



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

SÚMULA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

Data: 29/10/2020

Horário: 09h

Local: Webconferência

DIRIGENTES	
NOME	REPRESENTAÇÃO
LUCIANA MIYOKO MASSUKADO	Reitora
YVONETE BAZBUZ DA SILVA SANTOS	Pró-Reitora de Ensino - PREN
JOSÉ ANDERSON DE FREITAS SILVA	Pró-Reitor de Gestão de Pessoas - PRGP
RODRIGO MAIA DIAS LEDO	Pró-Reitor de Administração - PRAD
PAULO HENRIQUE SALES WANDERLEY	Pró-Reitor de Extensão e Cultura - PREX
GIOVANNA MEGUMI ISHIDA TEDESCO	Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação - PRPI
PATRÍCIA ALBUQUERQUE DE LIMA	Direção-Geral <i>Campus</i> Brasília - DGBR
GERVÁSIO BARBOSA SOARES NETO	Diretor-Geral <i>Campus</i> Riacho Fundo - DGRF
NILTON NÉLIO COMETTI	Diretor-Geral <i>Campus</i> Planaltina - DGPL
FABIANO CAVALCANTI FERNANDES	Diretor-Geral, substituto <i>Campus</i> , substituto Taguatinga - DGTG
PAULO HENRIQUE SILVA RIBEIRO	Diretor-Geral <i>Campus</i> Samambaia - DGSA
THIAGO RODRIGUES	Diretor-Geral, substituto <i>Campus</i> Estrutural - DGES
RICARDO FRANGIOSI MOURA	Diretor-Geral <i>Campus</i> Ceilândia - DGCE
GERMANO TEIXEIRA CRUZ	Diretor-Geral, <i>Campus</i> Recanto das Emas - DGRE
ROBSON CALDAS DE OLIVEIRA	Diretor-Geral <i>Campus</i> São Sebastião - DGSS
RÔMULO RAMOS NOBRE JUNIOR	Diretor-Geral <i>Campus</i> Gama - DGGA
CONVIDADOS	
NOME	REPRESENTAÇÃO
SANDRA MARIA BRANCHINE	Diretora de Comunicação
DOUGLAS VILAÇA	Diretoria de Comunicação
RODRIGO ALFANI	Diretor de Planejamento e Orçamento
FELIPE DE ANGELIS	Assessor do Gabinete da Reitoria
CRISTIANE BATISTA SALGADO	Chefe de Gabinete da Reitoria
BRUNO NEPOMUCENO	Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação

I. Pauta:

- 1. Formatura - Sandra**
- 2. Grupo de Trabalho: atividades práticas essenciais de laboratório - Paulo**
- 3. SGA - Cometti**
- 4. Banca de heteroidentificação - Patrícia**

II. Registro da Reunião

1. Formaturas 2020 - Sandra

Sandra realizou apresentação com proposta de agenda para as formaturas dos cursos técnicos e superiores do 1º semestre de 2020. O calendário estabelece prazo para envio da listagem dos formandos para DICOM, data para treinamento, cronograma das formaturas. Será realizada licitação para a contratação de um estúdio para que haja infraestrutura instalada, apoio, qualidade e segurança na execução.

Encaminhamento: As formaturas dos cursos técnicos referentes ao segundo semestre de 2020 em diante será descentralizado aos campi e a Reitoria ficará responsável pela solenidade de colação de grau dos cursos superiores de todos os campi do IFB. A DICOM irá enviar o cronograma acordado no CD para os dirigentes a fim de se iniciar o

2. Grupo de Trabalho: atividades práticas essenciais de laboratório - Paulo Wanderley

Paulo realizou um breve relato do trabalho que está sendo realizado pelo Grupo de Trabalho. Até o momento, seis campi já sinalizaram que não tem intenção de retorno Brasília, Ceilândia, Recanto das Emas, Riacho Fundo, São Sebastião e Planaltina, os demais informaram que tem interesse em voltar. O GT está analisando as informações que já foram repassadas pelos campi e aguardando algumas respostas pendentes. Informa ainda que a partir da solicitação do Conselho Superior, foi realizada reunião com os docentes e técnicos que atuam na atividades práticas para debate e escolha de dois novos membros para o GT, um docente Paulo Baltazar e uma técnica Alyne Santos. GT manifesta que não será possível finalizar os trabalhos até a próxima semana. Algumas questões recebidas pelo GT foram encaminhadas ao COE para manifestação.

Encaminhamento: o resultado do GT será apresentado na reunião do CD do dia 12/11, podendo ser adiado caso o GT não finalize seu trabalho.

3. SGA - Cometti

Cometti solicita que seja retomada a discussão sobre a utilização do SGA visto que tem algumas limitações e não consegue atender a todas as demandas dos campi. Propõe que seja analisada a possibilidade de medidas que possam atender a demanda ou que seja proposto a migração para outro sistema.

Encaminhamento: A Pró-Reitoria de Ensino junto à Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação irá recuperar o histórico das discussões sobre a atualização do SGA assim como sobre a possibilidade de migrar para outro sistema.

4. Banca de heteroidentificação - Patrícia

Em função da reunião do CD ampliada com Diretores de Ensino, Pesquisa e Extensão, a pauta será discutida na próxima reunião.

Encerrada às 11h02min.

Documento assinado eletronicamente por:

- Yvonete Bazbuz da Silva Santos, PRO-REITOR - CD2 - PREN, em 06/11/2020 16:51:10.
- Romulo Ramos Nobre Junior, DIRETOR GERAL - CD2 - DGGA, em 06/11/2020 07:23:27.
- Nilton Nelio Cometti, DIRETOR GERAL - CD2 - DGPL, em 05/11/2020 18:30:22.
- Thyago Silva Rodrigues, DIRETOR - SUBST - DGES, em 04/11/2020 15:35:52.
- Gervasio Barbosa Soares Neto, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRF, em 03/11/2020 17:13:56.
- Giovanna Megumi Ishida Tedesco, PRO-REITOR - CD2 - PRPI, em 03/11/2020 15:31:30.
- Rodrigo Maia Dias Ledo, PRO-REITOR - CD2 - PRAD, em 03/11/2020 14:05:22.
- Ricardo Frangiosi de Moura, DIRETOR GERAL - CD2 - DGCE, em 03/11/2020 13:56:05.
- Patricia Albuquerque de Lima, DIRETOR GERAL - CD2 - DGBR, em 03/11/2020 13:19:14.
- Fabiano Cavalcanti Fernandes, DIRETOR - SUBST - DGTG, em 03/11/2020 11:48:30.
- Robson Caldas de Oliveira, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSS, em 03/11/2020 11:44:27.
- Jose Anderson de Freitas Silva, PRO-REITOR - CD2 - PRGP, em 03/11/2020 11:27:27.
- Germano Teixeira Cruz, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRE, em 03/11/2020 11:21:16.
- Paulo Henrique Sales Wanderley, PRO-REITOR - CD2 - PREX, em 03/11/2020 11:16:04.
- Paulo Henrique Silva Ribeiro, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSA, em 03/11/2020 11:04:43.
- Luciana Miyoko Massukado, REITOR - CD1 - RIFB, em 03/11/2020 10:47:48.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 29/10/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 177957

Código de Autenticação: 7845ee8397



