



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

SÚMULA DA 71ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SUPERIOR DO IFB

Data: 08/02/2022

Horário: 14h

Local: webconferência

MEMBROS PRESENTES		
NOME	REPRESENTAÇÃO	ASSINATURA
Luciana Miyoko Massukado	Presidente	<i>assinado eletronicamente</i>
Daniele Ramos Simões	Secretária	<i>assinado eletronicamente</i>
Viviani Pereira Amanajás Guimarães	Titular MOAB	
Flávia Rodrigues da Silva	Suplente CODEPLAN	
Marco Antônio Areias Secco	Titular FIBRA	
Vaneide Leite da Silva	Suplente SINASEFE	<i>assinado eletronicamente</i>
Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon	Titular SETEC	
Caio Sad Barbosa	Titular FENET	
Lucas Carvalho Ribeiro de Aragão	Titular Discente	
Amanda Antunes Guedes	Titular Discente	
Gabriel Carlos Trindade Freitas	Titular Discente	
Delcique Alexandre da Silva Sobrinho	Titular Discente	
Paula Queiroz Dutra	Titular Docentes	<i>assinado eletronicamente</i>
Julia Eumira Gomes Neves Perini	Titular Docentes	<i>assinado eletronicamente</i>
Lucas Fernandes de Lima Lira	Titular Docentes	<i>assinado eletronicamente</i>
Luciano de Andrade Gomes	Titular Docentes	<i>assinado eletronicamente</i>
Reginaldo Pereira Ramos	Titular Técnico-administrativos	<i>assinado eletronicamente</i>
Claudia Sabino Fernandes	Suplente Técnico-administrativos	<i>assinado eletronicamente</i>
Thiago Resende	Titular Técnico-administrativos	<i>assinado eletronicamente</i>
Fabiana Teles Conceição	Suplente Técnico-administrativos	<i>assinado eletronicamente</i>
Gervásio Barbosa Soares Neto	Suplente Diretores Gerais	<i>assinado eletronicamente</i>
Nilton Nélio Cometti	Titular Diretores Gerais	<i>assinado eletronicamente</i>
Robson Caldas de Oliveira	Titular Diretores Gerais	<i>assinado eletronicamente</i>
Paulo Henrique Silva Ribeiro	Titular Diretores Gerais	<i>assinado eletronicamente</i>
CONVIDADOS		
Alexandre de Souza Garcia	Diretoria de Comunicação	
Bélica Alessandra Pereira da Silva Dantas	Diretoria de Comunicação	
José Carlos Rodrigues	Tradutor/Intérprete de Libras	
Tatiana Arantes Martins	Tradutora/Intérprete de Libras	

Lucas Joab Mariano Cardoso de Souza	Tradutor/Intérprete de Libras
Andreza Macedo Justiniano	Tradutora/Intérprete de Libras

REGISTRO DA REUNIÃO

I - Verificação do quórum;

Após a verificação do quórum, a presidente deu boas-vindas aos membros presentes dando início à reunião.

II - Leitura de extrato de correspondência recebidas e expedidas;

Foi recebida uma carta com manifestação assinada "servidores do Campus Samambaia" externalizando preocupações quanto ao retorno integral às atividades presenciais no IFB. A carta será encaminhada para conhecimento dos conselheiros.

III - Comunicados; e

IV - ORDEM DO DIA

A Presidente deste Conselho informou que a pauta que trata das diretrizes para o retorno integral às atividades presenciais no IFB foi incluída na convocação devida a solicitação advinda da Câmara de Educação, a pedido do conselheiro representante discente Gabriel. Tendo em vista que o assunto é de interesse geral para comunidade acadêmica do IFB e de grande relevância foi solicitada a inversão da pauta trazendo como o primeiro ponto de discussão. Tendo a concordância dos membros presentes, a discussão foi iniciada.

1. Diretrizes para o retorno integral às atividades presenciais no IFB

A Presidente do conselho fez uma contextualização das ações principais realizadas pelo IFB desde o início da pandemia que tem norteado e possibilitado a realização das atividades letivas e de todo funcionamento do instituto. Desde que foi decretada a situação de pandemia foi lançada a [Portaria nº 358](#) que suspendeu as atividades presenciais do IFB em março de 2020. O debate sobre o retorno às atividades letivas por meio do ensino remoto, como forma de manutenção do vínculo do estudante com a instituição, foi trazido para o Conselho Superior na 27ª Reunião Extraordinária em junho de 2020. Durante o período do ensino remoto várias ações foram realizadas: distribuição de chips, mediador virtual, empréstimo de equipamentos de TI, auxílio para compra de tablets e notebooks, lives, rodas de conversa, adaptação dos espaços, produção de máscaras, álcool, entre outros. Em julho de 2021, os servidores, colaboradores e estagiários receberam a vacina de dose única. Tendo em vista o avanço da vacinação e a situação da pandemia, em outubro de 2021 o Conselho Superior, em sua 69ª Reunião Ordinária, aprovou o Plano de Retorno Gradual e Seguro às atividades presenciais no IFB - etapa de transição. Neste mesmo mês, foi publicada a [Lei 14.218/2021](#) que estabeleceu que as ações educacionais excepcionais teriam vigência até o ano letivo de 2021. Nesse contexto, a partir do ano letivo de 2022, não há previsão legal para realização do ensino remoto. Ou seja, a regra agora é o presencial e, a exceção serão as providências/ações temporárias e de curto prazo ([Nota de esclarecimento CNE](#)). Assim, desde a publicação da Lei, a gestão tem se organizado para este retorno, realizando diversas reuniões com o Fórum DREP, Colégio de Dirigentes, COE, CLs, além das reuniões gerais e de pais e responsáveis nos campi, conversas com lideranças estudantis e sindicato. Todas essas reuniões e encontros tiveram como objetivo levantar dados e percepções para pensar, de forma coletiva, estratégias para esse retorno.

Assim, mesmo sendo prerrogativa da reitora expedir normativos e orientações para a comunidade sobre o funcionamento da instituição, foi apresentada uma minuta de portaria a fim de não somente atender a solicitação do conselheiro, mas de promover o debate e o enriquecimento do documento que irá trazer as diretrizes gerais o retorno às atividades presenciais.

Durante o debate foi sugerido que ao invés de ser uma portaria que o documento saísse como resolução do Conselho Superior. Foram também destacados a importância de se ter o monitoramento do avanço da doença, de serem seguidos os protocolos para evitar a disseminação do vírus, como uso das máscaras, medidas sanitárias, a necessidade e verificação das possibilidades de distanciamento social conforme os espaços físicos, priorização da utilização de ambiente arejados, a exigência da apresentação do comprovante de vacinação, por meio da carteirinha de vacinação ou o passaporte da vacina emitido pelo SUS, para acesso e permanência às instalações do IFB, bem como campanhas de incentivo à vacinação.

Ficou acordado que a Reitoria deverá inserir na(s) instrução(ões) normativas(s) os seguintes pontos: apresentação do comprovante vacinal que não poderá ser a autodeclaração, prazo para apresentação, consequência da não apresentação do comprovante, indicador ou parâmetro mínimo para o

distanciamento, campanha de comunicação, orientação sobre a possibilidade de algumas atividades, como reuniões de colegiado serem em formato remoto a fim de evitar aglomerações e diminuir o fluxo de pessoas nas unidades do IFB, orientações pedagógicas e critérios ou parâmetros que permitam identificar o momento de acionar alguma ação emergencial em função de agravamento da pandemia.

Encaminhamento: Alterar a minuta de portaria para resolução e aprovar a sua emissão. Além disso, a reitoria deverá publicar outros normativos com orientações, fluxos e procedimentos para a operacionalização da Resolução.

1. Processo nº 23098.000367.2021-20 - Revisão da RESOLUÇÃO Nº 022/2010 - RIFB - Norma Geral do Programa de Concessão de Bolsas de Ensino, Pesquisa, Extensão e Desenvolvimento Institucional no âmbito do Instituto Federal de Brasília - **Relator:** Gabriel Freitas;

Encaminhamento: Análise adiada para reunião extraordinária.

2. Processo nº 23098.000040.2022-39 - Autorização de Apoio - IFB/FUNTEC -**Relatora:** Vaneide Silva;

Encaminhamento: Análise adiada para reunião extraordinária.

3. Processo nº 23508.003249.2021-02 - Comissão de revisão do Plano de Curso Técnico em Informática integrado ao ensino médio - **Relatora:** Cláudia Sabino.

Encaminhamento: Análise adiada para reunião extraordinária.

4. Processo nº 23098.000098.2022-82 - Relatório Anual da Ouvidoria -**Relator:** Lucas Lira.

Encaminhamento: Análise adiada para reunião extraordinária.

IV - CONSIDERAÇÕES FINAIS

Será convocada reunião extraordinária para análise das pautas pendentes de discussão ainda este mês.

Reunião encerrada às 18:19.

[Assista a integra da reunião na TVIFB](#)

Documento assinado eletronicamente por:

- **Thiago Resende**, COORDENADOR - FG2 - CDIA, em 10/02/2022 11:04:54.
- **Luciano de Andrade Gomes**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 10/02/2022 09:30:26.
- **Julia Eumira Gomes Neves Perini**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 09/02/2022 23:05:40.
- **Nilton Nelio Cometti**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGPL, em 09/02/2022 20:59:04.
- **Fabiana Teles Conceicao**, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 09/02/2022 20:03:18.
- **Gervasio Barbosa Soares Neto**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGRF, em 09/02/2022 17:28:05.
- **Lucas Fernandes de Lima Lira**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 09/02/2022 17:27:12.
- **Paulo Henrique Silva Ribeiro**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSA, em 09/02/2022 15:20:31.
- **Claudia Sabino Fernandes**, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 09/02/2022 15:09:13.
- **Robson Caldas de Oliveira**, DIRETOR GERAL - CD2 - DGSS, em 09/02/2022 14:46:08.
- **Paula Queiroz Dutra**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 09/02/2022 13:46:01.
- **Vaneide Leite da Silva**, COORDENADOR - FG2 - CDAP, em 09/02/2022 13:37:22.
- **Daniele Ramos Simoes**, TECNICO EM SECRETARIADO, em 09/02/2022 13:19:54.
- **Reginaldo Pereira Ramos**, DIRETOR - CD4 - DRAP, em 09/02/2022 13:19:51.
- **Luciana Miyoko Massukado**, REITOR - CD1 - IFBRASILIA, em 09/02/2022 13:18:55.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 08/02/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 350684
Código de Autenticação: 83dae50003



Reitoria
Setor de Autarquias Sul, Quadra 02, Lote nº 03, Edifício
Siderbrás., Asa Sul, BRASILIA / DF, CEP 70.070-906
(61) 2103-2154