



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília
Colégio de Dirigentes

SÚMULA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFB

Data: 20/05/2015

Horário: 09h

Local: Campus Riacho Fundo

PRESENTES

Daniella Santiago (CHGB)

Eduardo Leite (CTAC)

Eneida Brites (PREX)

Ana Carolina Simões (PREN)

Wilson Conciani (RIFB)

Tarcísio Kuhn (CCEI)

Marcelo Leite (CEST)

Fernando Dantas (PRDI)

Edilene Marchi (CPLA)

Anderson Costa (NTIC)

Luiz Diogo (CSAM)

Luciana Massukado (PRPI)

Leonardo Leódido (CTAG)

Rita Luciene (DRGP)

Eduardo Leite (CTAC)

Simone Penteado (PRAD)

Sérgio Barbosa (CRIF)

Gustavo Filice (CBRA)

Rodrigo Mendes (CSS)

Êrika Cruvinel (CGAM)

BRUNO SILVA COSTA (CEST)

Juliano Viegas P. Viegas (CEST)

Pauta

Rateio do lanche - Tarcísio

Gestão dos Tradutores e Intérpretes de libras - Tarcísio

Planilha de custeio – Fernando Dantas

Alinhamento das informações do Fórum – Giano





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília
Colégio de Dirigentes

34 **Distribuição de códigos de assistentes em administração – Rodrigo**

35 **Informes**

36 **LOA – Fernando Dantas**

37 **Mestrado profissional para técnico administrativo – Tarcísio**

38

39 **Registro da reunião:**

40 **Rateio do lanche - Tarcísio**

41 Tarcísio apresentou uma proposta para o rateio do lanche das reuniões do colégio de dirigentes. A
42 proposta foi acatada por todos os presentes. Cada dirigentes colaborará com 10 reais.

43

44 **Gestão dos Tradutores e Intérpretes de libras - Tarcísio**

45 Tarcísio pontuou sobre a necessidade de se adaptar o cronograma de atendimento dos intérpretes de
46 libras ao cronograma acadêmico/professores.

47

48 **Encaminhamentos**

49 Eneida, representante da PREX, compartilhou a preocupação apresentada e solicitou também
50 compreensão já que há uma servidora, a qual é responsável por elaborar a logística de atendimento
51 desses profissionais, saindo de licença. Agradeceu o apoio do *campus* são sebastião.

52

53 Houve a colocação de uma pauta sobre as férias dos técnicos que atuam diretamente em
54 sala/atividades de ensino. Ficou definido que a DRGP fará uma pesquisa de como a situação é
55 tratada em outros institutos e esse ponto de pauta será tratado em outra reunião.

56

57 **Planilha de custeio – Fernando Dantas**

58 Fernando Dantas apresentou para os dirigentes a planilha de custeio e pontuou sobre a situação
59 orçamentária e solicitou alinhamento dos *campi* com os diretores de administração.

60

61 Ficou definido que após o contingenciamento será feito o alinhamento das informações referentes
62 ao orçamento no colégio de dirigentes.

63

64

65

12

13

14





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília
Colégio de Dirigentes

66 Alinhamento das informações do Fórum - Giano

67 Eneida informou as saídas dos ônibus para deslocamento para o fórum. Encaminhará por e-mail
68 aos dirigentes os horários e os locais, listas de participantes responsáveis pela organização,
69 acompanhantes dos ônibus, valores das diárias, dentre outros detalhes sobre o III Fórum Mundial.

71 Distribuição de códigos de assistentes em administração - Rodrigo

72 Devido ao grande número de pedidos e a quantidade de código de vagas e diante do trabalho já
73 desenvolvido por essa comissão responsável pela distribuição dos códigos, a DRGP fará um estudo
74 do quadro de outros institutos federais e o ponto será discutido para fechamento na próxima
75 reunião do colégio de dirigentes.

76 Serão considerados também os seguintes critérios:

- 77 - número de auxiliares em administração;
- 78 - número de alunos;
- 79 - número de servidores;
- 80 - número de servidores da reitoria;
- 81 - número de servidores em relação a força de trabalho;
- 82 - servidores cedidos.

84 Informes

85 Mestrado profissional para técnico administrativo – Tarcísio

86 Tarcísio solicitou informações da Reitoria sobre o tema. O ponto foi esclarecido já que há
87 mestrands que já estão em programas, porém há a necessidade de recursos para viabilizar novas
88 turmas.

90 A reunião foi finalizada às 12h25min.

