



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

SÚMULA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

Data: 08/10/2020

Horário: 09h

Local: Webconferência

DIRIGENTES	
NOME	REPRESENTAÇÃO
LUCIANA MIYOKO MASSUKADO	Reitora
YVONETE BAZBUZ DA SILVA SANTOS	Pró-Reitora de Ensino - PREN
JOSÉ ANDERSON DE FREITAS SILVA	Pró-Reitor de Gestão de Pessoas - PRGP
RODRIGO MAIA DIAS LEDO	Pró-Reitor de Administração - PRAD
PAULO HENRIQUE SALES WANDERLEY	Pró-Reitor de Extensão e Cultura - PREX
GIOVANNA MEGUMI ISHIDA TEDESCO	Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação - PRPI
PATRÍCIA ALBUQUERQUE DE LIMA	Direção-Geral <i>Campus</i> Brasília - DGBR
GERVÁSIO BARBOSA SOARES NETO	Diretor-Geral <i>Campus</i> Riacho Fundo - DGRF
NILTON NÉLIO COMETTI	Diretor-Geral <i>Campus</i> Planaltina - DGPL
LEONARDO MOREIRA LEÓDIDO	Diretor-Geral <i>Campus</i> Taguatinga - DGTG
PAULO HENRIQUE SILVA RIBEIRO	Diretor-Geral <i>Campus</i> Samambaia - DGSA
GIANO LUIS COPETTI	Diretor-Geral <i>Campus</i> Estrutural - DGES
RICARDO FRANGIOSI MOURA	Diretor-Geral <i>Campus</i> Ceilândia - DGCE
MELINA RIBEIRO SALGADO	Diretora-Geral, substituta <i>Campus</i> Recanto das Emas - DGRE
ROBSON CALDAS DE OLIVEIRA	Diretor-Geral <i>Campus</i> São Sebastião - DGSS
RÔMULO RAMOS NOBRE JUNIOR	Diretor-Geral <i>Campus</i> Gama - DGGA
CONVIDADOS	
NOME	REPRESENTAÇÃO
SANDRA MARIA BRANCHINE	Diretora de Comunicação
RODRIGO ALFANI	Diretor de Planejamento e Orçamento
FELIPE DE ANGELIS	Assessor do Gabinete da Reitoria
CRISTIANE BATISTA SALGADO	Chefe de Gabinete da Reitoria
BRUNO NEPOMUCENO	Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
SARAH LOPES PINTO	Auditora-Chefe da Auditoria Interna
VICTOR DELÁBIO F. DE ALMEIDA MEIRA	Auditoria Interna
VITOR NEVES DE MORAES	Auditoria Interna

I - PAUTA:

1. Auditoria Interna - Luciana/Sarah
2. Edital de Remoção - José Anderson
3. Edital de Licença para Capacitação - José Anderson
4. Edital de Afastamento - José Anderson
5. Registro de frequência Docente - José Anderson
6. Orientações sobre as férias docentes - José Anderson
7. e-JIF - Paulo Wanderley
8. Autorização para pesquisa de Mestrado Profissional - Ricardo

Informes

1. Caça-talentos - José Anderson
2. Dia do professor - José Anderson
3. Festival de Arte e Cultura - Paulo Wanderley
4. Estágio Intercampi - Paulo Wanderley
5. Docente EPT - Giovanna
6. Edital Fabin STEAM - Giovanna
7. Atualização das agendas - Cristiane
8. Implicações do Decreto 10.139/2019 - Cristiane

II - Registro da Reunião

1. Auditoria Interna - Luciana/Sarah

Atendendo a solicitação anterior do CD, a reitoria convidou a equipe da auditoria para participar da reunião, com o intuito de apresentar a nova Auditora-Chefe, Sarah Lopes, e toda a equipe. Além disso foram realizados esclarecimentos quanto as atividade realizadas pela Audin, em especial a construção do PAINT/2021 que deve ser encaminhado à CGU até 30/10/20.

Encaminhamento: A minuta do PAINT será compartilhada no drive com os gestores para contribuições.

2. Edital de Remoção - José Anderson

José Anderson realizou uma apresentação sobre os principais pontos do edital de remoção. Explicou que a ideia é replicar o modelo publicado em 2019. Informou que irá convidar a CIS e CPPD para participarem do processo de seleção/classificação dos servidores. Explicou que está mantida a possibilidade de que as contrapartidas aconteçam entre cargos distintos respeitada a respectiva classe para os servidores TAE. Já para os docentes, explicou que é possível a contrapartida entre áreas diferentes. Em ambos os casos, devem ser observados os dispositivos previstos no edital.

Encaminhamento: A PRGP irá finalizar a minuta do edital para encaminhamento ao Gabinete.

3. Edital de Licença para Capacitação - José Anderson

José Anderson apresentou os tópicos principais relacionados ao edital de Licença para Capacitação para o exercício de 2021. Informou que haverá alteração apenas no período de inscrição. Acrescentou que não haverá mais dois momentos de inscrição. Informou que o servidor, no ato da inscrição, indicará em qual lote participará. Reforçou que essa alteração facilitará a análise por parte da PRGP e o planejamento das unidades. Além disso, informou que houve alteração no Decreto 9.991/2019 por meio do Decreto nº 10.506/2020 e que o limite de servidores que poderão usufruir da licença para capacitação simultaneamente foi alterado para 5%.

Encaminhamento: A PRGP irá finalizar a minuta do edital para encaminhamento ao Gabinete.

4. Edital de Afastamento - José Anderson

José Anderson trouxe a pauta para avaliação quanto ao momento de publicação do edital de afastamento para qualificação. Ressaltou alguns ponto críticos relacionados ao tema, destacando: o momento de pandemia, o planejamento das unidades, despesa com pessoal para a contratação de substitutos. Também ressaltou que a Resolução nº 01/2015, normatiza o tema no âmbito do IFB, está em processo de revisão. Apontou que a referida resolução apresenta pontos que já não condizem com a realidade institucional e que a comissão finalizou os trabalhos e o processo seguirá para reunião do Conselho Superior. Por fim, questionou se o edital deveria aguardar a atualização da Resolução nº 01/2015 ou publicá-lo com as mesmas regras dos exercício 2019.

Encaminhamento: O edital será lançado após aprovação da revisão da Resolução n. 01/2015 pelo Conselho Superior,

na reunião de dezembro. A PRGP irá encaminhar a minuta de resolução ao gabinete para ir para a reunião do Conselho Superior.

5. Registro de frequência Docente - José Anderson

José Anderson esclareceu que o tema já estava sendo debatido tanto pela AGU quanto pelo Órgão Central SIPEC (Ministério da Economia). Informou que as duas instâncias se manifestaram quanto à obrigatoriedade do registro de frequência. Relatou que realizou um breve reunião com a Procuradoria Jurídica do IFB para identificar possíveis soluções. Questionou sobre a possibilidade de uma solução híbrida para o controle de frequência. Sugeriu que o tema fosse discutido junto à CPPD.

Encaminhamento: Será mantida as orientações atuais até que haja nova normatização pelo IFB.

6. Orientações sobre as férias docentes - José Anderson

Tendo em vista a alteração do calendário acadêmico de 2020, surgiram algumas dúvidas quanto à marcação das férias docentes, visto que alguns estão com o prazo para usufruto próximo ao vencimento. Assim os dirigentes solicitaram orientações sobre como proceder para atendimento das demandas surgidas nos *campi*.

Encaminhamento: As férias docentes deverão seguir o calendário acadêmico. Casos excepcionais deverão ser analisados individualmente em cada campus. A PRGP irá publicar documento com orientações gerais.

7. e-JIF - Paulo Wanderley

Paulo Wanderley informa que houve alteração nos jogos que farão parte do eJIF e o CoJIF agora está integrando a organização. Assim, pede que os dirigentes realizem nova avaliação para verificar a possibilidade de participação do IFB.

Encaminhamento: O IFB irá participar dos jogos considerando que alguns jogos mudaram e o CoJIF entrou na organização. A participação do estudante deve considerar a faixa etária permitida e a autorização do responsável.

8. Autorização para pesquisa de Mestrado Profissional - Ricardo

Ricardo informa que tem recebido inúmeros pedidos de informação de pesquisadores que estão desenvolvendo trabalho para mestrado profissional. Essas pesquisas chegam de diversas formas e algumas vezes solicitam dados e servidores que não são públicos. Desta forma, pede orientações de como proceder diante dessas solicitações.

Encaminhamento: Será publicado documento de orientação quanto ao procedimento a ser adotado.

III - Informes

1. Caça-talentos - José Anderson

José Anderson informou que a PRGP irá lançar em outubro em comemoração ao Dia do Professor e do Dia do Servidor Público o Caça-Talentos que tem como um dos objetivos a valorização do comportamento positivo.

2. Dia do professor - José Anderson

PRGP informa que é feriado escolar conforme estabelecido no Decreto Federal nº 52.682, de 14/10/1963.

3. Festival de Arte e Cultura - Paulo Wanderley

A PREX solicita apoio dos *campi* na divulgação do Edital do Festival de Arte e Cultura que este ano será virtual.

4. Estágio Intercampi - Paulo Wanderley

A PREX solicita apoio dos *campi* para pedir aos orientadores de Estágio para preencher a planilha de cadastro do Estágio Intercampi.

5. Docente EPT - Giovanna

Giovanna informa que, em conversa com os campi envolvidos, o IFB irá declinar da adesão da oferta tendo em vista as alterações que foram realizadas no curso.

6. Edital Fabin *STEAM* - Giovanna

Nesta edição serão apoiados projetos vinculados ao Programa *Steam Power for Girls*. Serão selecionadas até 20 (vinte) propostas para receber apoio financeiro no valor de até R\$ 3.000,00 (três mil reais) cada, na modalidade auxílio pesquisador.

7. Atualização das agendas - Cristiane

Cristiane ressalta a orientação da Comissão de ética do IFB (COET) sobre a importância de manter as agendas dos gestores atualizadas no portal do IFB, mesmo neste momento de pandemia.

8. Implicações do Decreto 10.139/2019 - Cristiane

Será enviado ofício circular do gabinete onde serão esclarecidas as mudanças decorrentes do Decreto nº 10.139/2019. Dentre a principal mudança está a normatização dos documentos internos a serem emitidos no IFB que passam a ser resoluções, portarias e instruções normativas.

Reunião encerrada às 13h15.

Documento assinado eletronicamente por:

- Gervasio Barbosa Soares Neto, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRF, em 13/10/2020 12:56:03.
- Patricia Albuquerque de Lima, DIRETOR GERAL - CD2 - DGBR, em 13/10/2020 12:03:38.
- Melina Ribeiro Salgado, DIRETOR - SUBST - DGRE, em 09/10/2020 19:44:04.
- Romulo Ramos Nobre Junior, DIRETOR GERAL - CD2 - DGGA, em 09/10/2020 15:37:23.
- Giano Luis Copetti, DIRETOR GERAL - CD2 - DGES, em 09/10/2020 14:20:43.
- Yvonete Bazbuz da Silva Santos, PRO-REITOR - CD2 - PREN, em 09/10/2020 13:29:52.
- Nilton Nelio Cometti, DIRETOR GERAL - CD2 - DGPL, em 09/10/2020 11:31:16.
- Leonardo Moreira Leodido, DIRETOR GERAL - CD2 - DGTG, em 09/10/2020 11:21:36.
- Giovanna Megumi Ishida Tedesco, PRO-REITOR - CD2 - PRPI, em 09/10/2020 10:42:32.
- Jose Anderson de Freitas Silva, PRO-REITOR - CD2 - PRGP, em 09/10/2020 09:26:52.
- Ricardo Frangiosi de Moura, DIRETOR GERAL - CD2 - DGCE, em 09/10/2020 08:17:53.
- Rodrigo Maia Dias Ledo, PRO-REITOR - CD2 - PRAD, em 08/10/2020 23:05:23.
- Robson Caldas de Oliveira, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSS, em 08/10/2020 20:24:24.
- Paulo Henrique Silva Ribeiro, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSA, em 08/10/2020 19:50:24.
- Paulo Henrique Sales Wanderley, PRO-REITOR - CD2 - PREX, em 08/10/2020 19:26:04.
- Luciana Miyoko Massukado, REITOR - CD1 - RIFB, em 08/10/2020 19:22:28.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 08/10/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 170664

Código de Autenticação: 2cc3d52855

