SÚMULA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFB

Data: 29/07/2015
Horário: 09h
Local: *Campus* Gama

PRESENTES

Daniella Santiago (CHGB) _____
Eneida de Brites (PREX) _____
Adilson Cesar (PREN) _____
Wilson Conciani (RIFB) _____
Tarcísio Kuhn (CCEI) _____
Marcelo Leite (CEST) _____
Jabson Cavalcante (PRDI) _____
Edilene Marchi (CPLA) _____
Anderson Costa (NTIC) _____
Luiz Diogo (CSAM) _____
Leonardo Leódido (CTAG) _____
Simone Penteado (PRAD) _____
Gustavo Filice (CBRA) _____
Thiago de Almeida (CSSB) _____
José Anderson Silva (CTAC) _____
Sherley Cabral (CGAM) _____
Ítalo Cary (NUCS) _____
Marley Garcia (PRPI) _____
Sérgio Barbosa (CRF) _____

Pauta

1- Apresentação de experiência da Finlândia
2- Balanço dos Campi
Informes
1- Matriz orçamentária 2016 – Luciana
2- Edital de afastamento – Luciana

3- Implantação Suap Almoxarifado – Simone

4- Adoção do sisu - Adilson

Registro da reunião:

1- Apresentação de experiência da Finlândia

Os docentes do IFB, Fábio e Kelly, apresentaram aos dirigentes suas experiências de 5 meses de viagem à Finlândia em participação do "Professores para o futuro". Apresentaram o projeto de pesquisa, cronograma da visita e o perfil da educação encontrado lá. A professora Kelly resumiu a experiência com a frase "Aprendizagem centrada no aluno".

2- Balanço dos Campi

Os diretores gerais dos campi Gama, Samambaia, Planaltina, Taguatinga, Brasília, Samambaia, Estrutural apresentaram o balanço de seus respectivos *campi*.

Encaminhamentos:

Houve uma síntese dos pontos onde foi destacado: avanço de infraestrutura, sistemas de gestão, cooperação entre os campi, construção do coletivo, comemorações juninas, tratamento dos indicadores como diagnóstico, dentre outros.

Ficou proposto um encontro para tratarmos da avaliação dos dados apresentados no sentido buscar soluções.

Informes

1- Matriz orçamentária 2016 – Luciana

Jabson informou sobre o novo formato estabelecido pela SETEC para definição das fases de expensão e pré-expansão. Informou também os dirigentes sobre o orçamento com foco na matriz CONIF.

Enviará informações por e-mail.

2- Edital de afastamento – Luciana

Jabson transmitiu aos dirigentes os agradecimentos aos diretores gerais pela participação na construção do edital.

Informou que o cronograma será dilatado pois o processo está sob análise jurídica.
Indicou que as sugestões ainda podem ser passadas por e-mail.

3- Implantação Suap Almoxarifado – Simone

Simone informou sobre a efetiva implantação do SUAP módulo Almoxarifado e que no dia 10 de agosto inicia-se a implantação do módulo Patrimônio. Destacou a importância das implantações já que os sistemas propiciam o efetivo controle.

Solicitou que os campi se atentem e providenciem a intenção do registro de preço a fim de que não prejudiquem as licitações.

4- Adoção do sisu - Adilson

Adilson informou sobre a adesão ao sisu no processos seletivo que já foi discutida no fórum de diretores de ensino. Informou que trata-se de uma questão operacional e compatível com os nossos recursos humanos e burocráticos para realização da seleção.

Solicitou a todos que analisem o RET da EAD que está em consulta pública.

Convidou a todos para amanhã, 30.07, às 18h, no mini auditório do campus brasília, participarem de um bate papo sobre o tema "Educação e o Contexto Social Brasileiro" com o moderador educador João Monlevad.

Informou que nos dias 26 e 27 de agosto serão realizadas reuniões do colégio de dirigentes ampliadas, com focos no primeiro momento no ensino e no segundo momento nas questões da PRDI e PRAD.

Memorando circular CHGB nº 003, de 28 de julho de 2015

Daniella entregou aos diretores gerais de *campus* o memorando citado acima e ressaltou importância do seu teor, bem como de seu atendimento por todos os diretores gerais, no que concerne aos novos procedimentos a ser seguidos nos processos disciplinares instaurados no âmbito dos *campi* do IFB.

Anderson Costa solicitou a participação dos técnicos de TI no curso específico proposto no PAC. Informou que o curso foi adiado em uma semana para contemplar a participação de todos os interessados.

A reunião foi finalizada às 13h.