira Rodrigues Lamounier**, DIRETOR - CD3 - DTIC, em 14/06/2019 11:46:00.
- **Adilson Cesar de Araujo**, PRO-REITOR - CD2 - PREN, em 14/06/2019 11:29:20.
- **Nilton Nelio Cometti**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGPL, em 14/06/2019 10:44:42.
- **Sandra Maria Branchine**, DIRETOR - CD3 - DICOM, em 14/06/2019 09:26:10.
- **Giano Luis Copetti**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGES, em 14/06/2019 09:04:31.
- **Cristiane Batista Salgado**, PRO-REITOR - CD2 - PREX, em 14/06/2019 01:18:47.
- **Ricardo Frangiosi de Moura**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGCE, em 13/06/2019 21:52:17.
- **Robson Caldas de Oliveira**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSS, em 13/06/2019 20:22:57.
- **Jose Anderson de Freitas Silva**, PRO-REITOR - SUBST - PRAD, em 13/06/2019 18:58:13.
- **Luciana Miyoko Massukado**, PRO-REITOR - CD2 - PRPI, em 13/06/2019 18:04:40.
- **Paulo Henrique Silva Ribeiro**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSA, em 13/06/2019 18:00:24.
- **Maria Cristina Madeira da Silva**, PRO-REITOR - CD2 - PRGP, em 13/06/2019 17:27:40.
- **Daniella Santiago Andrade**, CHEFE DE GABINETE - CD3 - CHGB, em 13/06/2019 17:21:35.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 13/06/2019. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 37765

Código de Autenticação: 433e19acaf



Reitoria
Setor de Autarquias Sul, Quadra 02, Lote n° 03, Edifício
Siderbrás., Asa Sul, BRASÍLIA / DF, CEP 70.070-906
(61) 2103-2154