

Manual de submissões à Semana de Produção Científica do IFB

- Realizar seu cadastro no Ambiente de Semana de Produção Científica do IFB). Caso você tenha realizado seu cadastro na semana de produção do ano anterior, você já possui cadastro;

- 1) Na página do evento, clique em “cadastro” (menu superior);
- 2) Preencher as informações solicitadas, selecionando ao final, em “**cadastrar como**”, a opção “**Autor: Permitido submeter à conferência**”;

- Realizar a submissão do resumo (**CASO POSSUA CADASTRO NO SISTEMA DO EVENTO**).

- 1) Acesse a página do evento;
- 2) Em “Informações sobre a conferência”, clique sobre o link “**Chamada para submissões**”, ao final da página (Figura 2);

Figura 2

<p>As Semanas de Produção Científica do IFB são um evento anual, promovido pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação, que reúne estudantes, docentes e técnicos-administrativos para apresentar os resultados de suas pesquisas desenvolvidas no último ano ou que foram concluídas no ano de realização da Semana.</p> <p>INSCRIÇÃO NO EVENTO</p> <p>Inscrições do dia 23/10/2014 ao dia 10/11/2014.</p> <p>Para realizar sua INSCRIÇÃO, clique aqui</p> <p>Todos os servidores e estudantes do IFB que forem apresentar resultados de pesquisa (pôsteres) devem realizar a inscrição no evento.</p> <p>As inscrições nas oficinas serão realizadas por meio de formulários específicos, sendo que o inscrito na oficina deverá ter realizado <u>INSCRIÇÃO</u> na V Semana de Produção Científica do IFB.</p> <p>INSCRIÇÃO NAS OFICINAS</p> <p>Serão consideradas válidas as inscrições nas oficinas apenas daquelas pessoas que realizaram a INSCRIÇÃO NO EVENTO (ver acima).</p> <p>- <u>Acessibilidade em interfaces de usuário: uma introdução a tecnologia assistiva e métodos de avaliação.</u> Prof. André Constantino (IFSP) (Quarta-feira, 16 de setembro de 2015, 10:30 – 12:00)</p> <p>- <u>Como elaborar apresentações.</u> Rosa Lia Barbieri (Embrapa Clima Temperado) (Quarta-feira, 16 de setembro de 2015, 10:30 – 12:00)</p> <p>- <u>A OBMEP e suas tecnologias.</u> Prof. Sérgio Augusto Amaral Lopes (Unicerp) (Quarta-feira, 16 de setembro de 2015, 14:00 – 15:30)</p> <p>- <u>Oficina de Elaboração de Queijo Minas e Iogurte</u> Profa. Sther Greco (IFB) (Quarta-feira, 16 de setembro de 2015, 14:00 – 15:30)</p> <p>- <u>Oficina Informática.</u> Prof. Jocênio Marquios Epaminondas (IFB) (Quarta-feira, 16 de setembro de 2015, 19:00 – 20:30)</p> <p>- <u>Oficina de vestuário.</u> (Quarta-feira, 16 de setembro de 2015, 19:00 – 20:30)</p> <p>- <u>Ensinando trigonometria com geoqebra.</u> Prof. Rinaldo Luiz Rezende (IFB) (Quinta-feira, 17 de setembro de 2015, 16:00 – 18:00)</p> <p>- <u>Oficina de Introdução à computação científica.</u> Prof. Fernando Vito (IFB) (Quinta-feira, 17 de setembro de 2015, 16:00 – 18:00)</p> <p>- <u>Acessibilidade em interfaces de usuário: uma introdução a tecnologia assistiva e métodos de avaliação.</u> Prof. André Constantino (IFSP) (Quinta-feira, 17 de setembro de 2015, 19:00 – 20:30)</p>	<p>CONTEÚDO DA CONFERÊNCIA</p> <p>Pesquisa</p> <p><input type="text"/></p> <p>Todos ▾</p> <p>Pesquisar</p> <p>Informações sobre a Conferência</p> <ul style="list-style-type: none">» Visão Geral» Chamada para submissões (julho 6, 2015 - agosto 16, 2015)» Políticas das Modalidades» Programa» Organização e Parceiros <p>Procurar</p> <ul style="list-style-type: none">• Por Conferência• Por Autor• Por título <p>TAMANHO DA FONTE</p> <p><input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>INFORMAÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none">• Para leitores• Para Autores
---	--

Informações sobre a Conferência

- » [Visão Geral](#)
- » [Chamada para submissões](#) (julho 6, 2015 - agosto 16, 2015)
- » [Políticas das Modalidades](#)
- » [Programa](#)
- » [Organização e Parceiros](#)

- 3) Leia a “chamada para submissão” e as “Diretrizes para submissões”;
 4) Ao final da página, clique em “[Clique aqui para iniciar o processo de submissão](#)”, ao final da página (Figura 3);

Figura 3

Diretrizes para Autores

- O resumo deverá ser o resultado de pesquisa desenvolvida por servidores (docentes ou técnicos) do IFB com ou sem participação de estudantes;
- O resumo deverá ser redigido conforme o modelo disponibilizado;
- O resumo deverá possuir até uma página;
- Os resumos devem ser escritos em parágrafo único, sem citações, figuras, tabelas, gráficos ou referências bibliográficas, e conter entre **300 e 500 palavras**. Utilizar fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5 entre linhas, texto justificado e margens de 2,5 cm.
- Projetos de pesquisa desenvolvidos no âmbito dos Programas Institucionais de Bolsas de Iniciação Científica com bolsas do CNPq ou do IFB (PIBIC, PIBITI, PIBIC-Af ou PIBIC-EM com vigência 2014/2015) deverão, obrigatoriamente, submeter resumos com os resultados das pesquisas;
- Estudantes bolsistas dos programas mencionados no ponto anterior deverão, obrigatoriamente, fazer menção à sua condição de bolsista (CNPq ou IFB) nos resumos;
- Caso o projeto de pesquisa tenha recebido qualquer tipo de financiamento, a fonte do financiamento deverá ser mencionada no trabalho;
- Não serão aceitos resumos que tenham somente estudantes como autores;
- Resumos submetidos fora do modelo ou dos prazos divulgados com esta chamada serão automaticamente não aceitos.
- Todos os resumos submetidos serão avaliados avaliador quanto à forma pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação:
- Os resumos poderão ser i) aceitos ou; ii) não aceitos.

Todos os resumos aceitos deverão ser apresentados na forma de pôster no evento, conforme orientações da Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação (PRPI).

- ACESSE AQUI O MODELO PARA FORMATAÇÃO DO RESUMO
- ACESSE AQUI MODELO PARA CONFECÇÃO DO PÔSTER
- O resumo deverá ser submetido em formato OpenOffice (.odt) ou Microsoft Word (.doc ou .docx).
- ACESSE AQUI O MANUAL PARA SUBMISSÃO

O processo de submissão começa aqui.
[CLIQUE AQUI PARA INICIAR O PROCESSO DE SUBMISSÃO](#)

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília - IFB
 Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação - PRPI

CONTEÚDO DA CONFERÊNCIA

Pesquisa

Todos

Pesquisar

Informações sobre a Conferência

- » [Visão Geral](#)
- » [Chamada para submissões](#) (julho 6, 2015 - agosto 16, 2015)
- » [Políticas das Modalidades](#)
- » [Programa](#)
- » [Organização e Parceiros](#)

Procurar

- [Por Conferência](#)
- [Por Autor](#)
- [Por título](#)

TAMANHO DA FONTE

A A A

INFORMAÇÃO

- [Para leitores](#)
- [Para Autores](#)

- 5) Faça login no sistema;
 6) Escolha a modalidade do trabalho submetido (Figura 4);

Figura 4

Passo 1. Iniciar Submissão

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Após seu cadastro, os autores devem seguir os 5 passos de submissão por meio da interface do sistema para submissão e transferência de manuscritos e informações relevantes (com opção de transferir, inclusive, documentos suplementares, como resultados de pesquisa e outros recursos). Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com [Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação](#) via e-mail ou pelo telefone (61) 2103-2110 para suporte.

Modalidades da Conferência

Escolha a modalidade apropriada para a submissão (leia Seções e Políticas em [Sobre](#) a revista).

Modalidade*

Diretrizes para Submissão

Certifique-se que a submissão está em conformidade com as condições seguintes, marcando as caixas de seleção, para prosseguir ao Passo 2 do processo.

- A submissão não foi publicada ainda, nem está em consideração para publicação por outra conferência (ou oferecer explicações no campo Comentários ao Diretor).
- O arquivo de submissão está no formato OpenOffice (.odt) ou Microsoft Word (.doc ou .docx)
- Todas as URLs no texto (ex.: <http://pkp.sfu.ca>) estão ativas e prontas para clicar.
- O resumo está escrito em parágrafo único, sem citações, figuras, tabelas, gráficos ou referências bibliográficas, e contém entre **300 e 500 palavras**. Utiliza fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5 entre linhas, texto justificado e margens de 2,5 cm.
- O texto segue os padrões de estilo e os requisitos bibliográficos descritos em [Diretrizes para Autores](#), na seção Sobre a Conferência.
- Em caso de submissão a uma modalidade com avaliação pelos pares cega, os nomes dos autores foram removidos, com "Autor" e ano usados na bibliografia e notas de rodapé, em vez do nome do autor, título do documento, etc.
- Em caso de submissão para avaliação pelos pares cega, todos os documentos do Microsoft Office (incluindo documentos suplementares) foram salvos usando a opção "Salvar como"; em seguida clicando em Ferramentas (ou Opções no Mac); clicando em Segurança; escolhendo "Remover informações pessoais do das propriedades do arquivo ao salvar"; clicando em seguida em Salvar.

USUÁRIO

Você está logado como...

- [Meu Perfil](#)
- [Sair](#)

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#) (92 nova(s))
- [Gerenciar](#)

CONTEÚDO DA CONFERÊNCIA

Pesquisa

Todos

Pesquisar

Informações sobre a Conferência

- » [Visão Geral](#)
- » [Chamada para submissões](#) (julho 6, 2015 - agosto 16, 2015)
- » [Políticas das Modalidades](#)
- » [Programa](#)
- » [Organização e Parceiros](#)

Procurar

- [Por Conferência](#)
- [Por Autor](#)
- [Por título](#)

TAMANHO DA FONTE

A A A

INFORMAÇÃO

- [Para leitores](#)
- [Para Autores](#)

- 7) Marque as diretrizes para submissão (concordância com os termos apresentados) (Figura 5);

Figura 5

Diretrizes para Submissão

Certifique-se que a submissão está em conformidade com as condições seguintes, marcando as caixas de seleção, para prosseguir ao Passo 2 do processo.

- A submissão não foi publicada ainda, nem está em consideração para publicação por outra conferência (ou oferecer explicações no campo Comentários ao Diretor).
- O arquivo de submissão está no formato OpenOffice (.odt) ou Microsoft Word (.doc ou .docx)
- Todas as URLs no texto (ex.: <http://pkp.sfu.ca>) estão ativas e prontas para clicar.
- O resumo está escritos em parágrafo único, sem citações, figuras, tabelas, gráficos ou referências bibliográficas, e contem entre **300 e 500 palavras**. Utiliza fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5 entre linhas, texto justificado e margens de 2,5 cm.
- O texto segue os padrões de estilo e os requisitos bibliográficos descritos em [Diretrizes para Autores](#), na seção Sobre a Conferência.
- Em caso de submissão a uma modalidade com avaliação pelos pares cega, os nomes dos autores foram removidos, com "Autor" e ano usados na bibliografia e notas de rodapé, em vez do nome do autor, título do documento, etc.
- Em caso de submissão para avaliação pelos pares cega, todos os documentos do Microsoft Office (incluindo documentos suplementares) foram salvos usando a opção "Salvar como"; em seguida clicando em Ferramentas (ou Opções no Mac); clicando em Segurança; escolhendo "Remover informações pessoais do das propriedades do arquivo ao salvar"; clicando em seguida em Salvar.

Informações sobre a Conferência

- » [Visão Geral](#)
- » [Chamada para submissões](#) (julho 6, 2015 - agosto 16, 2015)
- » [Políticas das Modalidades](#)
- » [Programa](#)
- » [Organização e Parceiros](#)

Procurar

- [Por Conferência](#)
- [Por Autor](#)
- [Por título](#)

TAMANHO DA FONTE

INFORMAÇÃO

- [Para leitores](#)
- [Para Autores](#)

Declaração de Direito Autoral

Autores que submetem a esta conferência concordam com os seguintes termos:

a) Autores mantêm os direitos autorais sobre o trabalho, permitindo à conferência colocá-lo sob uma licença [Licença Creative Commons Attribution](#), que permite livremente a outros acessar, usar e compartilhar o trabalho com o crédito de autoria e apresentação inicial nesta conferência.

b) Autores podem abrir mão dos termos da licença CC e definir contratos adicionais para a distribuição não-exclusiva e subseqüente publicação deste trabalho (ex.: publicar uma versão atualizada em um periódico, disponibilizar em repositório institucional, ou publicá-lo em livro), com o crédito de autoria e apresentação inicial nesta conferência.

c) Além disso, autores são incentivados a publicar e compartilhar seus trabalhos online (ex.: em repositório institucional ou em sua página pessoal) a qualquer momento antes e depois da conferência.

Comentários ao Diretor da Conferência

Digite o texto (opcional)

Salvar e continuar Cancelar

* Indica campo obrigatório

8) Clique sobre "Salvar e continuar" (final da página) (Figura 6);

Figura 6

Diretrizes para Submissão

Certifique-se que a submissão está em conformidade com as condições seguintes, marcando as caixas de seleção, para prosseguir ao Passo 2 do processo.

- A submissão não foi publicada ainda, nem está em consideração para publicação por outra conferência (ou oferecer explicações no campo Comentários ao Diretor).
- O arquivo de submissão está no formato OpenOffice (.odt) ou Microsoft Word (.doc ou .docx)
- Todas as URLs no texto (ex.: <http://pkp.sfu.ca>) estão ativas e prontas para clicar.
- O resumo está escritos em parágrafo único, sem citações, figuras, tabelas, gráficos ou referências bibliográficas, e contem entre **300 e 500 palavras**. Utiliza fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5 entre linhas, texto justificado e margens de 2,5 cm.
- O texto segue os padrões de estilo e os requisitos bibliográficos descritos em [Diretrizes para Autores](#), na seção Sobre a Conferência.
- Em caso de submissão a uma modalidade com avaliação pelos pares cega, os nomes dos autores foram removidos, com "Autor" e ano usados na bibliografia e notas de rodapé, em vez do nome do autor, título do documento, etc.
- Em caso de submissão para avaliação pelos pares cega, todos os documentos do Microsoft Office (incluindo documentos suplementares) foram salvos usando a opção "Salvar como"; em seguida clicando em Ferramentas (ou Opções no Mac); clicando em Segurança; escolhendo "Remover informações pessoais do das propriedades do arquivo ao salvar"; clicando em seguida em Salvar.

Informações sobre a Conferência

- » [Visão Geral](#)
- » [Chamada para submissões](#) (julho 6, 2015 - agosto 16, 2015)
- » [Políticas das Modalidades](#)
- » [Programa](#)
- » [Organização e Parceiros](#)

Procurar

- [Por Conferência](#)
- [Por Autor](#)
- [Por título](#)

TAMANHO DA FONTE

INFORMAÇÃO

- [Para leitores](#)
- [Para Autores](#)

Declaração de Direito Autoral

Autores que submetem a esta conferência concordam com os seguintes termos:

a) Autores mantêm os direitos autorais sobre o trabalho, permitindo à conferência colocá-lo sob uma licença [Licença Creative Commons Attribution](#), que permite livremente a outros acessar, usar e compartilhar o trabalho com o crédito de autoria e apresentação inicial nesta conferência.

b) Autores podem abrir mão dos termos da licença CC e definir contratos adicionais para a distribuição não-exclusiva e subseqüente publicação deste trabalho (ex.: publicar uma versão atualizada em um periódico, disponibilizar em repositório institucional, ou publicá-lo em livro), com o crédito de autoria e apresentação inicial nesta conferência.

c) Além disso, autores são incentivados a publicar e compartilhar seus trabalhos online (ex.: em repositório institucional ou em sua página pessoal) a qualquer momento antes e depois da conferência.

Comentários ao Diretor da Conferência

Digite o texto (opcional)

Salvar e continuar Cancelar

* Indica campo obrigatório

9) Em “Transferência do Manuscrito”, clique sobre “selecionar arquivo” e busque o arquivo com o resumo em sua máquina (Figura 7);

Figura 7
Sistema Eletrônico de Administração de Conferências do IFB



10) Após a seleção do arquivo em sua máquina, clique sobre o botão “transferir” (Figura 8);

Figura 8
Sistema Eletrônico de Administração de Conferências do IFB



11) Confirme a anexação do arquivo no sistema por meio do campo “Documento da Submissão” (Figura 9);

Figura 9

Sistema Eletrônico de Administração de Conferências do IFB

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA CONFERÊNCIAS ATUAIS EDIÇÕES ANTERIORES	SISTEMA ELETRÔNICO DE ADMINISTRAÇÃO DE CONFERÊNCIAS Árvore USUÁRIO Você está logado como... <ul style="list-style-type: none"> • Meu Perfil • Sair NOTIFICAÇÕES <ul style="list-style-type: none"> • Visualizar (92 nova(s)) • Gerenciar CONTEÚDO DA CONFERÊNCIA Pesquisa <input type="text"/> Todos <input type="button" value="Pesquisar"/> Informações sobre a Conferência <ul style="list-style-type: none"> • Visão Geral • Chamada para submissões (julho 6, 2015 - agosto 16, 2015) • Políticas das Modalidades • Programa • Organização e Parceiros Procurar <ul style="list-style-type: none"> • Por Conferência • Por Autor • Por Título TAMANHO DA FONTE INFORMAÇÃO <ul style="list-style-type: none"> • Para leitores • Para Autores 								
Capa > Usuário > Autor > Submissões > Nova submissão									
<h3 style="text-align: center;">Passo 2. Transferência do Manuscrito</h3> <p>1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO</p> <p>Para transferir um manuscrito para o sistema, execute os seguintes passos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nesta página, clique em Procurar (Browse, se o idioma do navegador for inglês , ou Escolher Arquivo), abrindo uma janela de seleção Escolha Arquivo (Enviar Arquivo) para localizar o documento no disco rígido do seu computador. 2. Localize o documento desejado e selecione-o. 3. Clique em Abrir na janela, que colocará o nome do documento no campo respectivo do formulário de envio. 4. Clique em Transferir, para enviar o documento do seu computador para o servidor de hospedagem do sistema. O sistema dará um novo nome ao documento seguindo os padrões pré-definidos. 5. Uma vez transferido, clique em Salvar e Continuar no final da página. <p>Após seu cadastro, os autores devem seguir os 5 passos de submissão por meio da interface do sistema para submissão e transferência de manuscritos e informações relevantes (com opção de transferir, inclusive, documentos suplementares, como resultados de pesquisa e outros recursos). Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação via e-mail ou pelo telefone (61) 2103-2110 para suporte.</p>									
<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> <h4 style="margin: 0;">Documento da Submissão</h4> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Nome do documento</td> <td>405-345-1-SM.pdf</td> </tr> <tr> <td>Nome original do Documento</td> <td>Guia-de-Boas-Praticas-na-Interacao-ICT-EMPRESA.pdf</td> </tr> <tr> <td>Tamanho do documento</td> <td>4MB</td> </tr> <tr> <td>Data de transferência</td> <td>2015-07-06 07:50</td> </tr> </table> </div>		Nome do documento	405-345-1-SM.pdf	Nome original do Documento	Guia-de-Boas-Praticas-na-Interacao-ICT-EMPRESA.pdf	Tamanho do documento	4MB	Data de transferência	2015-07-06 07:50
Nome do documento	405-345-1-SM.pdf								
Nome original do Documento	Guia-de-Boas-Praticas-na-Interacao-ICT-EMPRESA.pdf								
Tamanho do documento	4MB								
Data de transferência	2015-07-06 07:50								
Substituir documento da submissão <input type="button" value="Selecionar arquivo..."/> Nenhum arquivo selecionado. <input type="button" value="Transferir"/>									
<input type="button" value="Salvar e continuar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>									

12) Clique sobre o botão “salvar e continuar” (Figura 10);

Figura 10

<h3 style="text-align: center;">Passo 2. Transferência do Manuscrito</h3> <p>1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO</p> <p>Para transferir um manuscrito para o sistema, execute os seguintes passos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nesta página, clique em Procurar (Browse, se o idioma do navegador for inglês , ou Escolher Arquivo), abrindo uma janela de seleção Escolha Arquivo (Enviar Arquivo) para localizar o documento no disco rígido do seu computador. 2. Localize o documento desejado e selecione-o. 3. Clique em Abrir na janela, que colocará o nome do documento no campo respectivo do formulário de envio. 4. Clique em Transferir, para enviar o documento do seu computador para o servidor de hospedagem do sistema. O sistema dará um novo nome ao documento seguindo os padrões pré-definidos. 5. Uma vez transferido, clique em Salvar e Continuar no final da página. <p>Após seu cadastro, os autores devem seguir os 5 passos de submissão por meio da interface do sistema para submissão e transferência de manuscritos e informações relevantes (com opção de transferir, inclusive, documentos suplementares, como resultados de pesquisa e outros recursos). Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação via e-mail ou pelo telefone (61) 2103-2110 para suporte.</p>	USUÁRIO Você está logado como... <ul style="list-style-type: none"> • Meu Perfil • Sair NOTIFICAÇÕES <ul style="list-style-type: none"> • Visualizar (92 nova(s)) • Gerenciar CONTEÚDO DA CONFERÊNCIA Pesquisa <input type="text"/> Todos <input type="button" value="Pesquisar"/> Informações sobre a Conferência <ul style="list-style-type: none"> • Visão Geral • Chamada para submissões (julho 6, 2015 - agosto 16, 2015) • Políticas das Modalidades • Programa • Organização e Parceiros Procurar <ul style="list-style-type: none"> • Por Conferência • Por Autor • Por Título TAMANHO DA FONTE <input type="button" value="A+"/> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="A-"/> INFORMAÇÃO <ul style="list-style-type: none"> • Para leitores • Para Autores 								
Documento da Submissão									
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Nome do documento</td> <td>405-345-1-SM.pdf</td> </tr> <tr> <td>Nome original do Documento</td> <td>Guia-de-Boas-Praticas-na-Interacao-ICT-EMPRESA.pdf</td> </tr> <tr> <td>Tamanho do documento</td> <td>4MB</td> </tr> <tr> <td>Data de transferência</td> <td>2015-07-06 07:50</td> </tr> </table>		Nome do documento	405-345-1-SM.pdf	Nome original do Documento	Guia-de-Boas-Praticas-na-Interacao-ICT-EMPRESA.pdf	Tamanho do documento	4MB	Data de transferência	2015-07-06 07:50
Nome do documento	405-345-1-SM.pdf								
Nome original do Documento	Guia-de-Boas-Praticas-na-Interacao-ICT-EMPRESA.pdf								
Tamanho do documento	4MB								
Data de transferência	2015-07-06 07:50								
Substituir documento da submissão <input type="button" value="Selecionar arquivo..."/> Nenhum arquivo selecionado. <input type="button" value="Transferir"/>									
<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; display: inline-block;"> <input type="button" value="Salvar e continuar"/> </div> <input type="button" value="Cancelar"/>									
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília - IFB Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação - PRPI									

13) Em “Metadados da Submissão (Indexação)” ratifique e/ou retifique suas informações de cadastro;

14) Ainda em “Metadados da Submissão (Indexação)” informe o título do trabalho submetido (Figura 11);

Figura 11

País

Resumo da Biografia (Ex.: departamento e área)

Incluir Autor

Título
Título*

Indexação
Idioma: pt
Português=pt; English=en; French=fr; Spanish=es. [Códigos Adicionais.](#)

Agências de Fomento
Indique as agências que fomentaram ou patrocinaram o trabalho.
Agências

Salvar e continuar Cancelar

* Indica campo obrigatório

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília - IFB
Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação - PRPI

- Por Conferência
- Por Autor
- Por título

TAMANHO DA FONTE

INFORMAÇÃO

- Para leitores
- Para Autores

15) Clique sobre “salvar e continuar (Figura 12)”

Figura 12

País

Resumo da Biografia (Ex.: departamento e área)

Incluir Autor

Título
Título*

Indexação
Idioma: pt
Português=pt; English=en; French=fr; Spanish=es. [Códigos Adicionais.](#)

Agências de Fomento
Indique as agências que fomentaram ou patrocinaram o trabalho.
Agências

Salvar e continuar Cancelar

* Indica campo obrigatório

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília - IFB
Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação - PRPI

- Por Conferência
- Por Autor
- Por título

TAMANHO DA FONTE

INFORMAÇÃO

- Para leitores
- Para Autores

16) Em “Transferência de documentos suplementares”, clique em “salvar e continuar” (Figura 13);

Figura 13
Sistema Eletrônico de Administração de Conferências do IFB

CAPA	SOBRE	PÁGINA DO USUÁRIO	PESQUISA	CONFERÊNCIAS ATUAIS	EDIÇÕES ANTERIORES										
Capa > Usuário > Autor > Submissões > Nova submissão															
<h3>Passo 4. Transferência de Documentos Suplementares</h3> <p>1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO</p> <p>Este é um passo opcional no processo de submissão. Documentos Suplementares funcionam como um apêndice ao manuscrito, com o objetivo de auxiliar na compreensão e avaliação da submissão. Documentos Suplementares podem incluir (a) instrumentos de pesquisa, (b) conjuntos de dados e tabelas, que seguem os padrões de ética de avaliação, (c) fontes de informação normalmente não disponíveis para leitores, ou (d) figuras ou tabelas que não podem ser integradas ao texto em si. Estes documentos também devem ser indexados pelo autor, identificando a relação dos mesmos com a submissão, bem como a propriedade. Qualquer tipo ou formato de documento pode ser transferido como Documentos Suplementares e serão disponibilizados aos leitores em seu formato original de envio. Estes documentos podem ser disponibilizados aos Avaliadores, caso não comprometam o processo editorial.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ID</th> <th>TÍTULO</th> <th>NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO</th> <th>DATA DE TRANSFERÊNCIA</th> <th>AÇÃO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;">Nenhum documento suplementar anexado à submissão.</td> </tr> </tbody> </table> <p>Transferir documentos suplementares <input type="button" value="Selecionar arquivo..."/> Nenhum arquivo selecionado. <input type="button" value="Transferir"/></p> <p><input type="button" value="Salvar e continuar"/> <input type="button" value="Cancelar"/></p> <p>Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília - IFB Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação - PRPI</p>						ID	TÍTULO	NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	DATA DE TRANSFERÊNCIA	AÇÃO	Nenhum documento suplementar anexado à submissão.				
ID	TÍTULO	NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	DATA DE TRANSFERÊNCIA	AÇÃO											
Nenhum documento suplementar anexado à submissão.															
<p>SISTEMA ELETRÔNICO DE ADMINISTRAÇÃO DE CONFERÊNCIAS</p> <p>Aiuda</p> <p>USUÁRIO Você está logado como...</p> <ul style="list-style-type: none"> Meu Perfil Sair <p>NOTIFICAÇÕES</p> <ul style="list-style-type: none"> Visualizar (92 nova(s)) Gerenciar <p>CONTEÚDO DA CONFERÊNCIA</p> <p>Pesquisa</p> <p>Todos</p> <p><input type="button" value="Pesquisar"/></p> <p>Informações sobre a Conferência</p> <ul style="list-style-type: none"> Visão Geral Chamada para submissões (julho 6, 2015 - agosto 16, 2015) Políticas das Modalidades Programa Organização e Parceiros <p>Procurar</p> <ul style="list-style-type: none"> Por Conferência Por Autor Por título 															

17) Em “Confirming the submission”, confirme o arquivo enviado e clique sobre “concluir a submissão” (Figura 14);

Figura 14
Sistema Eletrônico de Administração de Conferências do IFB

CAPA	SOBRE	PÁGINA DO USUÁRIO	PESQUISA	CONFERÊNCIAS ATUAIS	EDIÇÕES ANTERIORES										
Capa > Usuário > Autor > Submissões > Nova submissão															
<h3>Passo 5. Confirming the Submission</h3> <p>1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO</p> <p>Após concluídos e verificados os passos anteriores, clique em Concluir Submissão para enviar seu manuscrito para a conferência Conferências em Pesquisa e Inovação. Um e-mail de confirmação será enviado e a situação da submissão, dentro do processo editorial, pode ser acompanhada entrando no sistema. Agradecemos seu interesse em contribuir com trabalhos para a conferência Conferências em Pesquisa e Inovação.</p> <h4>Resumo de Documentos</h4> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ID</th> <th>NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO</th> <th>TIPO</th> <th>TAMANHO DO DOCUMENTO</th> <th>DATA DE TRANSFERÊNCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>345</td> <td>GUIA-DE-BOAS-PRACTICAS-NA-INTERACAO-ICT-EMPRESA.PDF</td> <td>Documento da Submissão</td> <td>4MB</td> <td>07-06</td> </tr> </tbody> </table> <p><input type="button" value="Concluir Submissão"/> <input type="button" value="Cancelar"/></p> <p>Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília - IFB Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação - PRPI</p>						ID	NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	TIPO	TAMANHO DO DOCUMENTO	DATA DE TRANSFERÊNCIA	345	GUIA-DE-BOAS-PRACTICAS-NA-INTERACAO-ICT-EMPRESA.PDF	Documento da Submissão	4MB	07-06
ID	NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	TIPO	TAMANHO DO DOCUMENTO	DATA DE TRANSFERÊNCIA											
345	GUIA-DE-BOAS-PRACTICAS-NA-INTERACAO-ICT-EMPRESA.PDF	Documento da Submissão	4MB	07-06											
<p>SISTEMA ELETRÔNICO DE ADMINISTRAÇÃO DE CONFERÊNCIAS</p> <p>Aiuda</p> <p>USUÁRIO Você está logado como...</p> <ul style="list-style-type: none"> Meu Perfil Sair <p>NOTIFICAÇÕES</p> <ul style="list-style-type: none"> Visualizar (92 nova(s)) Gerenciar <p>CONTEÚDO DA CONFERÊNCIA</p> <p>Pesquisa</p> <p>Todos</p> <p><input type="button" value="Pesquisar"/></p> <p>Informações sobre a Conferência</p> <ul style="list-style-type: none"> Visão Geral Chamada para submissões (julho 6, 2015 - agosto 16, 2015) Políticas das Modalidades Programa Organização e Parceiros 															