MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

SÚMULA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

Data: 12/11/2020
Horário: 09h
Local: Webconferência

DIRIGENTES	
NOME	**REPRESENTAÇÃO**
GIOVANNA MEGUMI ISHIDA TEDESCO	Reitora substituta
YVONETE BAZBUZ DA SILVA SANTOS	Pró-Reitora de Ensino - PREN
JOSÉ ANDERSON DE FREITAS SILVA	Pró-Reitor de Gestão de Pessoas - PRGP
RODRIGO MAIA DIAS LEDO	Pró-Reitor de Administração - PRAD
PAULO HENRIQUE SALES WANDERLEY	Pró-Reitor de Extensão e Cultura - PREX
LUCIANA BRANDÃO	Direção-Geral *Campus* Brasília - DGBR
GERVÁSIO BARBOSA SOARES NETO	Diretor-Geral *Campus* Riacho Fundo - DGRF
FRANCISCO FERREIRA DE CARVALHO	Diretor-Geral substituto *Campus* Planaltina - DGPL
LEONARDO MOREIRA LEÓDIDO	Diretor-Geral *Campus* Taguatinga - DGTG
PAULO HENRIQUE SILVA RIBEIRO	Diretor-Geral *Campus* Samambaia - DGSA
GIANO COPETTI	Diretor-Geral *Campus* Estrutural - DGES
RICARDO FRANGIOSI MOURA	Diretor-Geral *Campus* Ceilândia - DGCE
GERMANO TEIXEIRA CRUZ	Diretor-Geral *Campus* Recanto das Emas - DGRE
ROBSON CALDAS DE OLIVEIRA	Diretor-Geral *Campus* São Sebastião - DGSS
RÔMULO RAMOS NOBRE JUNIOR	Diretor-Geral *Campus* Gama - DGGA
CONVIDADOS	
NOME	**REPRESENTAÇÃO**
DOUGLAS VILAÇA	Diretor substituto de Comunicação
POMPYLIO JERÔNIMO DE LIMA	Diretor substituto de Planejamento e Orçamento
FELIPE DE ANGELIS	Assessor do Gabinete da Reitoria
CRISTIANE BATISTA SALGADO	Chefe de Gabinete da Reitoria
ALINE PINHEIRO DANTAS	Diretora substituta de Tecnologia da Informação e Comunicação
FERNANDO CASTRO	Diretor de Ensino *Campus* Samambaia

I. Pauta:

1. Edital de Mediador Virtual - Yvonete

2. Execução Orçamentária 2020, em especial Assistência Estudantil - Rodrigo Ledo e Yvonete

3. UASG - Rodrigo Ledo

4. Proposta de estudos do SUAP-EDU - Yvonete

5. Retorno das infos GT aulas práticas - Paulo Wanderley e Yvonete

II. Informe:

1. Fluxo de publicações Dicom - Douglas

III. Registro da Reunião

Pauta:

1. Edital de Mediador Virtual - Yvonete

Conforme acordado na última reunião, os diretores-gerais debateram no campus a possibilidade de realizar o edital de mediador virtual no 2º semestre de 2020. O debate se deve ao fato de que o recurso recebido por meio de TED disponível só pode ser usado para pagamento do mês de dezembro por questões legais, caso seja realizado novo edital o pagamento deverá ser complementado com recurso do orçamento 2021.

Encaminhamento: Será lançado edital de mediador contemplando pagamento referente a dezembro, utilizando o restante do recurso disponibilizado pelo TED, podendo ser prorrogado a depender da disponibilidade orçamentária de cada *campus*.

2. Execução Orçamentária 2020, em especial Assistência Estudantil - Rodrigo Ledo e Yvonete

Rodrigo Ledo realizou um breve resumo do orçamento de 2020 da assistência estudantil. Além disso, foi debatido como foi a utilização do recurso da assistência estudantil nos *campi*.

Encaminhamento: A PRAD junto com a PREN fará o levantamento com os *campi* para verificação da previsão da execução do recurso da assistência estudantil ainda em 2020 e eventual necessidade de aporte extra. Além disso serão analisadas alternativas para execução dos recursos.

3. UASG - Rodrigo Ledo

Rodrigo Ledo trouxe para discussão a minuta de portaria, anteriormente compartilhada com os dirigentes, que irá regulamentar o funcionamento das UASG no IFB devido à nova organização imposta pelo ME.

Cometti expressou a sua preocupação com relação à execução orçamentária devido ao novo fluxo para adesão a atas visto as peculiaridades do *campus* Planaltina.

Encaminhamento: A minuta será atualizada conforme contribuições dos dirigentes.

4. Proposta de estudos do SUAP-EDU - Yvonete

A PREN em conjunto com a DTIC está avaliando a possibilidade de migração do sistema acadêmico para utilização do SUAP-EDU. Foi elaborada uma proposta de cronograma para realização de testes. Foi proposto que a fase de teste do sistema seja iniciada com uma turma FIC, simulando o um período letivo para verificar se o sistema irá atender a necessidade da instituição e identificar possíveis problemas. As demais modalidades seriam inseridas no teste posteriormente, a medida que os testes fossem avançando. Cabe esclarecer que o sistema não possui manual, portanto a fase de teste será essencial para avaliação do sistema.

Foi sugerido que os testes sejam iniciados em turmas mais complexas para identificação de possíveis ajustes no sistema, e ainda que fossem realizados testes com professores e servidores do registro acadêmico voluntários que pudessem utilizar o sistema paralelamente.

Encaminhamento: Será montado Grupo de Trabalho para realização dos estudos e testes iniciais.

5. Retorno das infos GT aulas práticas - Paulo Wanderley e Yvonete

Foi realizada apresentação do relatório final do GT com o diagnóstico e dados levantados relacionados às atividades práticas. Para realização do levantamento, o GT coletou informações com os *campi*, onde foram identificadas as componentes práticas que não são possíveis de serem realizadas de forma remota e ainda as justificativas para a necessidade de uma possível retomada das atividades práticas de forma presencial. Além disso, foi apresentado o parecer do COE demandado pelo GT.

Encaminhamento: O Colégio de Dirigentes tomou ciência dos relatórios do GT e do COE e aguarda os encaminhamentos do Conselho Superior.

Informes:

1. Fluxo de publicações Dicom - Douglas

A DICOM reforça as orientações para quanto às demandas de publicação no Portal nesse período de pandemia. A orientações estão publicadas no portal do IFB no link: https://www.ifb.edu.br/reitori/24531

Ainda ressaltou a importância de manter atualizada a página que trata do atendimento ao público durante período emergencial na página do IFB.

https://www.ifb.edu.br/reitori/23621-unidades-do-ifb-divulgam-sistema-de-atendimento-ao-publico-durante-periodo-emergencial

Reunião encerrada às 12h56.

Documento assinado eletronicamente por:

- Yvonete Bazbuz da Silva Santos, PRO-REITOR - CD2 - PREN, em 16/11/2020 11:46:12.
- Luciana dos Reis Elias, ASSESSOR - CD4 - ASDG, em 16/11/2020 11:06:48.
- Romulo Ramos Nobre Junior, DIRETOR GERAL - CD2 - DGGA, em 16/11/2020 11:06:32.
- Germano Teixeira Cruz, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRE, em 16/11/2020 10:36:54.
- Rodrigo Maia Dias Ledo, Ordenador de Despesas, em 15/11/2020 08:16:57.
- Gervasio Barbosa Soares Neto, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRF, em 13/11/2020 17:17:58.
- Francisco Ferreira de Carvalho, DIRETOR GERAL - SUBST - DGPL, em 13/11/2020 16:01:29.
- Giano Luis Copetti, DIRETOR GERAL - CD2 - DGES, em 13/11/2020 15:08:06.
- Paulo Henrique Sales Wanderley, PRO-REITOR - CD2 - PREX, em 13/11/2020 14:34:27.
- Ricardo Frangiosi de Moura, DIRETOR GERAL - CD2 - DGCE, em 13/11/2020 13:54:44.
- Paulo Henrique Silva Ribeiro, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSA, em 13/11/2020 13:54:08.
- Leonardo Moreira Leodido, DIRETOR GERAL - CD2 - DGTG, em 13/11/2020 13:23:54.
- Jose Anderson de Freitas Silva, PRO-REITOR - CD2 - PRGP, em 13/11/2020 11:40:12.
- Robson Caldas de Oliveira, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSS, em 13/11/2020 11:39:27.
- Giovanna Megumi Ishida Tedesco, REITOR - SUBST - RIFB, em 13/11/2020 11:35:47.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 12/11/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 182877
Código de Autenticação: 08f4f3fd07