



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

SÚMULA DA 65ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SUPERIOR DO IFB

Data: 23/02/2021

Horário: 14h

Local: webconferência

MEMBROS PRESENTES		
NOME	REPRESENTAÇÃO	ASSINATURA
Luciana Miyoko Massukado	Presidente	<i>assinado eletronicamente</i>
Daniele Ramos Simões	Secretária	<i>assinado eletronicamente</i>
Caio Sad Barbosa	Titular FENET	
Viviani Pereira Amanajás Guimarães	Titular MOAB	
Marco Antônio Areias Secco	Titular FIBRA	
Antônio Lacerda Souto	Titular CONTAG	
Marco Antônio Vezzani	Titular SINASEFE	
Jesus de Nazareno da Silva	Titular Egressos	
Luciana Bernardo de Oliveira	Titular Egressos	
Ângela Beatriz Souza Bertazzo	Suplente Docentes	<i>assinado eletronicamente</i>
Jocenio Marquios Epaminondas	Titular Docentes	<i>assinado eletronicamente</i>
Rejane Maria de Araújo	Titular Docentes	<i>assinado eletronicamente</i>
Ana Paula Santiago Seixas Andrade	Titular Técnico-administrativos	<i>assinado eletronicamente</i>
Patrícia Rodrigues Amorim	Titular Técnico-administrativos	<i>assinado eletronicamente</i>
Anita Pereira Ferraz	Titular Técnico-administrativos	<i>assinado eletronicamente</i>
Shoichi Shibuya Kishi	Titular Técnico-administrativos	<i>assinado eletronicamente</i>
Patrícia Albuquerque Lima	Titular Diretores Gerais	<i>assinado eletronicamente</i>
Robson Caldas de Oliveira	Suplente Diretores Gerais	<i>assinado eletronicamente</i>
Rômulo Ramos Nobre Júnior	Titular Diretores Gerais	<i>assinado eletronicamente</i>
Germano Teixeira Cruz	Titular Diretores Gerais	<i>assinado eletronicamente</i>
CONVIDADOS		
NOME	REPRESENTAÇÃO	
Pompylio Jerônimo de Lima	Coordenador-Geral de Orçamento	
Rodrigo Alfani	Diretor de Orçamento e Planejamento	
Bélica Alessandra P. da Silva Dantas	Diretoria de Comunicação	
Alexandre de Souza Garcia	Diretoria de Comunicação	
Eriana Rodrigues de Souza	Tradutora/Intérprete de Libras	
Luana Pereira Silva	Intérprete de Libras	
Cristiane Batista Salgado	Coordenadora do COE/IFB	

REGISTRO DA REUNIÃO

I - Verificação do quórum

Após a verificação do quorum, a presidente deu boas-vindas aos membros presentes dando início à reunião.

II - Leitura de extrato de correspondência recebidas e expedidas;

III - Comunicados; e

Foram comunicadas as ausências justificadas dos conselheiros Pedro e Cometti.

A presidente lamentou a perda de um estudante do *Campus* Samambaia vítima da Covid e prestou solidariedade à família, amigos e a comunidade do *campus*.

Informa que o IFB em parceria com a UNB solicitou agenda com o governador e a Secretaria de saúde para buscar esclarecimentos sobre o plano de vacinação dos profissionais da educação contra a Covid-19.

Nos dias 24 e 26, acontecem mais duas lives do projeto "Diálogos Formativos" do Instituto Federal de Brasília (IFB) que, nesta edição, está debatendo o tema "Refletindo sobre e Reiventando a ação docente". [Conheça a programação no portal do IFB](#).

No dia 1º de março, terá início a programação do mês da mulher será uma ação conjunta com a UnB, onde haverá a divulgação por ambas as instituições unificando as suas ações. A abertura do evento no IFB ocorrerá na próxima segunda às 19h, pela TVIFB, com a participação da reitora da UnB, Márcia Abrahão Moura, e no dia 08 de março será a abertura do evento da UnB com a participação da reitora do IFB.

IV - ORDEM DO DIA

1. Apresentação sobre o orçamento 2021 - Pompylio Jerônimo de Lima

O Coordenador-Geral de Orçamento realizou apresentação quanto ao orçamento do IFB em 2021 demonstrando a evolução do orçamento do IFB no período de 2010 a 2021 comparando a evolução da quantidade de alunos com o valor do orçamento anual.

Desde 2012 é observado que ano a ano o orçamento do IFB disponibilizado pela LOA tem sofrido redução, apesar do aumento nos gastos de funcionamento e do número de estudantes. Para 2021, o cenário não mudou, houve uma nova redução no orçamento, cerca de 18%, prejudicando o funcionamento pleno do IFB.

A Coordenação-Geral de Orçamento coloca-se a disposição para esclarecimentos através do e-mail orcamento@ifb.edu.br

2. Processo nº 23098.002252.2020-99 - PAINT/2021 - Relatora: Patrícia Lima.

A Conselheira apresentou a sua relatoria quanto à proposta do Plano Anual de Auditoria Interna para o ano de 2021. Trata de um documento que detalha as ações a serem realizadas pela Auditoria Interna no ano de 2021. Solicitou que seja levado em consideração que assuntos que envolvam diretamente as equipes do Ensino, da Pesquisa e da Extensão não ocorram em períodos críticos tais como: início e fim de semestres. Importante acompanhar o calendário acadêmico, além de outras recomendações citadas em sua relatoria.

O conselheiro Robson ratificou as sugestões realizadas na relatoria e que para a elaboração dos próximos planos haja mais clareza nos critérios de auditoria. Pontuou sobre a importância de haver uma auditoria sobre permanência e êxito.

Ainda solicitou que haja a revisão de alguns períodos de auditorias que estão ocorrendo em períodos coincidentes ou muito longos.

Encaminhamento: Aprovado após ajustes solicitados pelos conselheiros Patrícia Lima e Robson.

3. Processo nº 23098.000096.2021-11 - Renovação da autorização de apoio IFB/FINATEC - Relator: Germano;

O conselheiro Germano solicitou a apresentação do processo pelo Diretor de Orçamento e Planejamento, Rodrigo Alfani. Rodrigo esclareceu que a Finatec já realiza gestão de alguns projetos do IFB desde 2016 quando houve a primeira autorização para que a FINATEC atue como fundação de apoio para execução de projetos no IFB e por lei é necessária que as autorizações sejam realizadas anualmente. Foram apresentados os indicadores de desempenho que são o incremento do patrimônio do IFB, a quantidade de projetos apoiados, valores dos projetos apoiados e o número de bolsistas no projeto. Relatou também sobre uma pesquisa na rede federal, no qual 31 das 41 instituições atuam em parceria com alguma fundação de apoio.

Para renovação da autorização é necessário que haja a manifestação prévia com a concordância do Conselho Superior, de acordo com o exposto pelo relator, que deverá ser encaminhado a FINATEC para continuidade das tratativas junto a UNB. Após, o processo segue para o MEC para análise do processo e emissão de nova portaria.

O conselheiro Germano apresentou a sua relatoria destacando a importância da contratação da FINATEC como fundação de apoio para execução dos projetos do IFB visto que a fundação tem cumprido seu papel apoiando a realização de projetos expressivos no IFB. Exemplificou que o Campus Recanto das Emas teve um projeto junto à Finatec e que o auxílio da Finatec na prestação de contas foi muito bom. Desta forma, manifesta-se favorável à aprovação da renovação com a sugestão de algumas alterações para melhoria.

Encaminhamento: Aprovado, após ajustes solicitados pelo relator, a renovação da autorização para contratação da Finatec como fundação de apoio do IFB. Houve apenas uma abstenção.

4. Apresentação COE/IFB - Cristiane Salgado

A pedido da Câmara de Gestão de Finanças do Conselho Superior, o Comitê de Emergência do IFB (COE) esteve no Conselho Superior para compartilhar o andamento dos trabalhos. Foi informado a todos que as ações estão voltadas para o planejamento e organização dos Campi e reitoria para que, quando for possível o retorno presencial, os mesmos estejam em condições de receber com segurança a comunidade acadêmica.

A coordenadora do COE/IFB apresentou as principais ações desenvolvidas pelo comitê:

I. Realizou-se o levantamento dos Equipamentos de Proteção Individual (EPI) e Equipamentos de Proteção Coletiva (EPC) dos Campi e Reitoria para planejamento de compra e análise de impacto no orçamento.

II. Foram realizadas reuniões para aproximação com a Secretaria de Saúde do DF, sobretudo com o Coordenador de Atenção primária.

III. Foi feito o lançamento no IFB do App Guardiões da Saúde (em parceria com UNB) que tem por objetivo monitorar diariamente a presença ou ausência de sintomas relativos à doença causada pelo novo coronavírus dentre os usuários, indicando informações sobre saúde e principais encaminhamentos. Além disso permite construir um boletim específico sobre a comunidade do IFB.

Live de lançamento na TV IFB: <https://www.youtube.com/watch?v=XYhRuMXpr2g>

IV. Destacou que a maioria dos Campi, através dos Comitês Locais, já elaboraram os Planos de contingência complementares e Procedimentos operacionais padrão (POPs).

Disponível em: <https://www.ifb.edu.br/reitori/26089>

V. Informou que o COE iniciará o mapeamento das salas dos Campi segundo metodologia desenvolvida e aplicada pela Faculdade de Arquitetura da UNB.

VI. Destacou as fontes de referência/diálogo do COE utilizadas para análise e subsídio, destacando os dados do Df e sobretudo a parceria com a UNB e sua Sala de situação.

VII. Comentou por fim sobre as ações futuras que o COE pretende realizar, a saber, refinar os levantamentos sobre EPIs, necessidade de ampliação de contratos de limpeza, aquisição de equipamentos para atividades acadêmicas, dentre outros além dos impactos dessas ações no orçamento. O COE está discutindo ainda quais seriam os parâmetros a serem considerados para planejar o retorno presencial gradual (como por exemplo vacinação, ocupação de leitos, taxa de transmissibilidade, dentre outros). Ressaltou que os dados do DF e do Brasil não trazem um cenário seguro para o momento e que a manutenção do ensino remoto é o mais seguro.

5. Processo nº 23098.000007.2021-28 - Calendários Acadêmicos 2021 - Relatora: Anita Ferraz;

A conselheira Anita apresentou o seu relatório sobre o calendário acadêmico de 2021, destaca que esse é o primeiro calendário que será aprovado após Resolução nº 46/2020 - RIFB-IFB, que em seu Art. 2º, parágrafo 4º, estabelece que as datas de início e fim de semestre devem ser aprovadas pelo CS.

A Conselheira Patrícia Amorim solicita que seja observado a inclusão do dia 20 de novembro no calendário como o dia nacional da Consciência Negra, conforme a LDB, e necessidade de observar um prazo razoável para datas importantes para o aluno, como trancamento de matrícula entre outras.

Além disso, foi reforçado que as datas propostas para o calendário acadêmico são para organização dos *campi* e não altera a forma das atividades letivas que deverão ocorrer exclusivamente em formato remoto. Nesse sentido, deve-se incluir artigo na resolução que trate do tema.

Encaminhamento: Aprovado após atendimento das considerações.

V - COMUNICADOS DOS CONSELHEIROS

A III Semana de Ciência, Arte e Cultura (SCAC) do IFB Campus Recanto das Emas terá início na próxima semana com o tema "A Escola que queremos - a escola segundo secundaristas". Longe de qualquer formalidade, o evento tem o

objetivo principal neste ano de nos fazer refletir sobre o atual modelo de ensino e nossa adaptação ao contexto remoto/a distância; desta vez, com participação mais expressiva dos alunos de EMI, SUB e PROJEA como proponentes de atividades.

No dia 27 de fevereiro a Federação Nacional dos Estudantes em Ensino Técnico – FENET realizará reunião nacional de grêmios estudantis e convida todos os estudantes a participarem da mobilização em defesa da educação. Maiores informações no site <https://fenetbrasil.com/>.

A comissão para recomposição do Conselho Superior informa sobre o andamento do edital, esta semana foi publicada a homologação das candidaturas. O processo está ocorrendo conforme o previsto no cronograma e o resultado deverá ser apresentado na próxima reunião ordinária.

Reunião encerrada às 17h

Documento assinado eletronicamente por:

- Rejane Maria de Araujo, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 25/02/2021 15:46:53.
- Romulo Ramos Nobre Junior, DIRETOR GERAL - CD2 - DGGA, em 25/02/2021 15:46:32.
- Germano Teixeira Cruz, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRE, em 25/02/2021 11:21:28.
- Ana Paula Santiago Seixas Andrade, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS, em 25/02/2021 10:26:33.
- Anita Pereira Ferraz, ASSISTENTE SOCIAL, em 25/02/2021 09:49:38.
- Patricia Albuquerque de Lima, DIRETOR GERAL - CD2 - DGBR, em 25/02/2021 09:12:27.
- Shoichi Shibuya Kishi, ADMINISTRADOR, em 25/02/2021 08:46:02.
- Patricia Rodrigues Amorim, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS, em 25/02/2021 08:12:06.
- Robson Caldas de Oliveira, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSS, em 25/02/2021 08:11:30.
- Jocenio Marquios Epaminondas, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 24/02/2021 22:23:06.
- Angela Beatriz Souza Bertazzo, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 24/02/2021 20:40:43.
- Luciana Miyoko Massukado, REITOR - CD1 - IFB, em 24/02/2021 20:38:37.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 24/02/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 224389
Código de Autenticação: 1cb8bd767f



Reitoria
Setor de Autarquias Sul, Quadra 02, Lote nº 03, Edifício
Siderbrás., Asa Sul, BRASÍLIA / DF, CEP 70.070-906
(61) 2103-2154