



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

SÚMULA DA 62ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SUPERIOR DO IFB

**Data:** 18.08.2020

**Horário:** 14h

**Local:** webconferência

MEMBROS PRESENTES		
NOME	REPRESENTAÇÃO	ASSINATURA
Luciana Miyoko Massukado	Presidente	<i>assinado eletronicamente</i>
Daniele Ramos Simões	Secretária	<i>assinado eletronicamente</i>
Caio Sad Barbosa	Titular FENET	
Viviane Pereira Amanajás Guimarães	Titular MOAB	
Marco Antônio Areias Secco	Titular FIBRA	
Antônio Lacerda Souto	Titular CONTAG	
Flávia Rodrigues da Silva	Suplente CODEPLAN	
Marco Antônio Vezzani	Titular SINASEFE	
Olgamir Amancia Ferreira	Titular UBM	
Jerônimo Rodrigues da Silva	Titular SETEC	
Pedro Henrique Isaac Silva	Titular Docentes	<i>assinado eletronicamente</i>
Jocenio Marquios Epaminondas	Titular Docentes	<i>assinado eletronicamente</i>
Rejane Maria de Araújo	Titular Docentes	<i>assinado eletronicamente</i>
Ronaldo Liberato Dourado	Titular Docentes	<i>assinado eletronicamente</i>
Shoichi Shibuya Kishi	Titular Técnico-administrativos	<i>assinado eletronicamente</i>
Ana Paula Santiago Seixas Andrade	Titular Técnico-administrativos	<i>assinado eletronicamente</i>
Anita Pereira Ferraz	Titular Técnico-administrativos	<i>assinado eletronicamente</i>
Jesus de Nazareno da Silva	Titular Egressos	
Patrícia Albuquerque Lima	Titular Diretores Gerais	<i>assinado eletronicamente</i>
Nilton Nélio Cometti	Titular Diretores Gerais	<i>assinado eletronicamente</i>
Rômulo Ramos Nobre Júnior	Titular Diretores Gerais	<i>assinado eletronicamente</i>
Giano Copetti	Suplente Diretores Gerais	<i>assinado eletronicamente</i>
CONVIDADOS/OUVINTES		
NOME	REPRESENTAÇÃO	
Giovanna Megumi Ishida Tedesco	Docente	
Felipe Oliveira de Angelis	Técnico-administrativo	
Ângela Beatriz Souza Bertazzo	Suplente Docentes	
Rodrigo Alfani	Diretor de Orçamento e Planejamento	
Moema Carvalho	Docente	
Paulo Guilherme Francisco Cabral	Docente	

**REGISTRO DA REUNIÃO**

**I - Verificação do quórum**

Após a verificação do quorum, a presidente deu boas-vindas aos membros presentes dando início à reunião. Informou a ausência justificada da conselheira Patrícia Amorim.

## **II - Leitura de extrato de correspondência recebidas e expedidas;**

A Presidente informou que o extrato das correspondências recebidas desde a última reunião foi encaminhada para o e-mail dos conselheiros.

## **III - Comunicados; e**

## **IV - ORDEM DO DIA**

Antes da análise dos processos a Presidente do conselho solicita a inclusão de pauta extra para análise e discussão da minuta de resolução para flexibilização de ações relacionadas às atividades acadêmicas com vista a minimizar os impactos da pandemia.

### **1. Processo nº 23098.000678.2020-16 - Relatório de Gestão 2019 - Relator:** Marco Vezzani.

O Diretor de Orçamento e Planejamento, Rodrigo Alfani, a convite da presidente deste Conselho, realizou apresentação aos conselheiros sobre o Relatório de Gestão de 2019 do IFB. Esclarece que o relatório de gestão é elaborado considerando os normativos do TCU e os indicadores do PDI. O conselheiro Marco Vezzani apresentou a sua relatoria onde realizou as suas considerações quanto ao relatório apresentado. Ressaltou a importância da revisão das políticas de permanência e êxito e formas de combater a evasão.

**Encaminhamento:** Aprovar o Relatório de Gestão de 2019. Além disso o CS pede que seja realizado a elaboração de um plano de providências para apresentação na próxima reunião ordinária.

### **2. Processo nº 23098.001510.2020-10 - Atualização da Resolução Nº 030/2013 - CS/IFB - Programa de Prestação de Serviço Voluntário - Relatora:** Patrícia Albuquerque de Lima

A conselheira Patrícia Lima apresentou sua relatoria onde posicionou-se favorável a proposta de revisão dos dispositivos apresentados, porém sugere que seja aproveitado o momento da revisão para aprimoramento do regulamento, a fim de ampliar a sua abrangência, como por exemplo estabelecer critérios mínimos para perfil do voluntário. Desta forma, sugere que seja realizada uma análise mais aprofundada quanto ao serviço voluntariado a ser prestado no IFB.

**Encaminhamento:** Retornar para a PRGP para criação de comissão para realizar uma análise mais aprofundada sobre outros impactos que possam ser considerados. A nova minuta deverá ser apresentada na próxima reunião ordinária.

### **3. Processo nº 23098.002956.2019-28 - Alteração do Regulamento dos Cursos Técnicos Subsequentes - Relator:** Antônio Lacerda.

O relator fez a sua apresentação onde levantou o histórico do processo que surgiu a partir da necessidade de haver um regulamento próprio para os cursos técnicos subsequentes. Nota que o processo foi bem estruturado e que a revisão visa a melhoria do regulamento aprovado em 2016. Além disso, pede que seja revisado o uso das siglas, pois pode dificultar o entendimento do regulamento.

O conselheiro Rômulo aponta a necessidade de incluir no art. 27 (do trancamento e do cancelamento de matrícula) a possibilidade de trancamento de matrícula em componentes curriculares para cursos com matrícula por componente. Sugere ainda a inclusão de obrigatoriedade de matrícula ativa em no mínimo uma disciplina do período letivo para manutenção da matrícula do estudante como regular.

O conselheiro Pedro levanta a necessidade de discutir uma regulamentação mínima para o reconhecimento de saberes. A presidente do CS propõe que seja realizado um estudo tendo em vista a previsão na LDB e que podemos elaborar uma portaria normativa.

**Encaminhamento:** Aprovar o regulamento, após o atendimento da consideração do relator e do conselheiro Rômulo.

### **4. Processo nº 23509.000499.2020-91 - Reformulação do projeto pedagógico do curso de Especialização em Segurança Pública - Relatora:** Anita Ferraz.

A conselheira apresentou a sua relatoria onde esclareceu que sugere a aprovação da revisão do Plano de Curso, tendo em vista que as adequações visam atender as demandas identificadas e que atende as demandas externas, bem como resoluções e normativos institucionais, a reformulação se faz pertinente. Além disso, foram atendidas as solicitações da PRPI e CEPE.

**Encaminhamento:** Aprovado sem ressalvas.

**5. Processo nº 23133.002020.2019-23** - Abertura do curso superior - Bacharelado em Agronomia - **Relator:** Rômulo Ramos.

O conselheiro esclarece que o curso está intimamente ligado à vocação do *Campus* e às necessidades da comunidade local. Foi avaliado e aprovado tanto pela PREN quanto pelo CEPE. Apresenta relatório de impacto atestando a capacidade de oferta pelos profissionais do *Campus*. Apresenta distribuição de oferta de vagas por modalidades de acordo com a Lei nº 1.1892. Desta forma, posiciona-se favorável à aprovação do Plano de Curso e de sua oferta.

**Encaminhamento:** Aprovado sem ressalvas.

**6. Processo nº 233133.002019-07** - Homologação da Resolução Ad Referendum - Projeto Pedagógico de Agroecologia - **Relatora:** Ângela Amaral.

Considerando que não foi possível a participação da conselheira Ângela Amaral, devidamente justificada, o conselheiro do Cometti, Diretor-Geral do Campus Planaltina, realizou um breve relato do processo contextualizando a necessidade da emissão da resolução ad referendum do Conselho Superior. Antes de terminar a reunião, a conselheira Ângela enviou o relato emitindo parecer favorável.

**Encaminhamento:** Homologar a Resolução nº 23/2020, que altera a vigência da Resolução nº 16/2020, que aprova as alterações no Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Agroecologia, ad referendum do Conselho Superior.

### **7. Acompanhamento da retomada das atividades letivas.**

A presidente do Conselho realizou fala contextualizando as ações que foram realizadas para a retomada das atividades letivas e abriu espaço aos conselheiros para que pudessem realizar seus relatos com relação ao retomada das atividades letivas. O conselheiro Pedro solicitou que pudesse realizar a leitura da carta enviada pelo Sinasefe que foi encaminhada aos conselheiros, visto que tem relação com a pauta.

Dentre as observações foram discutidas as preocupações com relação a conectividade, a necessidade de capacitação dos servidores, a sobrecarga para recuperar o tempo que foi perdido com a suspensão das aulas, a necessidade de aprimorar a organização das atividades letivas, além de outras.

Dentre as falas também foi elogiado o esforço que os servidores têm realizado para possibilitar a retomada das atividades letivas mesmo com todas as dificuldades que o contexto de pandemia tem trazido para o dia a dia de toda a comunidade. Além disso, apesar da dificuldade de acesso, há a percepção do aumento da participação dos pais nas reuniões e o engajamento para que haja a inclusão efetiva de todos os estudantes e foi destacado os editais de auxílio digital, campanha de doação de equipamentos, empréstimo de equipamentos para estudantes.

Além do mais, houve o esclarecimento de que a Resolução RIFB/IFB nº 20/2020 aprovou a retomada das atividades letivas mediante atividades não-presenciais, o retorno no formato híbrido ou presencial deverá ser submetido para aprovação deste Conselho.

**Encaminhamento:** Será realizada reunião extraordinária 15/09 para que seja realizada avaliação da retomada das aulas e tendo como base relatórios produzidos pela gestão e pelas representações.

### **V. Pauta Extra:**

Conforme solicitado no início da reunião Luciana realizou a leitura da minuta de resolução que trata da flexibilização de algumas ações ligadas às atividades acadêmicas com vista a minimizar os impactos da pandemia. Luciana explica que esse documento tem origem nas demandas apresentadas pelos estudantes e pelos campi que perceberam a necessidade de adaptar alguns regulamentos para este período de pandemia. O documento foi disponibilizado e lido durante a reunião nesta data.

A Conselheira Anita propõe que seja incluído artigo para que seja flexibilizado o valor da parcela, o limite máximo e a quantidade de parcelas para o pagamento de auxílio emergencial estabelecido pela Resolução nº 14/2014 que aprova a Política de Assistência Estudantil do IFB.

Além disso, a conselheira Ana Paula solicitou verificar a possibilidade de incluir no art. 2º o PROEJA e o conselheiro Romulo sugeriu verificar a inserção no art. 11 os cursos superiores.

**Encaminhamento:** Com 17 votos a favor, 1 contra e 1 abstenção, aprovada a minuta de resolução após o atendimento das considerações dos conselheiros.

### **V. Comunicados do Conselheiros:**

A Conselheira Viviane compartilhou convite para participação em evento GRATUITO que reunirá alunos, professores e gestores educacionais do Brasil e de outros países para discutir quais caminhos serão trilhados pela educação daqui para a frente.

A reunião foi encerrada às 18h22min.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Ronaldo Liberato Dourado, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 21/08/2020 09:50:04.
- **Jocenio Marquios Epaminondas, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 20/08/2020 15:33:13.
- **Pedro Henrique Isaac Silva, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 20/08/2020 15:13:22.
- **Rejane Maria de Araujo, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 20/08/2020 07:52:53.
- **Romulo Ramos Nobre Junior, DIRETOR GERAL - CD2 - DGGA**, em 19/08/2020 20:39:05.
- **Nilton Nelio Cometti, DIRETOR GERAL - CD2 - DGPL**, em 19/08/2020 19:57:26.
- **Patricia Albuquerque de Lima, DIRETOR GERAL - CD2 - DGBR**, em 19/08/2020 17:57:08.
- **Giano Luis Copetti, DIRETOR GERAL - CD2 - DGES**, em 19/08/2020 16:42:24.
- **Shoichi Shibuya Kishi, ADMINISTRADOR**, em 19/08/2020 15:49:20.
- **Anita Pereira Ferraz, ASSISTENTE SOCIAL**, em 19/08/2020 15:49:11.
- **Ana Paula Santiago Seixas Andrade, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS**, em 19/08/2020 15:34:43.
- **Daniele Ramos Simoes, TECNICO EM SECRETARIADO**, em 19/08/2020 15:27:00.
- **Luciana Miyoko Massukado, REITOR - CD1 - RIFB**, em 19/08/2020 15:26:40.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 18/08/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 151914

**Código de Autenticação:** 36a4b7ca36

