



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

**SÚMULA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES**

**Data:** 13/02/2020

**Horário:** 09h

**Local:** *Campus* Riacho Fundo

DIRIGENTES PRESENTES	
NOME	REPRESENTAÇÃO
LUCIANA MIYOKO MASSUKADO	Reitora
GIOVANNA MEGUMI ISHIDA TEDESCO	Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação - PRPI
JULLIANA S. CAVALCANTE	Pró-Reitora de Administração substituta - PRAD
JOSÉ ANDERSON DE F. SILVA	Pró-Reitor de Gestão de Pessoas - PRGP
YVONETE BAZBUZ DA SILVA SANTOS	Pró-Reitora de Ensino - PREN
PAULO HENRIQUE SALES WANDERLEY	Pró-Reitor de Extensão e Cultura - PREX
PATRÍCIA ALBUQUERQUE DE LIMA	Diretor-Geral <i>Campus</i> Brasília - DGBR
GERVÁSIO BARBOSA SOARES NETO	Diretor-Geral <i>Campus</i> Riacho Fundo - DGRF
GIANO LUIS COPETTI	Diretor-Geral <i>Campus</i> Estrutural - DGES
NILTON NÉLIO COMETTI	Diretor-Geral <i>Campus</i> Planaltina - DGPL
LEONARDO MOREIRA LEÓDIDO	Diretor-Geral <i>Campus</i> Taguatinga - DGTG
PAULO HENRIQUE SILVA RIBEIRO	Diretor-Geral <i>Campus</i> Samambaia - DGSA
RICARDO MOURA	Diretor-Geral <i>Campus</i> Ceilândia - DGCE
GERMANO TEIXERA CRUZ	Diretor-Geral <i>Campus</i> Recanto da Emas -DGRE
ROBSON CALDAS DE OLIVEIRA	Diretor-Geral <i>Campus</i> São Sebastião - DGSS
SHERLEY CABRAL MOREIRA	Diretor-Geral substituto <i>Campus</i> Gama - DGGA
CONVIDADOS PRESENTES	
NOME	REPRESENTAÇÃO
SANDRA MARIA BRANCHINE	Diretora de Comunicação
RODRIGO ALFANI	Diretor de Planejamento e Orçamento
FELIPE DE ANGELIS	Assessor do Gabinete da Reitoria

**I. Pauta:**

1. Estagiários - José Anderson
2. CFTs - Luciana

**II. Informes:**

1. Instrução Processual - Afastamento - José Anderson
2. UASG - Rodrigo Ledo
3. Grêmios Estudantis- Felipe
4. Publicação do extrato dos diplomas - Yvonete
5. Regulamento da extensão - Paulo Wanderley
6. JIFs - Paulo

**III. Registro da reunião**

**1. Estagiários - José Anderson**

O Pró-Reitor de Gestão de pessoas esclarece as mudanças na legislação de estágio, principalmente a questão do valor das bolsas.

**Encaminhamento:** Os valores de bolsa serão atualizados conforme a Instrução Normativa nº 213/2019. A definição do quantitativo e cargo horária serão definidos por cada unidade. Os estagiários que atuam na Reitoria para exercer atividades que atendem todas os campi serão custeados com orçamento da Reitoria.

**2. CFTs**

Finalização da discussão para a definição dos 5 *campi* que terão iniciados a construção do Centro de Formação Tecnológica em 2020. Por consenso, na reunião de 14.11.2019 ficaram definidos, para 2020, os *campi* Samambaia, Taguatinga e Recanto das Emas e, para 2021, os *campi* Brasília e São Sebastião. A definição dos outros dois *campi* foram decididos hoje por meio de votação após a apresentação dos projetos pelos *campi* Planaltina, Riacho Fundo e Estrutural. Os *campi* Gama e Ceilândia manifestaram iniciar o CFTs em 2021.

**Encaminhamento:** Para 2020, serão iniciadas as tratativas para construção dos CFTs de Samambaia, Taguatinga, Recanto das Emas, Planaltina e Estrutural. Para 2021, ficarão os *campi* Brasília, São Sebastião, Gama, Ceilândia e Riacho Fundo.

#### **IV. Informes:**

##### **1. Instrução Processual - Afastamento - José Anderson**

José Anderson esclareceu que a instrução processual dos afastamentos deverá fazer referência à distribuição de carga horária ou ao processo de contratação do substituto quando for o caso.

Quando houver processo para a contratação de substituto, este deverá fazer referência ao processo de afastamento.

##### **2. UASG - Rodrigo Ledo**

Rodrigo Ledo informou que está fazendo um estudo sobre a Portaria que trata da centralização das UASGs e que irá apresentar no próximo colégio de dirigentes.

##### **3. Grêmios Estudantis- Felipe**

Felipe informou que está sendo realizada conversa com as organizações estudantis para incentivar a criação dos Grêmios Estudantis em todos os *campi*, reforça a importância dos apoios dos dirigentes nos processos.

##### **4. Publicação do extrato dos diplomas - Yvonete**

Yvonete informou da possibilidade da publicação dos diplomas serem realizadas pelos *campi*. Os dirigentes apoiaram a ideia, mas pediram para incluir na pauta da próxima reunião para alinhamento da operação.

##### **5. Regulamento da extensão - Paulo Wanderley**

Foi informado ao C.D. que houveram consensos em relação à resolução das demandas apresentadas para os *campi*, em relação à minuta de Resolução das atividades de extensão. As aulas, independente de ser ensino ou extensão, devem contar nos PITs para os professores como aulas. Para isso, em projetos de Extensão que envolvam aulas e outras atividades, que sejam registrados dois processos: um para aulas e outro para as outras atividades de Extensão. Em relação à qual local da Reitoria registrar os projetos: cursos para estudantes regulares, registradas pela PREN. Cursos com estudantes externos serão registrados na Extensão.

##### **6. JIFs - Paulo Wanderley**

Foi informado que os docentes de Educação Física serão convocados para reunião para iniciarem-se as discussões sobre os JIFs. Também foi solicitado aos *campi* para comporem o orçamento para os jogos. Por solicitação do Diretor Geral de Planaltina, a PREX enviará os valores aproximados necessários a serem aportados por cada campus para executar os jogos.

Reunião encerrada às 12h36.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Gervasio Barbosa Soares Neto, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRF**, em 20/02/2020 11:43:00.
- **Yvoneite Bazbuz da Silva Santos, PRO-REITOR - CD2 - PREN**, em 18/02/2020 09:41:13.
- **Paulo Henrique Sales Wanderley, PRO-REITOR - CD2 - PREX**, em 17/02/2020 17:06:01.
- **Leonardo Moreira Leodido, DIRETOR GERAL - CD2 - DGTG**, em 17/02/2020 13:34:34.
- **Sherley Cabral Moreira, DIRETOR GERAL - SUBST - DGGG**, em 17/02/2020 10:48:05.
- **Jose Anderson de Freitas Silva, PRO-REITOR - CD2 - PRGP**, em 17/02/2020 09:47:00.
- **Robson Caldas de Oliveira, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSS**, em 16/02/2020 15:38:56.
- **Patricia Albuquerque de Lima, DIRETOR GERAL - CD2 - DGBR**, em 14/02/2020 17:55:30.
- **Giovanna Megumi Ishida Tedesco, PRO-REITOR - CD2 - PRPI**, em 14/02/2020 17:32:28.
- **Ricardo Frangiosi de Moura, DIRETOR GERAL - CD2 - DGCE**, em 14/02/2020 16:57:24.
- **Nilton Nelio Cometti, DIRETOR GERAL - CD2 - DGPL**, em 14/02/2020 16:12:21.
- **Germano Teixeira Cruz, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRE**, em 14/02/2020 15:58:35.
- **Giano Luis Copetti, DIRETOR GERAL - CD2 - DGES**, em 14/02/2020 15:52:10.
- **Paulo Henrique Silva Ribeiro, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSA**, em 14/02/2020 15:39:02.
- **Julliana Almeida Cavalcanti Fialho, PRO-REITOR - SUBST - PRAD**, em 14/02/2020 15:37:35.
- **Luciana Miyoko Massukado, REITOR - CD1 - RIFB**, em 14/02/2020 15:27:48.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 12/02/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 89256

**Código de Autenticação:** 31f664114f



Reitoria  
Setor de Autarquias Sul, Quadra 02, Lote nº 03, Edifício  
Siderbrás., Asa Sul, BRASÍLIA / DF, CEP 70.070-906  
(61) 2103-2154