



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

PORTARIA Nº 1054, DE 28 DE MAIO DE 2015

O REITOR SUBSTITUTO DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, nomeado pela Portaria Nº 1609, de 17 de outubro de 2014, publicada no Diário Oficial da União de 20 de outubro de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO a Portaria Normativa/RIFB nº 001 de 09 de março de 2015;

CONSIDERANDO os autos do Processo nº 23162.008892.2015-24;

RESOLVE:

Art. 1º - DETERMINAR a ampliação do horário de atendimento de 7h às 19h da Coordenação de Planejamento e Orçamento do *Campus* Taguatinga..

Art. 2º - O horário de cada servidor com exercício na Coordenação de Planejamento e Orçamento do *Campus* Taguatinga deverá ser fixado em local visível na entrada principal do setor.

Art. 3º - Art. 3º - Os atendimentos ao público usuário que usufruírem dos serviços prestados por este setor deverão ser registrados na planilha anexa a esta Portaria, a fim de demonstrar o cumprimento do objetivo da ampliação do horário de atendimento do setor.

Art. 4º - Fica estabelecido que a Comissão Central para Acompanhamento da Flexibilização da Jornada de Trabalho dos Técnicos Administrativos em Educação (CAFTAE) instituída pela Portaria nº 406, de 09 de março de 2015, fará o acompanhamento do serviço prestado pelo setor após ampliação do horário de atendimento da Coordenação de Planejamento e Orçamento do *Campus* Taguatinga.

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Original assinada
ADILSON CÉSAR DE ARAÚJO
Reitor Substituto

Publicada no BS/IFB, de 28.05.2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

PLANILHA PARA REGISTRO DOS ATENDIMENTOS AO PÚBLICO USUÁRIO

SETOR/CAMPUS: _____

Nº	IDENTIFICAÇÃO DO USUÁRIO	MOTIVO DO ATENDIMENTO	REGISTRO	ASSINATURA DO USUÁRIO	ENCAMINHAMENTO
	NOME: _____ _____ EMAIL/TELEFONE: _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____	DATA: ____/____/____ HORA: ____:____	_____ _____	() RESOLVIDO () PENDENTE/ MOTIVO: _____ _____ () OUTROS _____ _____ _____
	NOME: _____ _____ EMAIL/TELEFONE: _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____	DATA: ____/____/____ HORA: ____:____	_____ _____	() RESOLVIDO () PENDENTE/ MOTIVO: _____ _____ () OUTROS _____ _____ _____