



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

**SÚMULA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES**

**Data:** 02/07/2020

**Horário:** 09:00

**Local:** Webconferência

DIRIGENTES	
NOME	REPRESENTAÇÃO
LUCIANA MIYOKO MASSUKADO	Reitora
YVONETE BAZBUZ DA SILVA SANTOS	Pró-Reitora de Ensino - PREN
JOSÉ ANDERSON DE F. SILVA	Pró-Reitor de Gestão de Pessoas - PRGP
RODRIGO MAIA DIAS LEDO	Pró-Reitor de Administração - PRAD
PAULO HENRIQUE SALES WANDERLEY	Pró-Reitor de Extensão e Cultura - PREX
GIOVANNA TEDESCO	Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação - PRPI
PATRÍCIA ALBUQUERQUE DE LIMA	Diretor-Geral <i>Campus</i> Brasília - DGBR
GERVÁSIO BARBOSA SOARES NETO	Diretor-Geral <i>Campus</i> Riacho Fundo - DGRF
NILTON NÉLIO COMETTI	Diretor-Geral <i>Campus</i> Planaltina - DGPL
LEONARDO MOREIRA LEÓDIDO	Diretor-Geral <i>Campus</i> Taguatinga - DGTG
PAULO HENRIQUE SILVA RIBEIRO	Diretor-Geral <i>Campus</i> Samambaia - DGSA
GIANO LUÍS COPETTI	Diretor-Geral <i>Campus</i> Estrutural - DGES
RICARDO MOURA	Diretor-Geral <i>Campus</i> Ceilândia - DGCE
GERMANO TEIXEIRA CRUZ	Diretor-Geral <i>Campus</i> Recanto das Emas - DGRE
ROBSON CALDAS DE OLIVEIRA	Diretor-Geral <i>Campus</i> São Sebastião - DGSS
RÔMULO RAMOS NOBRE JUNIOR	Diretor-Geral <i>Campus</i> Gama - DGGa
CONVIDADOS	
NOME	REPRESENTAÇÃO
SANDRA MARIA BRANCHINE	Diretora de Comunicação
RODRIGO ALFANI	Diretor de Planejamento e Orçamento
FELIPE DE ANGELIS	Assessor do Gabinete da Reitoria
CRISTIANE BATISTA SALGADO	Chefe de Gabinete da Reitoria
BRUNO NEPOMUCENO	Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
JULLIANA ALMEIDA CAVALCANTI FIALHO	Pró-Reitora de Administração

## REGISTRO DA REUNIÃO

**I. Pauta:** Estratégias para retorno das atividades letivas não presenciais

### 1. Central de distribuição de materiais impressos

Visando a acessibilidade dos estudantes para recebimento de material didático impresso aos que não possuem acesso à ferramentas de TIC, propõe-se que haja uma colaboração entre os campi para que os materiais possam ser retirados no campus mais próximo para o estudante.

Além desta solução, os dirigentes debateram as necessidades específicas de cada campus e outras opções para que todos os estudantes possam ter acesso aos materiais didáticos como a retirada em pen drive ou outras mídias de gravação.

O COE também está trabalhando para encontrar soluções que visem à acessibilidade ao estudantes utilizando bem como as ferramentas de TIC que possuem quanto a retirada materiais didáticos fisicamente.

**Encaminhamento:** Para os casos específicos, a entrega de material didático (impresso, pen drive, CD, outros), contará com o apoio entre os campi na disponibilização dos materiais permitindo que o aluno tenha acesso facilitado nas unidades mais próximas de sua residência, tanto para buscar quanto para entregar o material. A forma como isso vai acontecer e as especificidades serão tratadas entre as unidades.

## 2. Laboratórios de Informática

Os dirigentes debateram a demanda dos estudantes sobre a possibilidade dos campi disponibilizarem a estrutura dos laboratórios de informática para utilização dos estudantes que não tem acesso às ferramentas de TIC para realização das atividades não presenciais de forma organizada e segura.

**Encaminhamento:** Cada campus irá decidir sobre a permissão para o uso de laboratórios de informática para estudantes que não tenham acesso à internet, considerando o contexto em que está inserido. O uso dos laboratórios, quando ocorrer, deverá seguir as medidas de distanciamento social e higienização.

### II. Informes:

#### 1. Processo seletivo dos cursos técnicos (2020/2) - Yvonete

Yvonete informa que está sendo reorganizado o calendário dos editais para seleção dos cursos técnicos, desta forma será realizada consulta aos campi para indicação do quantitativo de vagas.

#### 2. Edital da Economia 4.0 - Paulo Wanderley

Paulo informa que para submissão de proposta para a [Chamada Pública 003/2020, Seleção de projetos voltados à promoção de iniciação tecnológica com foco na economia 4.0](#), será aceito até 8 projetos, desta forma propõe que os campi verifiquem a possibilidade de construir proposta conjunta na intenção de contemplar mais campi. O Edital será reencaminhado aos dirigentes.

Reunião encerrada às 12:03.

Documento assinado eletronicamente por:

- Romulo Ramos Nobre Junior, DIRETOR GERAL - CD2 - DGGA, em 03/07/2020 17:49:22.
- Patricia Albuquerque de Lima, DIRETOR GERAL - CD2 - DGBR, em 03/07/2020 15:44:50.
- Yvonete Bazbuz da Silva Santos, PRO-REITOR - CD2 - PREN, em 03/07/2020 15:20:31.
- Gervasio Barbosa Soares Neto, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRF, em 03/07/2020 14:59:36.
- Rodrigo Maia Dias Ledo, PRO-REITOR - CD2 - PRAD, em 03/07/2020 11:27:46.
- Leonardo Moreira Leodido, DIRETOR GERAL - CD2 - DGTG, em 03/07/2020 10:39:22.
- Germano Teixeira Cruz, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRE, em 03/07/2020 07:43:38.
- Ricardo Frangiosi de Moura, DIRETOR GERAL - CD2 - DGCE, em 02/07/2020 23:36:11.
- Paulo Henrique Silva Ribeiro, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSA, em 02/07/2020 23:28:35.
- Nilton Nelio Cometti, DIRETOR GERAL - CD2 - DGPL, em 02/07/2020 20:13:19.
- Paulo Henrique Sales Wanderley, PRO-REITOR - CD2 - PREX, em 02/07/2020 18:59:33.
- Giovanna Megumi Ishida Tedesco, PRO-REITOR - CD2 - PRPI, em 02/07/2020 17:43:23.
- Robson Caldas de Oliveira, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSS, em 02/07/2020 17:42:43.
- Jose Anderson de Freitas Silva, PRO-REITOR - CD2 - PRGP, em 02/07/2020 17:42:20.
- Giano Luis Copetti, DIRETOR GERAL - CD2 - DGES, em 02/07/2020 17:31:20.
- Luciana Miyoko Massukado, REITOR - CD1 - RIFB, em 02/07/2020 17:21:22.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 02/07/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 135348

Código de Autenticação: 205a06cc8b

